



सीएसआरआर . के न्द्रयचमअर्नसंधानसंस्थानु
CSIR- CENTRAL LEATHER RESEARCH INSTITUTE
वैनक तथा औद्योगक अनुसंधान परषद् Council of Scientific & Industrial Research
अडयार, चेन्नै, 600 020 / Adyar, Chennai-600 020

No. 4(126)/2024-EI

Dated: 16.01.2025

CLRI ADVERTISEMENT NO.01/2025

RECRUITMENT TO THE POST OF TECHNICIANS (1)

“CSIR strives to have a workforce which reflects gender balance in support staff for R&D and women candidates are encouraged to apply”

“Persons with Benchmark Disabilities (PwBDs) fulfilling the eligibility conditions prescribed under GOI instructions are encouraged to apply”

| | |
|--|------------------------------------|
| Commencement of ONLINE application | 17.01.2025 (09:00 hrs. IST) |
| Last date for submission of ONLINE applications | 16.02.2025 (23.30 hrs. IST) |

The CSIR-Central Leather Research Institute [CLRI], Chennai is a premier constituent establishment of Council of Scientific & Industrial Research (CSIR), which is an Autonomous Body under the Department of Scientific & Industrial Research (DSIR), Ministry of Science & Technology, Government of India. The CSIR-Central Leather Research Institute [CLRI], Chennai was established in the year 1948 with headquarters at Chennai. It has Regional Centres at Ahmedabad, Jalandhar, Kanpur and Kolkata. CLRI is the central hub in Indian Leather Sector with direct roles in Education, Research, Training, Testing, Designing, Forecasting, Planning, Social empowerment and leading in Science and Technology relating to Leather.

2. CLRI invites **ONLINE application** from enthusiastic, talented professionals, with proven professional skills & achievements and zeal for innovative technical support in Research & Development activities to fill the following posts of Technician (1):

| Name of the Post / Grade | Number of Posts | Pay Level | Total Emoluments* | Upper Age Limit ** (as on last date of submission of online Application) |
|---------------------------------|------------------------|--|-----------------------------|---|
| Technician (1) Gr II (1) | 41 | Pay Level-2 (Rs.19,900 - 63,200) | Rs. 38,483/- approximate | 28 years |

* Approximate emoluments on minimum of scale including HRA applicable to Chennai city.

** Details given in Para 6

Note: AFTER APPLYING ONLINE, THE CANDIDATES SHOULD KEEP A SOFT COPY OF HIS / HER APPLICATION. THEY SHOULD NOT SEND ANY HARD COPY OF APPLICATION ON SUBMISSION OF APPLICATION. CANDIDATES SHORTLISTED FOR WRITTEN TEST ALONE WOULD BE ASKED, AT APPROPRIATE TIME, TO SUBMIT THE HARD COPY OF THEIR APPLICATION.

3. Details of Post, Vacancies, Essential Qualification & Job requirement:

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|--|---|---|---|--|
| 1 | TC2501 Instrument Mechanic / Electronic Mechanic | 2 posts 1 – UR 1 – OBC | 28 years (31 years for the post reserved for OBC) | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Instrument Mechanic/ Electronic Mechanic trade or National/State Trade Certificate in Instrument Mechanic / Electronic Mechanic trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Instrument Mechanic / Electronic Mechanic trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in Instrument Mechanic / Electronic Mechanic trade in a Ministry / Department / Organization / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State /UT. | <u>Instrument Mechanic:</u> Operate & maintain Laboratory equipment/instrument. Service of engineering related equipment / instrument and assist in resolving the issues. Carry out repair work of scientific instruments. Carry out maintenance and calibration of sophisticated instruments viz., HPLC, GC-MS, UV-Vis, IR, UTM etc. <u>Electronic Mechanic:</u> Carry out installation of telephone facility and also trouble shoot the day-to-day activities. Examine the instruments and suggest remedial measures for proper functioning of instruments. |
| 2 | TC2502 Laboratory Assistant (Chemical Plant) | 7 Posts 1 – UR 1 – EWS 2 – SC 2 – OBC 1 – OBC-PwBD (OH*) | 28 Years (31 years for the post reserved for OBC) 33 years for the post reserved for SC 41 years for the post reserved | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Laboratory Assistant/ Laboratory Assistant (Chemical plant) trade or National / State Trade certificate in Laboratory Assistant/ Laboratory Assistant (Chemical plant) (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a | Assist Scientists and researchers in conducting various tests and experiments, which includes preparing standard solutions, test samples, carry out volumetric titrations, maintenance of analytical instruments, keeping lab records etc. Maintenance of Chemical Laboratory. Assist in Conducting Skill Development Training Programmes. |

| Sl. No . | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|----------|--|-------------------------------|---|---|---|
| | | | for OBC-OH) | <p>recognized Institution in Laboratory Assistant/ Laboratory Assistant (Chemical plant)</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in leathers, leather chemicals and waste water analysis in a Ministry / Department /Organization / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT.</p> | <p>Maintenance of cleanliness in the department with special reference to culture facility.</p> <p>Autoclaving and routine services of the department research activities.</p> <p>Sample collection from Hospitals. Large scale preparation of Biomaterials.</p> <p>Maintenance of Chemical, gas cylinders etc.</p> <p>Assist Scientists /Technical staff in the day-to-day activities of Fermentation upscaling facility / Biological Pilot plant.</p> <p>Carry out repair work in Pilot Plants. Assist the Senior Staff in the Laboratory with analytical work.</p> |
| 3 | TC2503 Refrigeration and Air Conditioning | 3 posts 2 - UR 1 - SC | 28 Years (33 years for the post reserved for SC) | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Refrigeration and Air Conditioning trade or National / State Trade certificate in Refrigeration and Air Conditioning trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Refrigeration and Air Conditioning trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3</p> | <p>Carry out Refrigeration & Air Conditioner works.</p> <p>Undertake repair and maintenance works at workshop as well as at different sites of the institute.</p> |

