SMART CITY AHMEDABAD DEVELOPMENT LIMITED
Registered Office : Dr. Ramanbhai Patel Bhavan,
Usmanpura,
Ahmedabad - 380013

સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડમાં નીચે દર્શાવેલ ૧૧ માસના કોન્ટ્રાક્ટ આધારિત જગ્યાઓ ભરવા માટે લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૦ ના રોજ સાંજના ૫:૩૦ કલાક સુધીમાં મળે તે રીતે ફક્ત ઓનલાઇન અરજીઓ મંગાવામાં આવે છે.

અનુ	જગ્યાનું નામ	સંખ્યા	ભરતી માટેનું ક્વોલીફીકેશન
૧	આસી. મેનેજર (ટેકનીકલ)	૨	**Qualification :** B.E. (EC / EEE / Electronics / IC) from a recognized university by UGC / AICTE **Experience :** 5 years of experience of technical work **Age :** Not more than 35 years
૨	આસી. મેનેજર (આઈ.ટી.)	૨	**Qualification :** B.E. (Computer / IT) / MCA / M.Sc. IT from a recognized university by UGC / AICTE **Experience :** 5 years of experience of technical work **Age :** Not more than 35 years
3	આસી. મેનેજર (H.R.)	૧	**Qualification :** MBA (HR) / PGDBM (HR) from a recognized university by UGC / AICTE, knowledge of Labour Laws and other guidelines is a must. Candidate possessing LLB degree will be preferred. **Experience :** 5 years of experience handling HR related activities in any PSU / Private Limited company. **Age :** Not more than 35 years

-: ઉપરોક્ત જગ્યા માટે અરજી કરતી વખતે ઉમેદવારે ધ્યાને લેવાની અગત્યની સુચનાઓ :-

૧. ઉપરોક્ત જગ્યાઓ માટેની ભરતી તદ્દન હંગામી અને ૧૧ માસના કરાર આધારિત રહેશે. જે અંગે ઉમેદવાર ભવિષ્યમાં સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવ. લી. કે અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન ખાતે કાયમી નોકરી મેળવવા અથવા અન્ય કોઇ લાભો મેળવવાને હક્કદાર રહેશે નહી.

૨. તમામ જાતિના ઉમેદવારોએ ઓનલાઇન અરજી કરતાં સમયે અરજીદીઠ રૂા. ૧૧૨/- (અંકે એકસો બાર પૂરા) ઓનલાઇન ચૂકવવાનાં રહેશે.

૩. ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી ફોર્મમાં ભરેલ વિગતો કરાર આધારિત ભરતીની સમગ્ર પ્રક્રિયા માટે આખરી ગણવામાં આવશે અને તેના પુરાવા સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ માગે ત્યારે અસલમાં (પ્રમાણિત નકલો સહિત) રજૂ કરવાના રહેશે.ચકાસણી દરમ્યાન ઓનલાઇન અરજી ફોર્મમાં ભરેલ વિગતો તથા પુરાવામાં ફેરફાર અથવા તફાવત જણાશે તો ઉમેદવારી રદબાતલ ગણવામાં આવશે.

૪. ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી ફોર્મમાં જે પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટોગ્રાફ Upload કરેલ હોય, તે ફોટોગ્રાફ ની વધુ કોપીઓ પોતાની પાસે રાખવાની રહેશે અને ભરતી પ્રક્રિયા (લેખિત પરીક્ષા/ઇન્ટરવ્યુ) સમયે તેવો જ ફોટોગ્રાફ રજૂ કરવાનો રહેશે.

૫. કોઇપણ ઉમેદવાર એક જ જગ્યા માટે એક કરતાં વધુ અરજી કરશે તો તેઓની અરજી/અરજીઓ રદ કરવા અંગે નિર્ણય કરવાની સત્તા સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ ની રહેશે.

૬. ઉંમર, લાયકાત અને અનુભવ ઓનલાઇન અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ ના રોજની ગણવામાં આવશે.

૭. માર્કશીટ, ડીગ્રી સર્ટીફીકેટમાં ગ્રેડ દર્શાવેલ હોય તો તેનું સમકક્ષ ટકામાં માન્ય યુનિવર્સીટીનું કન્વર્ઝન કોષ્ટક રજૂ કરવાનું રહેશે.

