

APPLICATION FORM FOR CANDIDATES FROM CENTRAL PUBLIC SECTOR ENTERPRISES (CPSEs)/CENTRAL GOVERNMENT (INCLUDING ARMED FORCES OF THE UNION/ALL INDIA SERVICES)/STATE PUBLIC SECTOR ENTERPRISES (SPSE)/PRIVATE SECTOR

(Through Proper Channel, except candidates from the Private Sector)

Please refer to the Job Description for the post at DoT's website (www.dot.gov.in)

Paste Photo

1.	Name of the post applied for	
2.	(a) Applicant's Name (as per official records Mr./Mrs./Ms.)	
3.	(b) Designation of the Applicant (in full)	
	(c) Name of the company	
	(d) Category as per Employment Status	
	(e) Office Address	
	(f) Address of Communication	
4.	Telephone No. Office Residence: Mobile No. E-Mail id	

5.	Date of Birth (DD/MM/YYYY) Age as on date of vacancy (Years/Months/Days)	
----	--	--

6. (i) Educational/Professional Qualifications

Sl. No	Qualification*	Name of Institution	Period of Study From To	Course Type	Course Certificate Type	Self Declaration Whether meets the eligibility qualification requirement

*Should be exactly as per Degree/Certificate issued by the university.

6. (ii) Positions held during the last ten years, upto date of uploading the vacancy circular on the PESB website.

Sl.No.	Complete Designation & Place of Posting*	Name of Organization	Pay scale**	Period	Reporting to Designation*	Self-Declaration whether meets the mandatory experience requirement	If yes, nature of duties in support of the declaration

* Should be exactly as per specific office order issued by the CPSE/Ministry/SPSE/Employer.

** Private Sector- CTC/remuneration/emoluments drawn.

NB: The positions should be indicated in order of the most recent assignments.

Note: II Please attach a write-up, **Part A : Achievements** during the career so far and **Part B: Vision** for the post applied for, **not exceeding 2000 characters each**, in support of your candidature, for reference at the time of interview. The full form of all abbreviation used must be given in the prescribed limit of characters.

7. (a) Do you hold lien in any organization other than where currently working?

Yes	No
-----	----

Are you on deputation?

Yes	No
-----	----

8. (a) Whether any penalty/punishment was awarded to the applicant during the last 10 years.

Yes	No
-----	----

(b) Whether any civil or criminal action or inquiry is going on against the applicant as far As his/her knowledge goes

Yes	No
-----	----

I certify that the details furnished by me in Columns 1 to 8 wherever applicable are true to the best of my knowledge belief. In addition, I further certify that I meet the eligibility criteria as prescribed in the advertisement for this post.

(Name & Signature of the Applicant)

UNDERTAKING

I hereby undertake to join the post, if selected. I understand that:

- (a) If I convey my unwillingness to join after the interview is held, but before the offer of appointment is issued, I would be debarred for a period of two years from the date of interview, for being considered for a Board level post in any CPSE.
- (b) Further, if I convey my unwillingness to join after the issue of offer of appointment I would be debarred for a period of two years from the date of offer of appointment for being considered for a Board level post in any CPSE.

Date:

(Name & Signature of the Applicant)

Verification

(To be filled in by the designated officer for CPSE/Central Government/Armed Forces of the Union/All India Services/SPSE)

It is certified that the particular furnished above have been scrutinized and found to be correct as per official records.

(Signature & Designation of the
Competent forwarding authority)
With Telephone No. & e-Mail address

Write-Up :

A: Achievements during the career so far (2000 characters) :

B: Vision for the post applied for (2000 characters):

केन्द्रीय सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (सीपीएसई)/केन्द्रीय सरकार (केन्द्रीय सरकार के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं सहित)/राज्य के सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (एसपीएसई)/निजी क्षेत्र के अभ्यर्थियों के लिए आवेदन पत्र

(निजी क्षेत्र के अभ्यर्थियों को छोड़कर उचित माध्यम (प्रोपर चैनल) से)

इस पद से संबंधित जानकारी के विवरण के लिए कृपया दूरसंचार विभाग की वेबसाइट (www.dot.gov.in) देखें।

फोटो चिपकाएं

1.	आवेदन किए गए पद का नाम	
2.	(क) आवेदक का नाम (कार्यालय के रिकॉर्ड के अनुसार श्री/श्रीमती/सुश्री)	
	(ख) आवेदक का पदनाम (पूरा)	
	(ग) कंपनी का नाम	
	(घ) रोजगार की स्थिति के अनुसार श्रेणी	
	(ङ) कार्यालय का पता	
	(च) पत्राचार का पता	
3.	दूरभाष संख्या कार्यालय: आवास: मोबाइल नं.: ई-मेल आईडी:	
4.	जन्म तिथि (दिन/मास/वर्ष) रिक्ति की तारीख को आयु (वर्ष/महीने/दिन)	

5. (i) शैक्षणिक / व्यवसायिक अर्हताएं:

क्र. सं.	अर्हताएं*	संस्था का नाम	अध्ययन की अवधि से तक	पाठ्यक्रम का प्रकार	पाठ्यक्रम सर्टिफिकेट का प्रकार	इस आशय की स्वघोषणा कि आवेदक पात्रता अर्हता अपेक्षाओं को पूरा करता है

*यह पूरी तरह विश्वविद्यालय द्वारा जारी डिग्री/प्रमाण-पत्र के अनुसार होना चाहिए।

5. (ii) दूरसंचार विभाग की वेबसाइट पर इस रिक्ति से संबंधित परिपत्र अपलोड करने की तारीख से विगत दस वर्षों के दौरान धारित पद।

क्र. सं.	पूरा पदनाम और तैनाती का स्थान*	संगठन का नाम	वेतनमान**	अवधि से तक	अधिकारी जिसे रिपोर्ट करता है उनका पदनाम*	इस आशय की स्वघोषणा कि - आवेदक आवश्यक अनुभव संबंधी योग्यता को पूरा करता है	यदि हां, तो घोषणा के समर्थन में ड्यूटी का स्वरूप
1	2	3	4	5	6	7	8
				से	तक	हां	नहीं

*यह यथार्थतः सीपीएसई/मंत्रालय/एसपीएसई/नियोक्ता द्वारा जारी किए गए विशिष्ट कार्यालय आदेश के अनुसार होना चाहिए।

**निजी क्षेत्र-सीटीसी/आहरित पारिश्रमिक/परिलब्धियां।

कृपया ध्यान दीजिए: पदों को एकदम हाल ही की नियुक्तियों के क्रम में दर्शाया जाना चाहिए।

टिप्पणी: अपनी उम्मीदवारी के समर्थन में एक विवरण; भाग क: अब तक के कैरियर के दौरान उपलब्धियां और भाग ख: पद के लिए दूरदृष्टि (विज़न), प्रत्येक भाग 2000 शब्दों से अधिक न हो, संलग्न करें ताकि साक्षात्कार के दौरान इस विवरण का अवलोकन किया जा सके। सभी प्रयुक्त संक्षिप्तियों के संपूर्ण रूप को अक्षरों की निर्धारित सीमा के भीतर ही दर्शाएं।

6. (क) क्या आपका अपने मौजूदा संगठन के अलावा किसी अन्य संगठन में पुनर्गठनाधिकार (लियन) है?

हां/नहीं

(ख) क्या आप प्रतिनियुक्ति पर हैं?

हां/नहीं

7. (क) क्या विगत 10 वर्षों के दौरान आवेदक पर कोई जुर्माना/शास्ति अधिरोपित की गई?

हां/नहीं

(ख) अभ्यर्थी के ज्ञान के अनुसार, क्या उसके विरुद्ध कोई सिविल अथवा आपराधिक कार्रवाई अथवा जांच चल रही है? हां/नहीं

मैं यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरे पूरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार कॉलम 1 से 7 में दिया गया और यथा लागू विवरण पूर्णतया सत्य है। इसके अतिरिक्त, मैं यह भी प्रमाणित करता/करती हूँ कि मैं पद के लिए विज्ञापन में दिए गए पात्रता संबंधी मानदण्डों को पूरा करता/करती हूँ।

(आवेदक का नाम एवं हस्ताक्षर)

वचनबद्धता

यदि मेरा चयन हो जाता है, तो मैं एतदद्वारा पदभार ग्रहण करने का वचन देता/देती हूँ। मुझे यह ज्ञात है कि:

(क) यदि मैं साक्षात्कार होने के बाद, परन्तु नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने से पहले, कार्यभार ग्रहण में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे अपने सीपीएसई को छोड़कर किसी भी अन्य सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, साक्षात्कार की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित (डिबार) कर दिया जाएगा।

(ख) इसके अतिरिक्त, यदि मैं नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने के बाद, कार्यभार ग्रहण करने में अपनी अनिच्छा व्यक्त करता/करती हूँ, तो मुझे अपने सीपीएसई को छोड़कर किसी भी सीपीएसई में बोर्ड स्तरीय पद के लिए विचार करने हेतु, नियुक्ति-प्रस्ताव जारी होने की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए विवर्जित (डिबार) कर दिया जाएगा।

दिनांक:

(आवेदक का नाम और हस्ताक्षर)

सत्यापन

(सीपीएसई/केन्द्रीय सरकार/संघ के सशस्त्र बलों/अखिल भारतीय सेवाओं/एसपीएसई के नामोनिर्दिष्ट अधिकारी द्वारा भरा जाए)

यह प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर दिए गए विवरण की संवीक्षा कर ली गई है और इसे सरकारी रिकार्ड के अनुसार सही पाया गया है।

(सक्षम प्रेषक प्राधिकारी के हस्ताक्षर और पदनाम
दूरभाष सं. और ई-मेल पते सहित)