| Sl. No . | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|----------|-------------------------------|-------------------------------|--|--|---|
| | | | | years of work experience in Refrigeration and Air Conditioning in a Ministry / Department /Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | |
| 4 | TC2504 Draughtsman (Civil) | 2 posts 1 - EWS 1 - OBC | 28 years (31 years for the post reserved for OBC) | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Draughtsman (Civil) trade or National / State Trade certificate in Draughtsman (Civil) trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Draughtsman (Civil) trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in Draughtsman (Civil) in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT.</p> | <p>Preparation of computer aided drawings using Autocad software</p> <p>Preparation of manual drawings.</p> <p>Keeping and maintaining the up-to-date record of all building plans, layout plans etc.</p> <p>Assist engineers in preparation of estimates, preparation of comparative statements, taking measurements of various works, preparation of indents and forecasting materials and procuring the same by following the purchase procedure.</p> <p>Attending / Performing close site supervision of civil works.</p> <p>Preparation of as-built drawings in the execution of civil works, monitoring the works of all other related work such as masonry, carpentry, plumbing etc., on day-to-day basis.</p> <p>Read and implement engineering drawings.</p> <p>Undertake the drawing works of different sites of the Institute.</p> |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|--|---|
| 5 | TC2505 Physiotherapy | 1 post - UR | 28 years | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Physiotherapy trade or National / State Trade certificate in Physiotherapy trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Physiotherapy trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in Physiotherapy in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT.</p> | <p>Assist Medical Officers in physiotherapy / Perform physiotherapy to patients and operate related equipment.</p> <p>Assist in biomechanics related research in the laboratory.</p> |
| 6 | TC2506 Medical Lab Technician | 1 post - UR | 28 years | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Medical Lab Technician trade or National / State Trade certificate in Medical Lab Technician trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Medical Lab Technician trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as Medical Lab Technician in a</p> | <p>Carry out Investigations/ Diagnostics.</p> <p>Collect samples from patients and perform all tests suggested by the Medical Officers.</p> <p>Operate diagnostic test equipment.</p> |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|--|-------------------------------|--|--|--|
| | | | | Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | |
| 7 | TC2507 Nursing / Midwife | 1 post - UR | 28 years | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in General Nursing/Midwife trade or National / State Trade certificate in General Nursing/Midwife trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in General Nursing/Midwife trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in General Nursing / Midwife in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT.</p> | <p>Assist the Medical Officers of the Dispensary.</p> <p>Deliver in- patient and out-patient services.</p> <p>Operation of patient monitoring devices.</p> |
| 8 | TC2508 Catering / Hospitality Assistant | 2 posts 1 - UR 1 - OBC | 28 years (31 years for the post reserved for OBC) | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Catering / Hospitality Assistant trade or National / State Trade certificate in Catering / Hospitality Assistant trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Catering / Hospitality Assistant trade</p> | <p>Assist the In-charge of the canteen/ guest house by preparing and cooking meals</p> <p>Undertake catering work at places where Committee meetings are organized in the institute.</p> <p>Planning menu according to own judgement or based on employer's instructions</p> |

| Sl. No . | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|----------|--|-------------------------------|-----------------|---|---|
| | | | | (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as Catering / Hospitality Assistant in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | Complete maintenance of hygiene in the kitchen Serving food and beverages to guests of canteen, restaurant or banquet function |
| 9 | TC2509 Lab Animal Handling and Breeding | 1 post - UR | 28 years | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Laboratory Animal Facility/Animal house (Lab Animal handling/breeding) trade or National / State Trade certificate in Laboratory Animal Facility/Animal house (Lab Animal handling/breeding) trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Laboratory Animal Facility/Animal house (Lab Animal handling / breeding) trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in Laboratory Animal Facility/Animal house (Lab Animal handling / breeding) in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | Requires to work in Animal House and will be expected to undertake the jobs of regular care, bedding, feeding, watering of laboratory animals and cleaning & autoclaving of Animal House materials. |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|---|-------------------------------|---|--|---|
| 10 | TC2510 House Keeper / Front Office Assistant | 2 posts 1 - UR 1 - SC | 28 Years (33 years for the post reserved for SC) | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in House Keeper/ Front Office Assistant/ Office Assistant cum Computer Operator trade or National / State Trade certificate in House Keeper / Front Office Assistant / Office Assistant cum Computer Operator trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in House Keeper/Front Office Assistant/Office Assistant cum Computer Operator trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as House Keeper/Front Office Assistant/Office Assistant cum Computer Operator in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT.</p> | <p>Organizing and supervising work of outsourcing manpower for maintaining Guest House in a clean and orderly manner.</p> <p>Purchasing provisions & other necessities as advised, maintaining of accounts, managing visitor records as per industrial standards .</p> <p>OR</p> <p>Perform duties of front office service personnel such as telephone handling, business communication, and any other work allotted by superior from time to time.</p> |
| 11 | TC2511 Pharmacist | 1 post - UR | 28 years | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Pharmacy trade or National / State Trade certificate in Pharmacy trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Pharmacy trade</p> | <p>Organize and dispense the drugs / medicines to the employees / pensioners.</p> <p>Maintain digital records of all the dispensary items / drugs.</p> <p>Any other work as assigned by the Competent Authority from time to time.</p> |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|--|---|--|--|---|
| | | | | (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in Pharmacy in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | |
| 12 | TC2512 Network Maintenance | 2 posts 1 - EWS 1 - OBC | 28 years (31 years for the post reserved for OBC) | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Computer Hardware & Network Maintenance trade or National / State Trade certificate in Computer Hardware & Network Maintenance trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Computer Hardware & Network Maintenance trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in Computer Hardware & Network Maintenance in a Ministry / Department /Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI / State / UT. | Installation of OS, Software, Antivirus etc. Repair and maintenance of PC & Peripherals. Network cable laying and maintenance of LAN. Maintenance of Surveillance Camera, NVR. |
| 13 | TC2513 Computer Operator & Programming Assistant (COPA) / Programming & Systems | 8 posts 2 - UR 1 - EWS 1 - SC 3 - OBC 1 - UR-PwBD (LV) | 28 Years (31 years for the post reserved for OBC) | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in COPA/PASAA trade or National / State Trade certificate in COPA/ PASAA trade (OR) | Maintenance of database and retrieval of information. Experience in software like Oracle, MS Office, HMIS etc. Maintenance of patient related documents. |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|--|-------------------------------------|--|---|---|
| | Administration Assistant (PASAA) | | 33 years for the post reserved for SC 38 years for the post reserved for UR- LV) | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in COPA/ PASAA trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as COPA/ PASAA in a Ministry / Department /Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | Assisting in various day-to-day activities. Knowledge of computer Operation viz. Word, Excel, PPT etc. Operate Video conferencing / Projection facility and Office Management. Assist the department/ division, to which they are attached, in running of routine computer programs, software, and in transition to paperless office systems etc. Develop codes for running small programs that would catalogue the activities in the department. |
| 14 | TC2514 Library Assistant | 1 post - UR | 28 years | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Library Assistant / Library & Information Science trade or National / State Trade certificate in Library Assistant/ Library & Information Science trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Library Assistant/ Library & Information Science trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as Library Assistant / in Library & Information Science trade in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector | Day to day running, maintenance and management of KRC (library) of the institute. |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|---------------------------------------|-------------------------------|---|--|--|
| | | | | Undertaking / Autonomous Body under GoI / State / UT. | |
| 15 | TC2515 Desktop Publishing Operator | 1 post - UR | 28 years | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Desktop Publishing Operator trade or National / State Trade certificate in Desktop Publishing Operator trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Desktop Publishing Operator trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as Desktop Publishing Operator in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI / State / UT.</p> | Editing, review of text, graphics & other materials, import them to publishing software and bring out elegant brochures, newsletters etc. |
| 16 | TC2516 Leather Goods Maker | 2 posts 1 - SC 1 - OBC | 31 years for the post reserved for OBC 33 years for the post reserved for SC | <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Leather Goods Maker trade or National / State Trade certificate in Leather Goods Maker trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Leather Goods Maker trade</p> <p>(OR)</p> <p>SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in</p> | <p>Develop patterns and fabricate leather goods.</p> <p>Operation and maintenance of machines used for leather goods making.</p> <p>Organizing and maintaining the materials in stores.</p> <p>Conducting skill development training programmes.</p> <p>Technical assistance to Scientists in Research activities.</p> |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|--------------------------|---------------------------------------|---|---|--|
| | | | | Leather Goods manufacturing in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | |
| 17 | TC2517 Footwear Maker | 2 posts 1 - SC 1 - UR-PwBD (HH) | 33 years for the post reserved for SC 38 years for the post reserved for UR-HH | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Footwear Maker trade or National / State Trade certificate in Footwear Maker trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Footwear Maker trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as Footwear Maker in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | Developing patterns and footwear fabrication. Operation & maintenance of machines used for footwear making (Leather & non-leather). Organizing & maintaining the materials in stores. Conducting skill development training programs. Technical assistance to Scientists in Research activities. |
| 18 | TC2518 Floriculturist | 1 post - UR | 28 years | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Floriculture & Landscaping / Horticulture trade or National / State Trade certificate in Floriculture & Landscaping / Horticulture trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Floriculture & Landscaping / Horticulture trade | The incumbent is fully responsible for landscaping on Campus. Assist in Event Management. |