૮. જાહેરાતમાં માંગ્યા મુજબની શૈક્ષણિક લાયકાત/ડીગ્રી મેળવ્યા બાદનો જ અનુભવ માન્ય ગણવામાં આવશે તે પહેલાનો અનુભવ કોઇપણ સંજોગોમાં માન્ય ગણાશે નહિ. અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે ઉમેદવારે અરજીમાં જે અનુભવ દર્શાવેલ હોય તેના સમર્થનમાં અનુભવનો સમયગાળો(દિવસ, માસ, વર્ષ) તથા બજાવેલ ફરજોનો પ્રકાર/મેળવેલ અનુભવની વિગતો સહીત માન્ય સંસ્થાનું ઇન્વર્ડ/આઉટવર્ડ નંબર તથા તારીખ સાથેનું જ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. માત્ર ઓફર લેટર કે એપોઇમેન્ટ લેટર અનુભવના પુરાવા તરીકે અમાન્ય ગણાશે પરંતુ જો તેની સાથે વખતોવખત સંસ્થા દ્વારા અપાયેલ ઇજાફા કે પ્રમોશનના પુરાવા કે અન્ય આધારભૂત ગણી શકાય તેવા પુરાવા રજૂ કર્યેથી તેની પૂરતી ચકાસણી કાર્યા બાદ યોગ્ય જણાયેથી આવો અનુભવ માન્ય ગણવા અંગે સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ નો. નિર્ણય આખરી રહેશે.

૯. મહિલા ઉમેદવાર જો તેમના પિતાને બદલે પતિના નામે અરજી કરવા માંગતા હોય તો તેમણે લગ્ન રજીસ્ટ્રેશનની નકલ અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે ફરજીયાત પણે રજુ કરવાની રહેશે.

૧૦. સદરહુ જગ્યાની ભરતી પ્રક્રિયા અંગે ઉમેદવારોને કોઇ જ લેખિત પત્રવ્યવહારો કરવામાં આવશે નહી જેની નોંધ લેવી. ઉમેદવારોએ આ જગ્યાની આગળની ભરતી પ્રક્રિયા અંગેની જાણકારી માટે અ.મ્યુ.કો.ની વેબસાઇટ www.ahmedabadcity.gov.in જોતા રહેવા વિનંતી છે.

૧૧. ઉમેદવારે લેખિત પરીક્ષા/ઇન્ટરવ્યુ માટે સ્વખર્ચે આવવાનું રહેશે.

૧૨. પસંદગી પ્રક્રીયાના અધિકારો સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ પાસે અબાધિત રહીશે અને સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ નો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૧૩. પસંદગી પામેલ ઉમેદવારની નિમણૂક સત્તાધારી ઠરાવે તે શરતોને આધિન રહેશે.

૧૪. ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજીમાં કોઇપણ વિગત ખોટી દર્શાવેલ હશે અથવા ભરતી પ્રક્રિયાના તબક્કે ખોટી માલૂમ પડશે તો તેમની અરજી જે તે તબક્કે રદ કરવામાં આવશે તથા તેણે લાયકીધોરણ (Passing Standard) મેળવેળ હશે તો પણ તેમની ઉમેદવારી રદ ગણાશે. તેમજ ભવિષ્યમાં પણ ઉમેદવારે નિમણૂક સમયે રજૂ કરેલ જન્મતારીખ, શૈક્ષણિક લાયકાત, વય, જાતિ, અનુભવ અને અન્ય પુરાવા ખોટા માલૂમ પડશે કે શંકાસ્પદ જણાશે તો તેની સામે યોગ્ય કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તેમજ આવા ઉમેદવારની પસંદગીથી નિમણૂક થયેલ હશે તો કોઇપણ તબક્કે નિમણુંક રદ કરવામાં આવશે.

૧૫. આપેલ જાહેરખબર કોઇપણ કારણોસર રદ કરવાની કે તેમાં ફેરફાર કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થશે તો તેવા સંજોગોમાં તેમ કરવાનો સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ નો સંપૂર્ણ હક્ક/અધિકાર રહેશે અને સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહી.

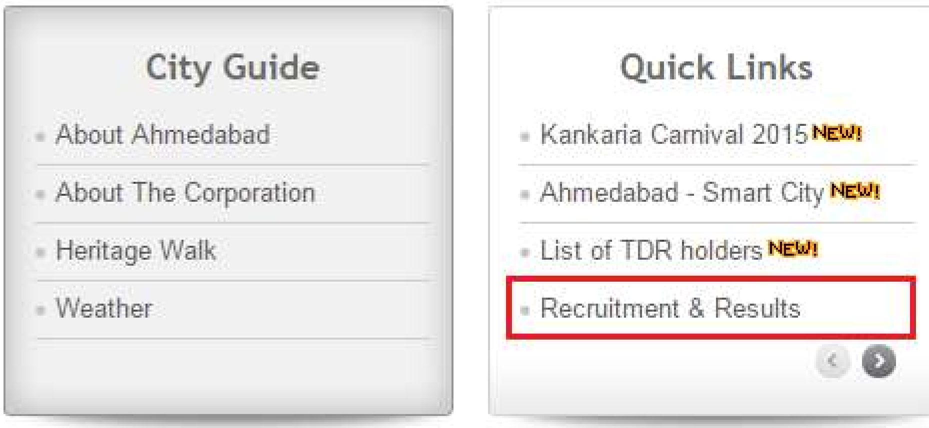
૧૬. જાહેરખબરમાં આવેલ અરજીઓની સંખ્યાને ધ્યાને લઇ આગળની ભરતી પ્રક્રિયા માટે ઉમેદવારોને માન્ય ગણવા અંગે નીતી નક્કી કરવા ચેરમેનશ્રીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

