

**ALL INDIA INSITUTE OF MEDICAL SCIENCES
ANSARI NAGAR, NEW DELHI – 110029**

Application for the post of	:			Photograph
1. Name (Block letter)	:			
2. Father's/Husband Name	:			
3. Date of Birth	:			
4. Category (UR/SC/ST/OBC)	:			
5. Complete Office Address	:			
6. Office Internal Number	:			
7. Mobile Number	:			
8. Educational/ Technical Qualification	:			
S.N.	Educational/ Technical Qualification	Year of passing	Board/ University	Subject
1				
2				
3				
4				
5				

9. Details of post held on regular basis only:-

S.N.	Name of the Department/ Section/ Centre	Post hold	Grade pay	Date of Joining	Place of posting
1					
2					

(Signature of Candidate)

Signature Head/Incharge of the Department
with seal

Signature of the certifying officer
with seal (Establishment Section)

अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
(भर्ती प्रकोष्ठ)

फा.सं.2-18/2024स्था.(भर्ती)

अंसारी नगर, नई दिल्ली-29
दिनांक :- 25 MAY 2026

कार्यालय परिपत्र

विषय:- अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, नई दिल्ली-110029 में वेतन मैट्रिक्स (जी.पी.1800 रुपये) के लेवल-1 में कार्यरत समूह 'ग' कर्मचारियों में 20% पद्धति के तहत कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक (7वें सीपीसी के वेतन मैट्रिक्स में लेवल-2) के पद हेतु आवेदन आमंत्रित करने संबंधी।

संस्थान में वेतन मैट्रिक्स में लेवल-1 में कार्यरत एवं इस ग्रेड में 2 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण कर चुके योग्य समूह "ग" कर्मचारियों से कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक (7वें सीपीसी के वेतन मैट्रिक्स में लेवल-2) के पद हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक पद के लिए योग्यता/अनुभव इस प्रकार है:-

शैक्षिक योग्यता एवं अनुभव	रिक्त पदों के 20% पदों को वेतन मैट्रिक्स में (ग्रेड वेतन 1800 रुपये) में लेवल-1 में कार्यरत समूह 'ग' के उन कर्मचारियों में से विभागीय योग्यता परीक्षा के आधार पर भरा जाएगा, जिनकी शैक्षिक योग्यता 12वीं पास या उसके समतुल्य हो एवं जिन्होंने इस ग्रेड में 2 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण कर ली हो।
रिक्तियों की संख्या	कुल रिक्तियां: (स्पष्ट रूप से निर्धारित): 43 (33 अना., 7 अ.जा. एवं 3 अ.ज.जा.)
आयु सीमा	लागू नहीं
	"पदों की संख्या अस्थायी है एवं इसमें बदलाव हो सकता है।"

जो कर्मचारी उपर्युक्त योग्यताओं को पूर्ण करते हैं एवं कनिष्ठ प्रशासनिक सहायक के पद पर आवेदन करना चाहते हैं वे संलग्न प्रारूप में नवीनतम सत्यापित पासपोर्ट आकार की फोटो सहित अपना आवेदन उचित माध्यम से जमा कर सकते हैं।


विधिवत रूप से पूर्ण भरा हुआ आवेदन पत्र संबंधित स्थापना अनुभाग के माध्यम से दिनांक 10.06.2026 तक अधोहस्ताक्षरी के पास जमा करें। निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन पत्र, अधूरे आवेदन पत्र एवं उचित माध्यम से प्राप्त न हुए आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

संबंधित स्थापना अनुभाग कृपया यह सुनिश्चित करें कि वे केवल उन्हीं आवेदकों के आवेदन पत्र अग्रेषित करें, जो उपर्युक्त वर्णित योग्यता संबंधी शर्तों को पूरा करते हों।

संस्थान इस भर्ती प्रक्रिया को रद्द करने का अधिकार भी सुरक्षित रखता है।

प्रतिलिपि:-

1. सभी केंद्र
2. सभी विभाग/ अनुभाग/ एकक
3. सभी सूचना पट्ट
4. सीआरएचएस परियोजना, बल्लभगढ़
5. एनडीडीटीसी, गाजियाबाद
6. एनसीआई बाढ़सा, झज्जर
7. कंप्यूटर सुविधा: इसे संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध सहित।


(विश्वेश चतुर्वेदी)

प्रशासनिक अधिकारी
विश्वेश चतुर्वेदी / Vishwesh Chaturvedi
प्रशासनिक अधिकारी / Administrative Officer
भर्ती प्रकोष्ठ / Recruitment Cell
अ.भा.आ.सं., नई दिल्ली / A.I.I.M.S., New Delhi-29

**अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
अंसारी नगर, नई दिल्ली**

आवेदित पद का नाम	:		फोटो
1. नाम स्पष्ट अक्षरों में	:		
2. पिता / पति का नाम	:		
3. जन्मतिथि	:		
4. वर्ग (सामान्य/ एस.सी./ एस.टी./ ओ.बी.सी)	:		
5. कार्यालय का पूरा पता (स्पष्ट अक्षरों में)	:		
6. आंतरिक दूरभाष नं.	:		
7. मोबाइल नं.	:		
8. शैक्षिक / तकनीकी योग्यताएं	:		

क्र.सं.	शैक्षिक / तकनीकी योग्यताएं	उत्तीर्ण करने का वर्ष	बोर्ड विश्वविद्यालय	विषय
1				
2				
3				
4				
5				

9. केवल नियमित आधार पर धारित पद का विवरण:-

क्र.सं.	विभाग अनुभाग केंद्र का नाम	धारित पद का नाम	ग्रेड पे	कार्यग्रहण की तिथि	नियुक्ति का स्थान
1					
2					

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

विभागाध्यक्ष/प्रभारी के मोहर सहित हस्ताक्षर

प्रमाणित करने वाले अधिकारी के मोहर सहित हस्ताक्षर (स्थापना अनुभाग)