| Sl. No | Post Code Trade | Number of Posts & reservation | Upper Age Limit | Essential Qualification(s) | Job Requirements |
|--------|------------------------------------|-------------------------------|-----------------|--|---|
| | | | | (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience in Floriculture & Landscaping / Horticulture in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI/State / UT. | |
| 19 | TC2519 Mechanic – Motor Vehicle | 1 post - UR | 28 years | SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and ITI Certificate in Mechanic-Motor Vehicle trade or National / State Trade certificate in Mechanic-Motor Vehicle trade (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 2 years full time experience as an apprentice trainee from a recognized Institution in Mechanic-Motor Vehicle trade. (OR) SSC/10th Std. or equivalent with Science subjects with minimum 55% marks and 3 years of work experience as Mechanic - Motor Vehicle in a Ministry / Department / Organisation / Public Sector Undertaking / Autonomous Body under GoI / State / UT. | Carry out repair work of Four Wheelers & other vehicles in Transport. |

Note: Out of the above mentioned 41 posts, 1 post is reserved for Ex-Servicemen (ESM). Further, among the aforesaid 41 posts, 9 posts are backlog (4 – OBC, 2 - SC, 3 – PwBD).

Abbreviations: UR: Unreserved; **EWS;** Economically Weaker Section; **OBC:** Other Backward Class; **SC:** Scheduled Caste; **PwBD** - Persons with Benchmark Disabilities; **OH-** Orthopedically Handicapped ie. Locomotor Disability; **LV-**Low Vision; **HH-** Hearing Handicapped (Hearing Impairment).

In addition to the posts reserved for PwBDs at Sl. Nos. 2, 13 & 17 of Para No. 3, Persons with the following Benchmark Disabilities may apply for the following posts, as detailed below:

| | |
|---|---|
| Instrument Mechanic / Electronic Mechanic | <ul style="list-style-type: none"> a) LV b) D, HH c) OA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV d) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Laboratory Assistant (Chemical Plant) | <ul style="list-style-type: none"> a) D, HH b) OA, OL, BL, Dw, AAV c) ASD (M), SLD, MI d) MD involving (a) to (c) above |
| Refrigeration and Air Conditioning | <ul style="list-style-type: none"> a) LV b) D, HH c) OL, CP, Dw, AAV d) ASD (M), SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Draughtsman (Civil) | <ul style="list-style-type: none"> a) LV b) D, HH c) OA, BA, OL, BL, Dw, AAV d) ASD (M), SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Physiotherapy | <ul style="list-style-type: none"> a) B, LV b) D, HH c) OA, OL, BL, OAL, Dw, AAV d) SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Nursing / Midwife | <ul style="list-style-type: none"> a) LV b) OL, CP, LC, Dw, AAV c) SLD, MI d) MD involving (a) to (c) above |
| Lab Animal Handling and Breeding | <ul style="list-style-type: none"> a) LV b) D, HH c) OL, Dw, AAV d) ASD (M), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| House Keeper / Front Office Assistant | <ul style="list-style-type: none"> a) B, LV b) D, HH c) OA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV d) ASD (M), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Pharmacist | <ul style="list-style-type: none"> a) D, HH b) OL, BL, CP, LC, Dw, AAV c) ASD (M), SLD, MI d) MD involving (a) to (c) above |
| Computer Operator & Programming Assistant (COPA) / Programming & Systems Administration Assistant (PASAA) | <ul style="list-style-type: none"> a) B, LV b) D, HH c) OA, BA, OL, BL, OAL, LC, Dw, AAV d) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |

| | |
|-----------------------------|--|
| Library Assistant | a) LV b) D, HH c) OA, BA, OL, BL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, MDy d) ASD (M), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Desktop Publishing Operator | a) B, LV b) D, HH c) OA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV d) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Leather Goods Maker | a) D, HH b) OL, BL, CP, LC, Dw, AAV c) ASD (M), SLD, MI d) MD involving (a) to (c) above |
| Footwear Maker | e) D, HH f) OL, BL, CP, LC, Dw, AAV g) ASD (M), SLD, MI h) MD involving (a) to (c) above |
| Floriculturist | a) LV b) D, HH c) OA, BA, OL, CP, LC, Dw, AAV d) ASD (M), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |
| Mechanic – Motor Vehicle | a) LV b) D, HH c) OA, BA, OL, OAL, LC, Dw, AAV d) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI e) MD involving (a) to (d) above |