સ્માર્ટ સીટી અમદાવાદ ડેવલોપમેન્ટ લીમીટેડ

Path for Apply

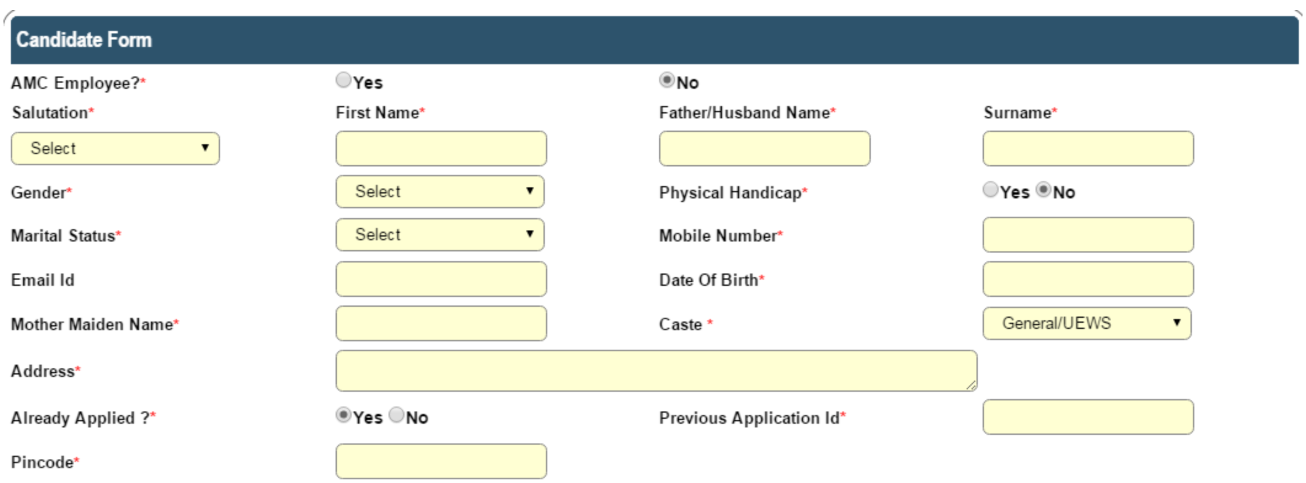
Website: http://ahmedabadcity.gov.in

Visit Recruitment & Results link and on "Apply Online".



Screens

(1) Candidate Details (*)



Candidate Form

AMC Employee?*	Yes	No	
Salutation*	First Name*	Father/Husband Name*	Surname*
Select			
Gender*	Select	Physical Handicap*	Yes No
Marital Status*	Select	Mobile Number*	
Email Id		Date Of Birth*	
Mother Maiden Name*		Caste *	General/UEWS
Address*			
Already Applied ?*	Yes No	Previous Application Id*	
Pincode*			

All * fields are mandatory to fill.

(2) Required Qualification - 1 (*)

Required Qualification*

Required Qualification*	Select	Subject	
Result Type*	Select	Class Category*	Select
Percentage(%)* Please convert CGPA/Grade into percentage.			
Passing Year*		Passing Month	Select
Institute / University Name*		No. of Trials*	

Add Reset

Click on Add Button to Add Record

(3) Required Qualification – 2 ()

Required Qualification-2

Required Qualification-1	Select	Subject	
Result Type	Select	Class Category	Select
Percentage(%) Please convert CGPA/Grade into percentage.			
Passing Year		Passing Month	Select
Institute / University Name		No. of Trials	

Add Reset

Click on Add Button to Add Record

(4) Additional Qualification Details

Additional Qualification Details

Course/Degree Name		Institute / University Name	
Result Type	Select	Class Category	Select
Percentage(%) Please convert CGPA/Grade into percentage.			
Passing Year		Passing Month	Select

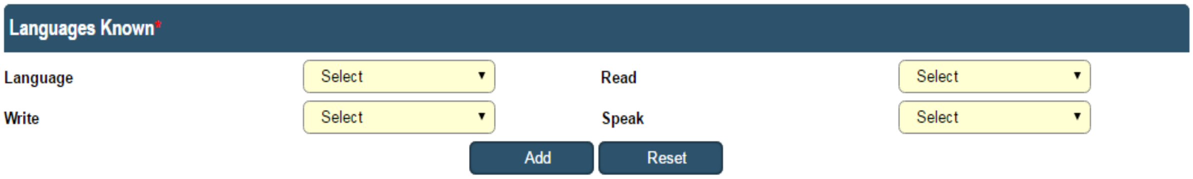
Add Reset

Click on Add Button to Add Record

Click on Add button to add multiple records.

