



राष्ट्रीय परीक्षण सेवा-भारत

परीक्षण एवं मूल्यांकन केंद्र

भारतीय भाषा संस्थान

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार)

मैसूर-570006, कर्नाटक



NATIONAL TESTING SERVICE-INDIA

Centre for Testing and Evaluation

Central Institute of Indian Languages

(Ministry of Education, Government of India)

Mysore - 570 006, Karnataka

कॉन्टेंट /कॉन्सेप्ट राइटिंग (अंतर्वस्तु/अवधारणा-लेखन) के लिए 45 दिनों की कार्यशाला हेतु आवेदन-पत्र
(विहित आवेदन-पत्र का प्रारूप)

Application for 45-day workshop for Content / Concept writing (Format of prescribed Application Form)

1.	नाम एवं पता (ज़िला, राज्य एवं पिनकोड सहित) सभी छापे के अक्षरों में Name and Address (with district, state & PIN) All in block letters	:									
	मोबाइल नं. /Mobile No.	:									
	दूरभाष सं. (एसटीडी कोड सहित) Telephone No. (with STD Code)	:									
	ई-मेल/Email.	:									
	आधार नं./Aadhar No.	:									
	आपात् कालीन संपर्क नंबर पता- Emergency Contact No. Address-	:									
2.	लिंग, आयु एवं जन्म तिथि Gender, Age & Date of Birth	:	पु /म /M / F; आयु /Aged _____ वर्ष/yrs; जन्म तिथि/Born on : _____								
3.	श्रेणी /Category (शा. दि-शारीरिक रूप से दिव्यांग) (PHC-Physically handicapped)	:	<table border="1"><tr><td>अनु.जा. /SC</td><td>अनु.ज.जा/ST</td><td>अ.पि.व/OBC</td><td>सामान्य/GM</td></tr><tr><td>शा.दि/PHC</td><td>शा.दि/PHC</td><td>शा.दि/PHC</td><td>शा.दि/PHC</td></tr></table>	अनु.जा. /SC	अनु.ज.जा/ST	अ.पि.व/OBC	सामान्य/GM	शा.दि/PHC	शा.दि/PHC	शा.दि/PHC	शा.दि/PHC
अनु.जा. /SC	अनु.ज.जा/ST	अ.पि.व/OBC	सामान्य/GM								
शा.दि/PHC	शा.दि/PHC	शा.दि/PHC	शा.दि/PHC								
4.	ज्ञात भाषाएँ/Languages known (मातृभाषा को रेखांकित करें) (Mother Tongue to be underlined)	:									

9.	<p>आप एनटीएस-आई के प्रकार्यों एवं इसकी अभिवृद्धि में किस प्रकार योगदान कर सकेंगे? (अधिकतम् 150 शब्द)</p> <p>How can you contribute in the functioning and growth of the NTS-I ? (Max. 150 words):</p>
10	<p>कोई अन्य प्रासंगिक सूचना-</p> <p>Any other relevant information:</p>

दी गई सूचना मेरी अधिकतम् जानकारी के अनुसार सत्य है।
The information provided is true to the best of my knowledge.

स्थान/Place :

दिनांक/Date :

(आवेदक का हस्ताक्षर/Signature of applicant)

सूचना/Note :

- यदि दिये गये ब्योरे असत्य या गलत पाए जाते हैं तो आवेदन को अस्वीकृत कर दिया जाएगा।
If the details furnished are found incorrect or wrong, the application will be rejected.
- इन पदों के लिए आवेदन करनेवालों को यहाँ 45 कार्य-दिवसों तक निवास करने के लिए तैयार रहना होगा। कार्यशाला के दौरान (अपरिहार्य परिस्थितियों के सिवा) कोई भी अवकाश मान्य नहीं होगा।
The Scholars applying for these positions should be willing to stay here for 45 working days. Any break (except under unavoidable situations) during the workshop will not be entertained.
- अभ्यर्थियों के पास दिये गये कार्यभार को पूरा करने के लिए अपना लैपटॉप होना आवश्यक है जिसका न्यूनतम कंप्यूगरेशन कोर-2 डूओ प्रोसेसर साथ में 2 जीबी रैम और विंडो 7 या इससे ऊपर होना चाहिए। कार्य करने का स्थान और इंटरनेट यहाँ उपलब्ध रहेगा।
The candidates must have their own laptops (minimum configuration of Core 2 duo processor with 2 GB RAM and windows 7 & above etc.) for the purpose of assigned work. Office space and internet connection will be provided.
- दी गई समय-सीमा के भीतर कार्यों को सफलतापूर्वक संपन्न करने वाले अभ्यर्थी ही मानदेय के पात्र होंगे।
The candidates successfully shall complete the assigned work within given deadline to be eligible for any honorarium.
- कार्य की प्रकृति और मात्रा, कोष की उपलब्धता या किसी भी अप्रत्याशित कारण से कार्यशाला की अवधि को बढ़ाया या घटाया जा सकता है। ऐसी स्थिति में अभ्यर्थियों को कार्य/छात्रावास/भवन आदि को तत्काल छोड़ने के लिए कहा जा सकता है। ऐसे में पर्यवेक्षक/सक्षम अधिकारी का निर्णय ही अंतिम और बाध्यकारी होगा।
The period of the workshop may be extended or reduced given the volume and nature of work, availability of funds, or due to any unforeseen reasons. In such case, the candidates may immediately be asked to leave the work/hostel/premises, etc. In any such case, decision of the supervising/competent authorities will be final and binding.

- इस प्रकार की शैक्षणिक कार्यशाला में सहभागिता विशुद्ध रूप से अस्थायी है और इसकी प्रकृति आवश्यकता आधारित है। इससे संस्थान की किसी परियोजना/योजना/इकाई में किसी भी पद पर किसी दावा/अनुग्रह या प्राथमिकता का आधार नहीं प्रस्तुत होता है। Participation in such academic workshops is purely temporary and need-based in nature. It does not amount to any claim/favor/priority to any other position in the Schemes/ Projects/Unit of the Institute.
- कार्यक्रम/कार्यशाला में प्रतिभागिता के दौरान प्रतिभागी सक्षम अधिकारी द्वारा स्थापित आचार-संहिता/मार्गदर्शनों से बंधे हुए होंगे। भाभासं शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली का एक अधीनस्थ कार्यालय है। कार्यक्रम/कार्यशाला के दौरान किसी भी प्रकार का उल्लंघनकारी कार्य या कुआचरण करने वालों पर संस्थान/भारत सरकार के नियमों के अनुसार गंभीर अनुशासनात्मक कार्रवाई की जाएगी।
All participants must abide by the code of conduct / guidelines laid down by competent authorities during their participation in the programme/workshop. CIL is a subordinate office functioning under MOE, New Delhi, Government of India. Any violation / misconduct during the programme/workshop will attract serious disciplinary action as per the institute / GOI rules.
- संस्थान के पास किसी भी आवेदन को बिना कोई कारण बताए स्वीकृत/अस्वीकृत करने का अधिकार सुरक्षित है।
The Institute reserves the right to accept or reject any application without assigning any reason.
- किसी भी प्रकार की पैरवी को प्रत्याशी की अयोग्यता समझा जाएगा।
Canvassing in any form may lead to disqualification of the candidates.