Abbreviations: B-Blind, LV-Low Vision, D-Deaf, HH-Hard of Hearing, OA-One Arm, BA-Both Arms, OL-One Leg, BL-Both Leg, OAL-One Arm and One Leg, CP-Cerebral Palsy, LC-Leprosy Cured, Dw-Dwarfism, MDy-Muscular Dystrophy, AAV-Acid Attack Victims, ASD (M, MoD)-Autism Spectrum Disorder (M-Mild, MoD-Moderate), ID-Intellectual disability, SLD-Specific Learning Disability, MI-Mental Illness, MD-Multiple Disabilities (involving said disabilities).

4. General benefits and conditions under Council Service:

- a) These posts carry usual allowances i.e. Dearness Allowance (DA), House Rent Allowance (HRA) and Transport Allowance (TA) as admissible and made applicable to CSIR employees posted at CSIR-CLRI, Chennai.
- b) Council employees are also eligible for accommodation of their entitled type as per CSIR allotment rules depending on availability in which case HRA will not be admissible.
- c) In addition, provision for reimbursement of Medical expenditure, Leave Travel Concession, Conveyance Advance, House Building Advance are applicable, as per Govt. of India/CSIR Rules, as applicable to Council Servants.
- d) The service is covered by defined contributions under “National Pension System” and as made applicable to employees joining CSIR on or after 01.01.2004. However, cases of persons selected from other Government Departments / Autonomous Bodies / Public Sector Undertakings / Central Universities, those who have joined prior to 01.01.2004 and where the Pension Scheme of Government of India is in vogue and candidates who are presently being governed by Old Pension Scheme, his / her pension will be regulated as per CCS (Pension) Rules, 2021, as applicable.

- e) CSIR provides excellent opportunities to deserving candidates for career advancement under Assessment Promotion Scheme for Support staff, as amended from time to time.
- f) The employees of CLRI are liable to be transferred and posted either at CLRI Headquarters, Chennai or at any of the Regional Centers of CLRI located at Jalandhar, Kanpur, Kolkata or Ahmedabad, as and when required, according to need.
- g) The appointment to the post shall be governed by the provisions of the Central Civil Services [Conduct] Rules, 1964, Central Civil Services [Classification, Control and Appeal] Rules, 1965 as amended from time to time and other Service Rules to the extent made applicable to the Council Servant and decision of the Council as to their applicability shall be final and binding.

5 Other conditions:

- a) The applicant must be a citizen of India.
- b) All applicants must fulfill the essential requirements of the post and other conditions stipulated in the advertisement, as on the last date of receipt of Online applications. They are advised to satisfy themselves, before applying, that they possess the essential qualifications laid down for various posts as on the last date of receipt of Online applications. No enquiry asking for advice as to eligibility will be entertained.
- c) The prescribed essential qualifications are minimum and the mere possession of the same does not entitle candidates to be called for trade test / written test. A duly constituted Screening Committee will adopt its own criteria for screening application(s) received for the posts and shortlist the candidates accordingly, to be called for Trade Test. The candidate should not leave any column unfilled and should mention in the application all qualifications and experiences possessed by them in the relevant area, over and above the minimum prescribed qualification **DULY SUPPORTED WITH DOCUMENTS / CERTIFICATES AND MARKSHEETS (SEMESTERWISE – YEARWISE, wherever applicable).**
- d) Date of Birth filled by the candidate in the online application form (matching with the date recorded in the Matriculation / Secondary Examination Certificate) will be accepted by CLRI for determining the age and no subsequent request for change will be considered or granted.
- e) Any discrepancy found between the information given in application and as evidenced from the supporting documents submitted will make the candidate ineligible for appearing in the Trade Test / Written test.
- f) As per CSIR letter dated 07.03.2022, relaxation in age limit, qualification and /or experience in cases of exceptionally meritorious candidates would be allowed with the prior approval of Director General, CSIR.
- g) Candidates applying for more than one post code must submit separate Online Application form for each Post Code along with Application Fee (if applicable).
- h) Incomplete applications i.e. application without photograph / signature / application fee / applicable testimonials / documents / certificates in support of claims made by the candidates in the Online application form, will be rejected as invalid.
- i) The date for determining the upper age limit and educational qualifications shall be as on the last date of submission of online applications.

- j) The period of experience, wherever prescribed, shall be counted after the date of acquiring the minimum educational qualification(s) prescribed for the position.
- k) If a candidate claims a particular qualification as equivalent to the advertised qualification, then the candidate is required to produce order/letter in this regard, duly signed by the Competent Authority (with number and date), under which it has been so treated, otherwise the Application is liable to be rejected.
- l) The period of experience rendered by a candidate on part time basis, daily wages, visiting / guest faculty will not be counted while calculating the valid experience for short listing the candidates for Trade test / Written Examination.
- m) If any document / certificate furnished is in a language other than Hindi/ English/ Tamil, a transcript of the same duly attested by a Gazetted officer or notary is to be submitted.
- n) Candidates shall not be reimbursed / paid any Travelling Allowance / Daily Allowance for appearing for Trade / Written test.
- o) The decision of the Director, CSIR-CLRI in all matters relating to eligibility, acceptance or rejection of applications, mode of selection, and conduct of examination will be final and binding on the candidates.
- p) The Director, CSIR-CLRI reserves the right to cancel the advertisement or reserves the right not to fill up the posts without assigning any reason thereof.
- q) The number of vacancies indicated above is provisional and may increase or decrease at the time of selection.
- r) **Disqualifications:** No person, (a) who has entered into, or contracted a marriage with a person having a spouse living, or (b) who, having a spouse living has entered into, or contracted a marriage with any person shall be eligible for appointment to the service provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.
- s) **Provisional candidature:** Mere application for the post against this advertisement does not necessarily amount to, either explicitly or implicitly, selection being actually made. The candidature for Trade test / Competitive Written Examination will be accepted only provisionally. The selection will be subject to fulfilling all the Terms and Conditions of the selection process and satisfying all the CSIR / Government of India instructions prevalent at a given point of time during various stages of selection process.
- t) **Canvassing** in any form and/or bringing any influence political or otherwise will be treated as a disqualification for the post.
- u) Notification regarding details of candidates screened /shortlisted to be called for Trade Test / Competitive Written Examination and Selection will also be updated through CLRI website: <https://www.clri.org> from time to time. Candidates are advised to check the CLRI website regularly for updates.
- v) The selected candidates will be on probation for a period of one year from the date of joining the post. The probationary period may be extended or curtailed at the discretion of the Competent Authority. After successful completion of the probationary period, they will be considered for confirmation in accordance with the extant rules.