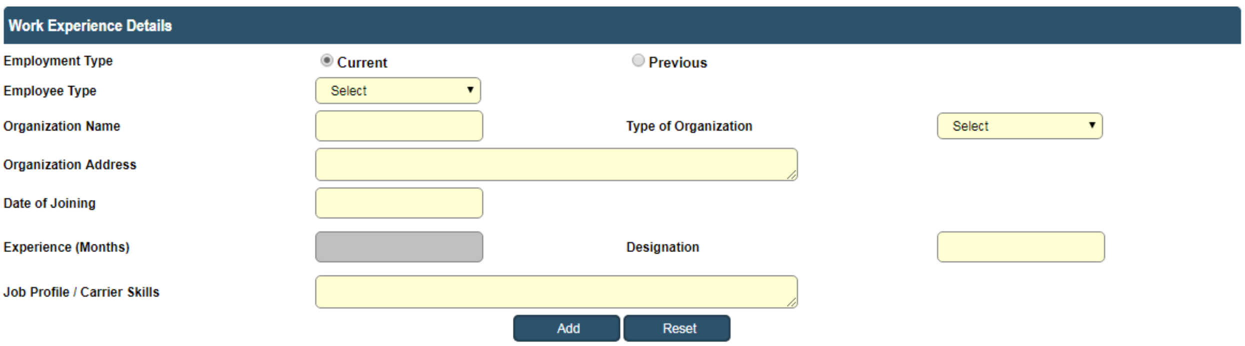
In result type, if the candidate has Grade or CGPA, then the candidate has to enter equivalent percentage as per their university norms in the percentage column.

(5) Languages Known (*)



Click on Add button to add multiple records.

(6) Work Experience Details(*)



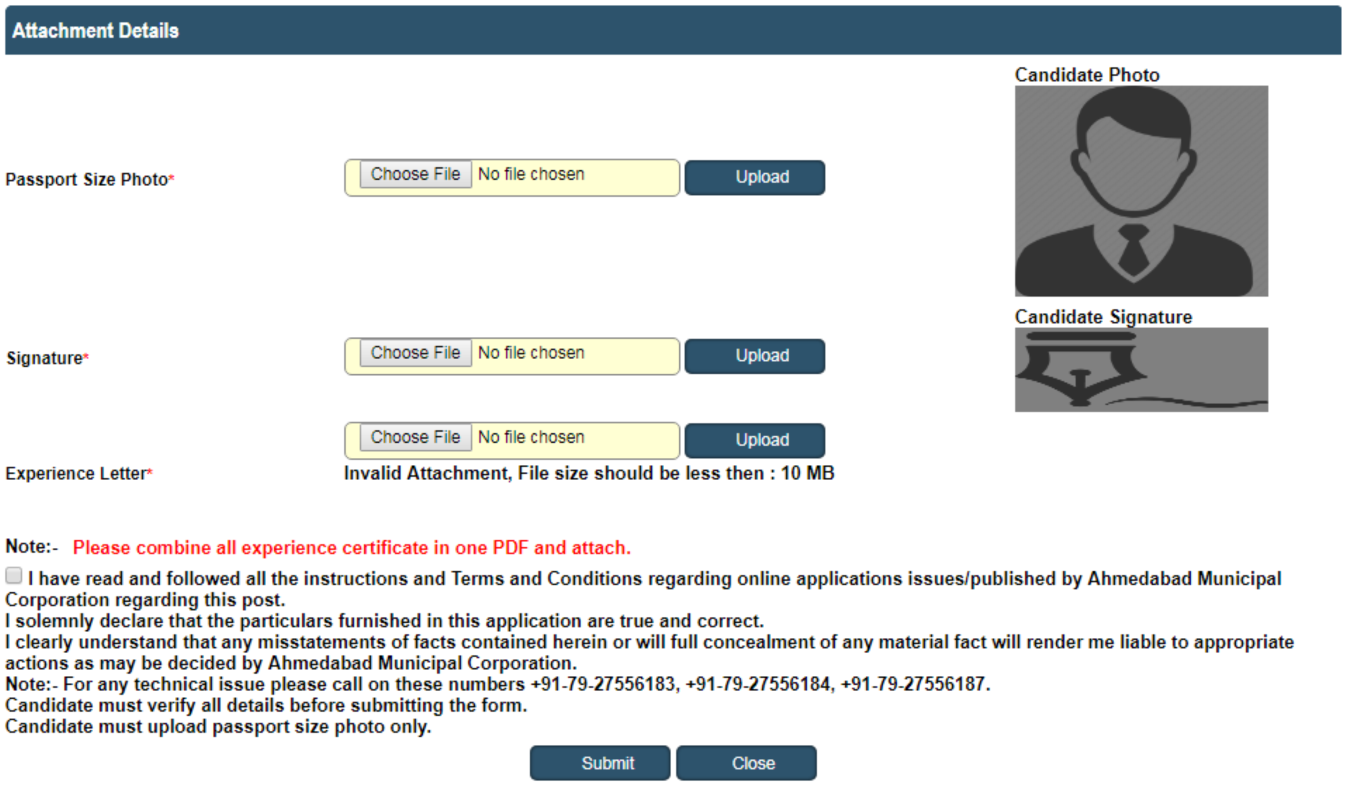
Click on Add Button to Add Record

Candidate has to select from Current and Previous options.