- w) In the event of any inconsistency between Hindi and English version of this advertisement, the English version shall prevail.
- x) The Competent Authority reserves the right to amend, delete and add terms & conditions to this advertisement.
- y) **NO INTERIM ENQUIRY OR CORRESPONDANCE WILL BE ENTERTAINED**

6. **Upper Age Limit & Age Relaxation:**

- a) The applicant should have completed the age of 18 years and should not be aged above 28 years as on the last date for receipt of online application.
- b) **SC/ST/OBC:** The upper age limit is relaxable upto 5 years for SC/ST and 03 years for OBC as per Government orders **in cases where the posts are reserved for respective categories.**
- c) **Employees of CSIR / Govt. Organisations:** Upper age limit is relaxable upto 05 years for the regular employees working in CSIR Laboratories / Institutes, Government Departments, Autonomous Bodies and Public Sector Undertakings.
- d) **Widows, Divorced / Judicially separated Women:** Upper age limit is relaxable upto the age of 35 years (40 years for SC/ST) for Widows, Divorced Women and Women Judicially separated from their Husbands and who are not remarried. The persons claiming age relaxation under this sub-para would be required to produce following documentary evidence:
 - i. In case of Widow, Death Certificate of her husband together with the Affidavit that she has not remarried since.
 - ii. In case of divorced Women and Women judicially separated from their husbands, a certified copy of the judgment/decreed of the appropriate Court to prove the fact of divorce or judicial separation, as the case may be, with an Affidavit in respect of divorced Women that they have not remarried since.
- e) **Persons with Benchmark Disabilities (PwBD):** Upper age limit is relaxable upto 10 years (13 years for OBC & 15 years for SC/ST, in case the posts are reserved for respective categories) for Persons with Benchmark Disabilities (PwBD), who are suffering from the following benchmark disabilities as per GoI instructions:
 - i. (i) blindness and low vision; (ii) deaf and hard of hearing; (iii) locomotor disability including cerebral palsy, leprosy cured, dwarfism, acid attack victims and muscular dystrophy; (iv) autism, intellectual disability, specific learning disability and mental illness; (v) multiple disabilities from amongst persons under clauses (i) to (iv) including deaf-blindness
 - ii. The persons claiming age relaxation under this sub-para would be required to produce a certificate in prescribed proforma in support of their claims clearly indicating that the degree of physical disability is 40% or more.
 - iii. In any case of selection, the appointment will be subject to them being found medically fit in accordance with the standards of medical fitness as prescribed by the Government.

f) **Economically Weaker Section (EWS):** Persons who are not covered under the existing scheme of reservations for Scheduled Castes, Scheduled Tribes and Other Backward Classes and whose family has gross annual income below Rs. 8.00 Lakh (Rupees Eight Lakh only) are to be identified as EWS for benefit of reservation. The income shall also include income from all sources i.e. salary, agriculture, business, profession etc., for the financial year prior to the year of application. Also persons whose family owns or possesses any of the following assets shall be excluded from being identified as EWSs, irrespective of the family income:

- i. 5 acres of Agricultural Land and above;
- ii. Residential flat of 1000 sq. ft. and above;
- iii. Residential plot of 100 sq. yards and above in notified municipalities;
- iv. Residential plot of 200 sq. yards and above in areas other than the notified municipalities.

The property held by a “Family” in different locations or different places/cities would be clubbed while applying the land or property holding test to determine EWS status. The term “Family” for this purpose will include the person who seeks benefit of reservation, his/her parents and siblings below the age of 18 years as also his/her spouse and children below the age of 18 years.

The benefit of reservation under EWS can be availed only on production of an Income and Asset Certificate issued by a Competent Authority, in the prescribed format, failing which, their claim for reserved status under EWS will not be entertained and the candidature / application of such candidates, if fulfilling all the eligibility conditions for General (Unreserved) category, will be considered against the General (UR) vacancy only.

g) **Ex-Servicemen:**

- i. Upper age limit is relaxable by 03 years after deduction of the military service rendered from the actual age as on the closing date for receipt of online application for Ex-servicemen.
- ii. Defence Personnel disabled in operation during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof - 3 years.
- iii. Defence Personnel disabled in operation during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof (SC/ ST) - 8 years.

Explanation for an “Ex-Servicemen” is given at Annexure XI

7. **Process of certification, format of certificates and provisional candidature:**

- a) Candidates who wish to be considered against vacancies reserved or who seek age relaxation must submit requisite certificate from the competent authority, in the prescribed format. Otherwise, their claim for SC/ ST/ OBC/ EWS/ PwBD / ESM, etc., will not be entertained and their candidature/ applications will be considered under Unreserved (UR) category. **The formats of the certificates are annexed with the Notice of Examination.**

- b) The certificate of disability issued under the Persons with Benchmark Disabilities (Equal Opportunities, Protection of Rights and Full Participation) Act, 1995 (1 of 1996) will also be valid. Certificates in any other format will not be accepted.
- c) Crucial date for claim of SC/ ST/ OBC/ EWS/ PwBD / ESM status or any other benefit viz. fee concession, reservation, age-relaxation, etc., will be the closing date for receipt of online applications i.e. **16.02.2025**.
- d) A person seeking appointment on the basis of reservation to OBC must ensure that he/ she possesses the community certificate and does not belong to creamy layer, as on the crucial date i.e., the closing date for receipt of online application i.e. **16.02.2025**. Eligibility for OBC candidates will be based on castes listed in the Central List of Government of India, and their sub-caste must match the entries in this list; otherwise, their candidature will be treated as Unreserved (UR).
- e) Candidates belonging to SC/ST/OBC/EWS/ PwBD may also note that in respect of the above, their candidature will remain provisional till the veracity of the respective document is verified by the Appointing Authority. Candidates provisionally appointed against the post reserved for SC/ST/OBC/EWS/PwBD are cautioned that if the verification reveals that their claim of belonging to SC/ST/OBC/EWS/PwBD, as the case may be, is false, their service will be terminated forthwith without assigning any further reasons and without prejudice to such further action as may be taken under the provisions of Indian Penal Code for production of false certificate.

8. Provision of Compensatory Time and assistance of scribe for PwBD:

- a) In case of persons with benchmark disabilities in the category of Low Vision and Locomotor Disability (both arms affected - BA) and cerebral palsy, the facility of scribe will be provided, if desired by the candidate.
- b) For the remaining persons with benchmark disabilities, the provision of scribe will be available on production of a certificate to the effect that the person concerned has physical limitation to write, and scribe is essential to write examination on his/ her behalf, from the Chief Medical Officer/ Civil Surgeon/ Medical Superintendent of a Government health care institution as per proforma at **Annexure-I**.
- c) The candidate will have the discretion of opting his/ her own scribe or the scribe provided by CLRI. Appropriate choice in this regard will have to be given by the candidate by emailing to Section Officer (Recruitment) at "recruit@clri.res.in".
- d) In case the candidate opts for a scribe, the qualification of the scribe should always be matriculation or above but not be more than the minimum qualification criteria of the examination. The scribe should not be a candidate of this examination.
- e) The candidates with benchmark disabilities opting for own scribe shall be required to submit details of the own scribe as per proforma at **Annexure-II**. In addition, the scribe has to produce a valid ID proof in original (Aadhaar Card, Voter ID Card, PAN Card etc.) at the time of examination. A photocopy of the ID proof of the scribe signed by the candidate as well as the scribe should be submitted along with proforma at **Annexure-II**. If subsequently it is found that the qualification of the scribe is not as declared by the candidate, then the candidate shall forfeit his/ her right to the post and claims relating thereto.

- f) A compensatory time of **20 minutes per hour** of examination will be provided to the persons who are allowed use of scribe as described at Para 8 (a) & (b). The candidates referred at Para 8 (a) & (b) who are eligible for use of scribe but not availing the facility of scribe will also be given compensatory time of 20 minutes per hour of examination.
- g) No attendant other than the scribe for eligible candidates will be allowed inside the examination hall.
- h) Partially blind candidates who are able to read the normal Question Paper set, with or without magnifying glass, and who wish to write/ indicate the answer with the help of magnifying glass, will be allowed to use the same in the Examination Hall and will not be entitled to a Scribe. Such candidates will have to bring their own magnifying glass to the Examination Hall.
- i) The PwBD candidates who have availed the facility of Scribes/ Passage Reader and / or compensatory time must produce relevant documents for the eligibility of scribe / compensatory time at the time of Document Verification. Failure to produce such supporting documents will lead to cancellation of their candidature for the examination.

9. **Mode, Scheme, Syllabus, Centre for Examination and basis for Selection:**

- a) **Screening of Application:** Applications received will be scrutinized by a Screening Committee, to be constituted from amongst the members of the Selection Committee. The Screening Committee will adopt its own criteria for short-listing the candidates to be called for trade test.

b) **Stage I (Trade Test)**

The candidates as recommended by the Screening Committee will be called for Trade Test, which will be qualifying in nature. Those who qualify the Trade Test will be invited for **Stage II** i.e., Competitive Written Examination.

c) **Stage II (Competitive Written Examination)**

| | |
|-------------------------------|--|
| Mode of Examination | OMR based or Computer based Objective Type Multiple Choice Examination |
| Medium of Questions | The questions will be set both in English and Hindi except the questions on English language |
| Standard of exam | SSC+ITI / XII th Standard |
| Total No. of questions | 150 |
| Total time allotted | 2 hours 30 minutes |

(i) **Paper I (Time Allotted – 1 hour)**

| Subject | Number of Questions | Maximum Marks | Negative Marks |
|-----------------------|---------------------|---|---|
| Mental Ability Test * | 50 | 100 (Two marks for every correct answer) | There will be no negative marks in this paper |

* Mental Ability test will be so devised so as to include General Intelligence, Quantitative Aptitude, Reasoning, Problem Solving, Situational Judgement etc.

(ii) **Paper II (Time Allotted - 30 Minutes)**

| Subject | Number of questions | Maximum Marks | Negative Marks |
|-------------------|---------------------|--|--|
| General Awareness | 25 | 75 (three marks for every correct answer) | One negative mark for every wrong answer |
| English Language | 25 | 75 (three marks for every correct answer) | One negative mark for every wrong answer |

(iii) **Paper III (Time Allotted – 1 hour)**

| Subject | Number of Questions | Maximum Marks | Negative Marks |
|-------------------|---------------------|---|--|
| Concerned Subject | 50 | 150 (three marks for every correct answer) | One negative mark for every wrong answer |

- d) **Evaluation of Papers and Final merit list:** Paper II and Paper III will be evaluated only for those candidates who secure the minimum threshold marks (to be determined by the Selection Committee) in Paper I.

The final merit list will be prepared on the basis of the marks obtained by the candidates in Paper II and Paper III.

- e) **Methodology for Resolution of Tie cases in marks between two or more candidates securing equal aggregated marks (as per CSIR Letter No. 5-1(211)/2014-PD dated 30.05.2023) is given below:**

- Candidate with higher marks in the papers of concerned subject/trade placed higher,
- Candidate with lesser negative marks, if applicable, in the papers of concerned subject/trade of Written Test placed higher,
- Candidate with lesser negative marks, if applicable, in the papers (which have been considered for preparation of merit) of Written Test placed higher,
- Date of Birth, with older candidate placed higher,
- Candidate acquiring Essential Qualification earlier placed higher,
(Note: 'date/year of completion of Internship' will be taken as step(e), if posts belong to 'Medical Category')
- Alphabetical order in which first names of the candidates appear.

- f) **Centre of Trade Test and Written Examination:** The Trade test and Written Examination will be held in Chennai. The date, time and venue of trade test and written examination will be intimated well in time to the candidates through CLRI website as well as through candidate's email id as provided by them in their application form.