Click on Add button to add multiple records.

(7) Final

Submission

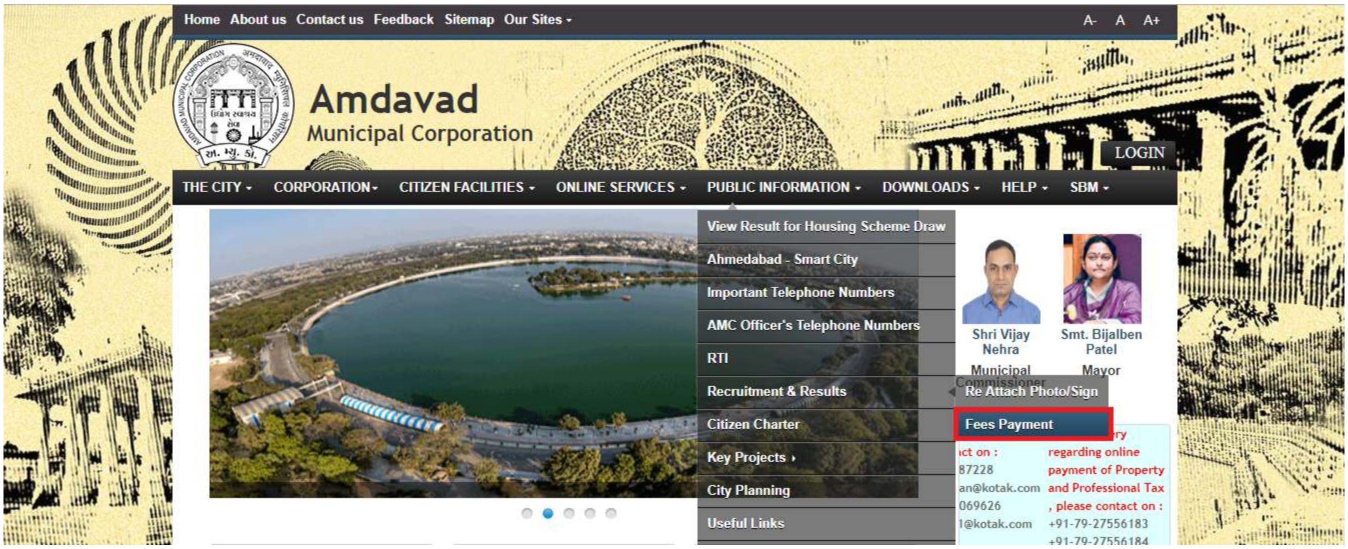


Candidate has to upload the Passport size photograph and Signature only in JPEG format and check the checkbox of agreement before final Submission. For Experience Letter combine all certificates in one PDF and size should be less than or equal 10 MB.