10. **Application Fee:**

- a) Male Candidates belonging to General / OBC / EWS category are required to pay application fee of Rs 500/- through SBI Collect ONLINE / SBI Branch.

- b) Candidates belonging to SC / ST / PwBD / ESM / Women / CSIR Employees are exempted from payment of application fee.
- c) Application fee paid through any other mode will not be accepted and the application will be treated as without application fee and rejected.

11. **How to apply**

- a) Eligible candidates are required to apply only through ONLINE APPLICATION in the link available on CSIR-CLRI's website <https://www.clri.org> . Instruction to fill up Online Application is also given in the CSIR-CLRI website.
- b) If the candidate does not have a valid email id, he/she should create a new email id before applying online.
- c) The candidate has to register with his / her name, email-id and password.
- d) Candidates who wish to apply for more than one Post Code, must submit separate Online Application form for each Post Code along with Application Fee thereof (if applicable).
- e) After successful registration, the candidate has to login using the credentials and fill up the Online application form.
- f) The candidate is required to upload a recent (i.e. not more than three months old) scanned color passport size photograph in JPEG format (max 100 KB) with image dimension of about 300px (width) x 400px (height). The photograph should be without cap and both ears should be visible. The date on which the photograph has been taken should be printed on the photograph. Application without photograph is liable to be rejected as invalid.
- g) The candidate is required to upload his/her signature in JPEG format (max 100 KB) with image dimension of about 130px (width) x 150px (height). Application without signature is liable to be rejected as invalid.
- h) After filling-up the Online Application form, the candidate can verify / edit the application to ensure that the application is complete and correct in all aspects. After finalizing, candidate can finally submit the application online and take a print out of the application and keep it with themselves.
- i) After submission of ONLINE APPLICATION(s), the applicants **SHOULD NOT SEND ANY HARD COPY OF APPLICATION** at this stage. They should keep / retain a soft copy of their Online Application / keep a print out of Online computer generated Application form.
- j) As and when a candidate is shortlisted for **Written Examination (i.e., Stage II)**, he / she would be asked to submit signed Hard Copy of his/her application along with self-attested copies of all the certificates / documents uploaded by them in the Online Application form. Therefore, candidates are advised that at the time of submission of Online Application, they should fill the Application form with utmost care. They should upload all certificates (including mark sheets) of 10th, 12th, ITI, Undergraduate, Postgraduate, Diploma/Certificate Courses, experience (if applicable) along with SB collect Payment Receipt (if applicable), as the eligibility of candidate will be checked on the basis of information / documents submitted by them in the Online Application form.

- k) Any discrepancy found between the information given in application and as evident from the supporting documents submitted, will render candidate ineligible.
 - l) Candidates called for Written Examination will be allowed to appear for written examination only if their duly signed Hard Copy is received.
 - m) In case of Universities / Institutes awarding CGPA/SGPA/OGPA grades etc., candidates are requested to convert the same into percentage, based on the formula as per their University / Institute along with the copy of approved notification of conversion formula issued by the said University / Institution.
 - n) Candidates are advised not to apply more than once for a Post. In spite of this, if a candidate applies for a post more than once, he will have to pay application fee on each count (if applicable). In such a situation the candidate's latest application will be considered and all other previous application(s) will be rejected as invalid.
 - o) Application once made will not be allowed to be withdrawn and fees once paid will not be refunded at any cost nor can it be held in reserve for any other recruitment or selection process.
 - p) Applications from employees of Government Departments will be considered only if the original application is forwarded through proper channel, certified by the employer that the applicant, if selected, will be relieved within one month of receipt of appointment orders. They should also get their Vigilance Certificate forwarded. However, advance copy of the application may be submitted before the closing date.
12. **Documents to be attached along with the hard copy of application form to be sent by post (ONLY WHEN CANDIDATE IS ASKED TO SUBMIT HARD COPY)**
- a) Printout of Online Application form duly SIGNED BY THE CANDIDATE.
 - b) Printed copy of e-receipt/challan for application fee of Rs.500/- (wherever applicable).
 - c) Color photograph pasted on the Application Form and signed across. (Please retain two copies of the same photograph to be produced later)
 - d) Self-Attested photocopy of Date of Birth Certificate.
 - e) Self-Attested photocopies of all educational qualification(s) certificate(s) and all mark sheets thereof (Semester wise/Year wise)
 - f) Self-Attested photocopies of experience certificate(s), if any.
 - g) Self-Attested photocopy of caste/community/disability/weaker section certificate(s), if applicable.
 - h) In case of widow/divorced women/judicially separated women or Ex-servicemen, the relevant certificate to be attached.
 - i) No objection certificate (NOC) (from Govt. /Autonomous Body/Public Sector employees) if employed / proper channel application, wherever applicable.

**Senior Controller of Administration,
CSIR-CLRI**



सीएसआरआर – केन्द्रीय चर्म अनुसंधान संस्थान
CSIR- CENTRAL LEATHER RESEARCH INSTITUTE
वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद Council of Scientific & Industrial Research
अडयार, चेन्नै Adyar, Chennai-600 020

सं. 4(126)/2024-EI

दिनांक: 16.01.2025

सीएलआरआर विज्ञापन सं. 01/2025

तकनीशियन (1) के पद की भर्ती

“सीएसआरआर का प्रयास है कि अनुसंधान एवं विकास के लिए सहायक कर्मचारियों में लैंगिक संतुलन को दर्शाने वाला कार्यबल हो और महिला उम्मीदवारों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाए”

“भारत सरकार के निर्देशों के तहत निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करने वाले बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों (PwBDs) को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है”

| | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| ऑनलाइन आवेदन की प्रारंभ तिथि | 17.01.2025 (09:00 बजे IST) |
| ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि | 16.02.2025 (23.30 बजे IST) |