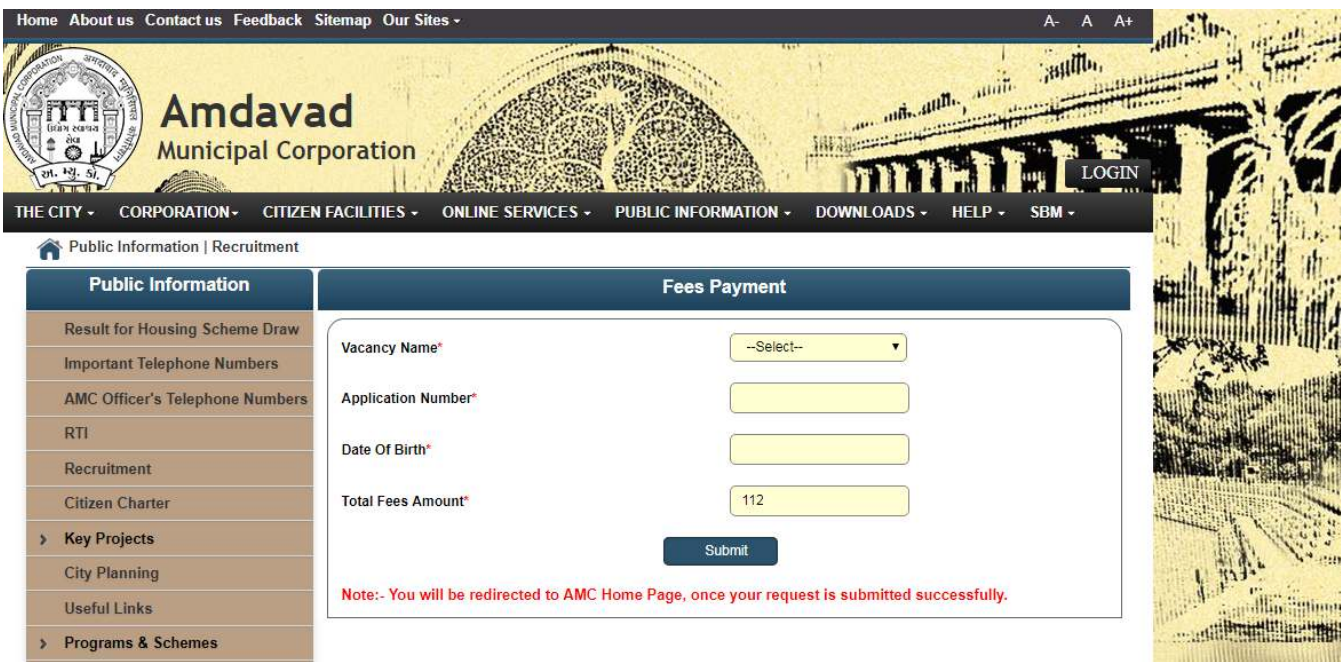
After final submission, application number will be generated & candidate will receive confirmation message & application number on their registered mobile no. After that the candidate can print the receipt.

Use this application number to reprint the receipt & for further communication.

(8) Fees Payment

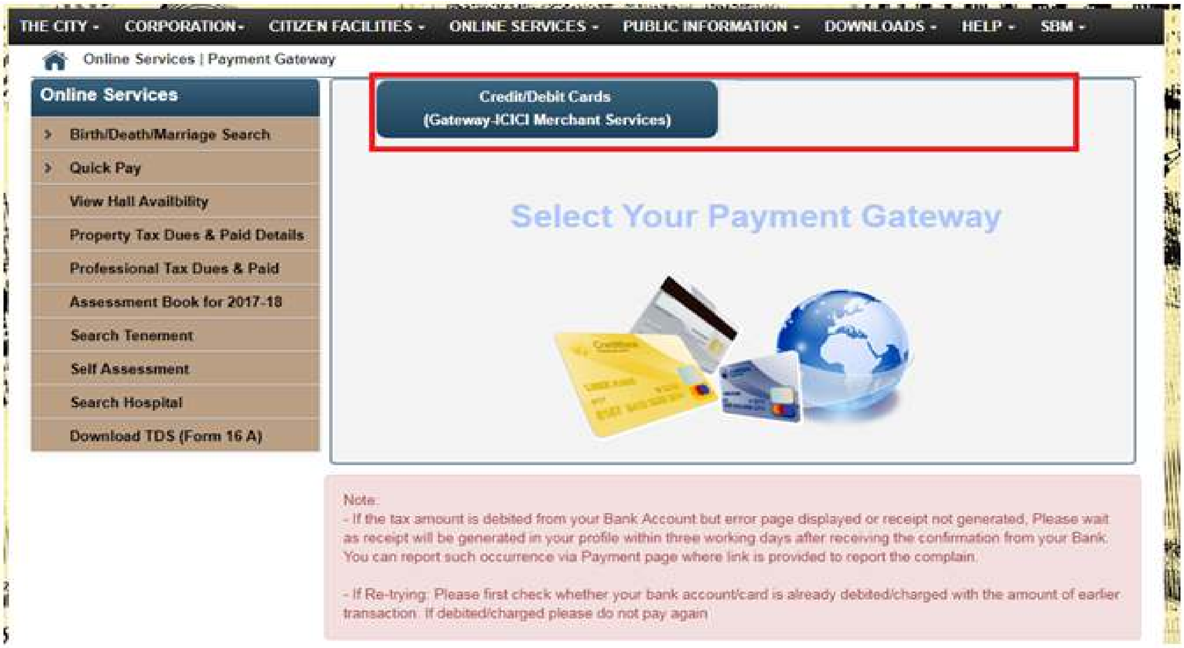


- Candidate has to select the above mentioned link for fee payment.
- Below page will open after clicking on above link.

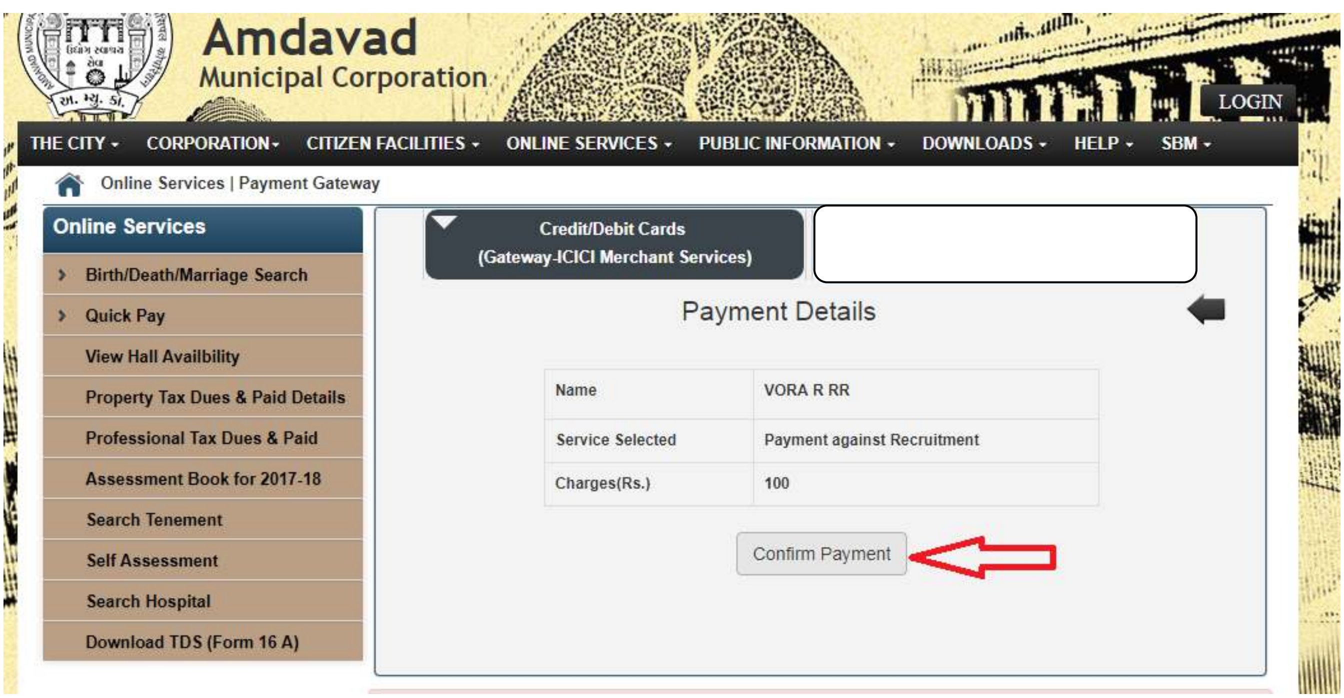


- In above page Candidate has to select the name of the vacancy from the Vacancy Name Drop Down.
- Enter the Application Number received on Mobile.
- Enter Date of Birth

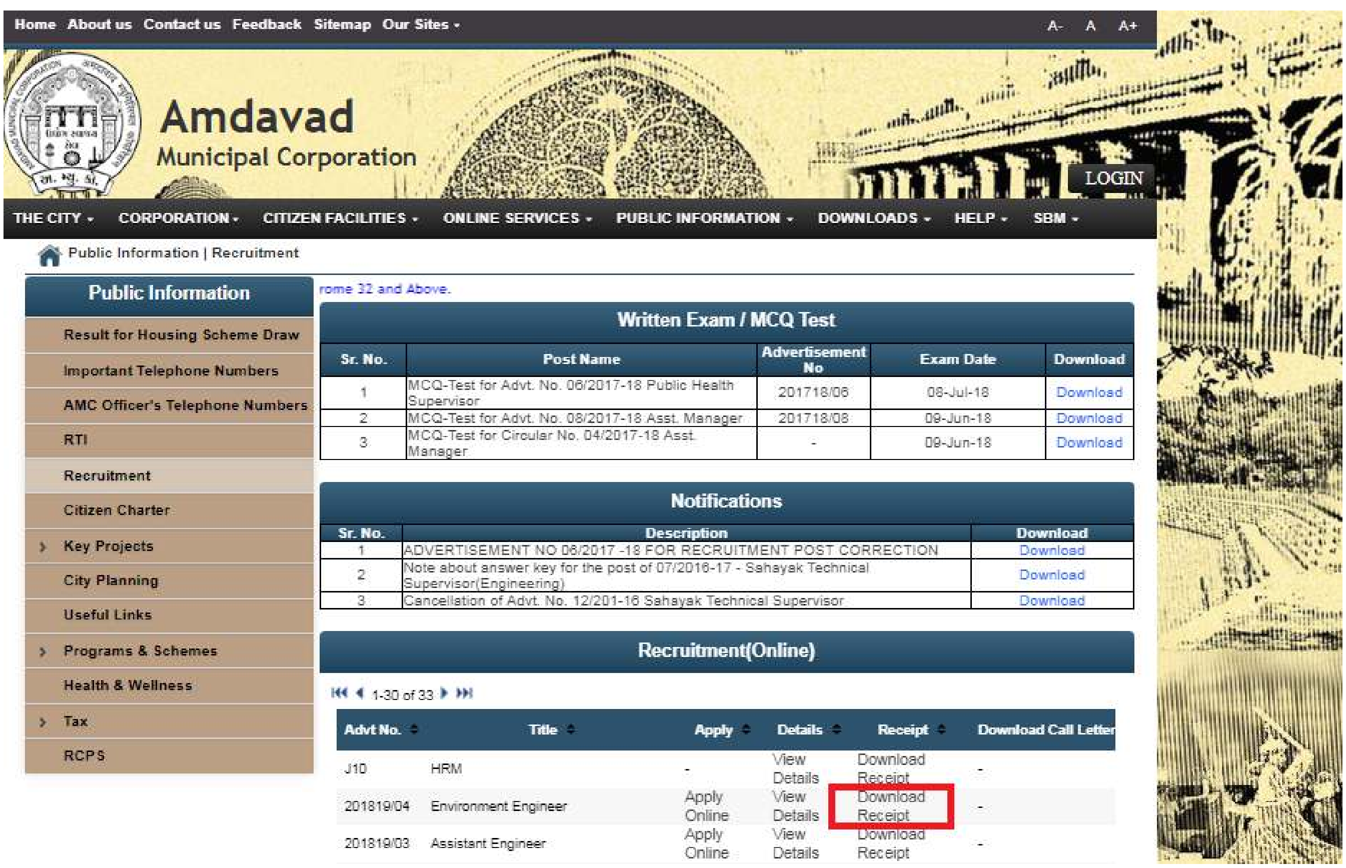
- Click on Submit. Now Below screen will be open for payment purpose.



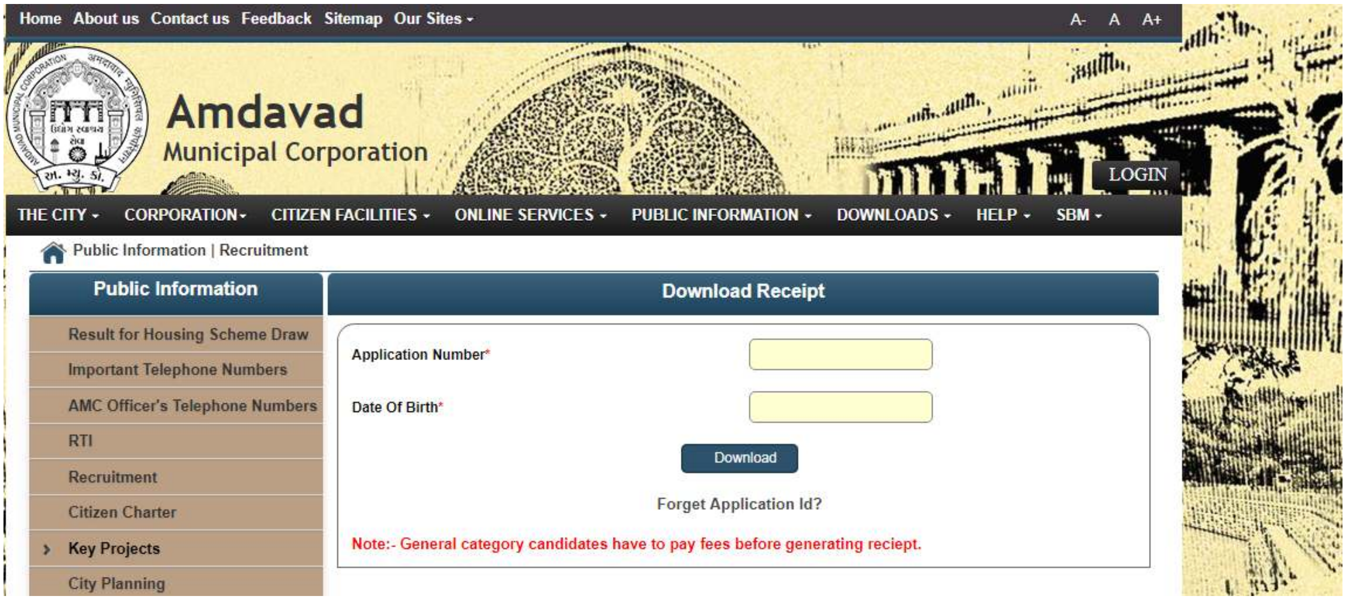
- From above link click on any of the payment Gateway to proceed for payment.
- After clicking on any of the above links below page will open and candidate will redirect to the Payment site after clicking on Confirm Payment Button, where candidate can do Payment.



DownloadReceipt



- Click on above link to download the Receipt.



- Enter Application Number and Date of Birth to download receipt.
- All Category Candidates have to Fees before downloading the Receipt.