सीएसआरआर-केन्द्रीय चर्म अनुसंधान संस्थान [सीएलआरआर], चेन्नई वैज्ञानिक तथा औद्योगिक अनुसंधान परिषद (सीएसआरआर) की एक प्रमुख घटक प्रतिष्ठान है, जो वैज्ञानिक एवं औद्योगिक अनुसंधान विभाग (डीएसआरआर), विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त निकाय है। सीएसआरआर-केन्द्रीय चर्म अनुसंधान संस्थान [सीएलआरआर], चेन्नई की स्थापना वर्ष 1948 में हुई थी, जिसका मुख्यालय चेन्नई में है। इसके क्षेत्रीय केंद्र अहमदाबाद, जालंधर, कानपुर और कोलकाता में हैं। सीएलआरआर भारतीय चर्म क्षेत्र में केन्द्रीय हब है, जिसकी शिक्षा, अनुसंधान, प्रशिक्षण, परीक्षण, डिजाइनिंग, पूर्वानुमान, योजना, सामाजिक सशक्तिकरण और चर्म से संबंधित विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी में अग्रणी भूमिका है।

2. सीएलआरआर तकनीशियन (1) के निम्नलिखित पदों को भरने के लिए अनुसंधान एवं विकास गतिविधियों में नवीन तकनीकी सहायता के लिए सिद्ध व्यावसायिक कौशल और उपलब्धियों के साथ उत्साही, प्रतिभाशाली पेशेवरों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है:

| पद का नाम / ग्रेड | पदों की संख्या | वेतन स्तर | कुल परिलब्धियाँ * | ऊपरी आयु सीमा ** (ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि तक) |
|-------------------|----------------|---------------------|-------------------|--|
| तकनीशियन (1) | 41 | वेतन स्तर-2 | ₹ 38,483/- लगभग | 28 वर्ष |
| ग्रेड II (1) | | (₹ 19,900 - 63,200) | | |

* चेन्नई शहर के लिए लागू मकान किराया भत्ता सहित न्यूनतम वेतनमान पर अनुमानित परिलब्धियाँ।

** विवरण पैरा 6 में दिया गया है

नोट: ऑनलाइन आवेदन करने के बाद, उम्मीदवारों को आवेदन की एक प्रति अपने पास रखनी चाहिए। आवेदन जमा करते समय उन्हें आवेदन की कोई कागजी प्रति नहीं भेजनी चाहिए। केवल लिखित परीक्षा के लिए चुने गए उम्मीदवारों को उचित समय पर अपने आवेदन की कागजी प्रति जमा करने के लिए कहा जाएगा।

5. पद, रिक्तियों, अनिवार्य अर्हता और कार्य की अपेक्षाओं का विवरण:

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|---|---|--|---|--|
| 1 | TC2501 इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक / इलेक्ट्रॉनिक मैकेनिक | 2 पद 1 – UR 1 – OBC | 28 वर्ष (31 वर्ष – OBC के लिए आरक्षित पद के लिए) | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक/इलेक्ट्रॉनिक मैकेनिक ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक/ इलेक्ट्रॉनिक मैकेनिक ट्रेड में राष्ट्रीय/राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक / इलेक्ट्रॉनिक मैकेनिक ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/ विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक/इलेक्ट्रॉनिक मैकेनिक के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | <u>इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक:</u> प्रयोगशाला यंत्र/ उपकरणों का संचालन और रखरखाव करना। इंजीनियरी से संबंधित यंत्र / उपकरण की सर्विस करना और समस्याओं के निराकरण में सहायता करना। वैज्ञानिक उपकरणों की मरम्मत का कार्य करना। परिष्कृत उपकरणों जैसे HPLC, GC-MS, UV-Vis, IR, UTM आदि का रखरखाव और अंशांकन करना। <u>इलेक्ट्रॉनिक मैकेनिक:</u> टेलीफोन सुविधा की स्थापना करना तथा दैनंदिन क्रियाकलापों में आने वाली समस्याओं का समाधान करना। उपकरणों की जांच करना तथा उपकरणों के समुचित संचालन के लिए उपचारात्मक उपाय सुझाना। |
| 2 | TC2502 प्रयोगशाला सहायक (रासायनिक संयंत्र) | 7 पद 1 – UR 1 – EWS 2 – SC 2 – OBC 1 – OBC- PwBD (OH*) | 28 वर्ष (31 वर्ष – OBC के लिए आरक्षित पद के लिए) 33 वर्ष – SC के लिए | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा प्रयोगशाला सहायक / प्रयोगशाला सहायक (रासायनिक संयंत्र) ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या प्रयोगशाला सहायक / प्रयोगशाला सहायक (रासायनिक संयंत्र) ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र | वैज्ञानिकों और शोधकर्ताओं को विभिन्न परीक्षण और प्रयोग करने में सहायता करना, जिसमें मानक समाधान तैयार करना, नमूनों का परीक्षण करना, वॉल्यूमेट्रिक अनुमापन करना, विश्लेषणात्मक उपकरणों का रखरखाव, प्रयोगशाला रिकॉर्ड रखना |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|--|------------------------------|---|--|--|
| | | | आरक्षित पद के लिए 41 वर्ष - OBC- OH के लिए आरक्षित पद के लिए) | (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से प्रयोगशाला सहायक/ प्रयोगशाला सहायक (रासायनिक संयंत्र) ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/ विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में चर्म, चर्म रसायन और अपशिष्ट जल विश्लेषण में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | आदि शामिल हैं। रासायनिक प्रयोगशाला का रखरखाव। कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने में सहायता करना। संवर्धन केंद्र के विशेष संदर्भ में विभाग में साफ-सफाई का रखरखाव। विभाग के अनुसंधान क्रियाकलापों की ऑटोक्लेविंग और नियमित सेवाएँ। अस्पतालों से नमूना संग्रह। जैविक पदार्थों की बड़े पैमाने पर तैयारी। रसायन, गैस सिलेंडर आदि का रखरखाव। क्रिष्णन अपस्केलिंग केंद्र / जैविक पायलट संयंत्र के दैनंदिन क्रियाकलापों में वैज्ञानिकों / तकनीकी कर्मचारियों की सहायता करना। पायलट संयंत्र में मरम्मत कार्य करना। विश्लेषणात्मक कार्य में प्रयोगशाला में वरिष्ठ कर्मचारियों की सहायता करना। |
| 3 | TC2503 रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनिंग | 3 पद 2 – UR 1 – SC | 28 वर्ष (33 वर्ष – SC के लिए आरक्षित पद के लिए) | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनिंग ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनिंग ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र (अथवा) | रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनर का कार्य करना। वर्कशॉप के साथ-साथ संस्थान के विभिन्न स्थलों पर मरम्मत और रखरखाव का काम करना। |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|--------------------------------|----------------------------|---|--|--|
| | | | | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनिंग ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में रेफ्रिजरेशन और एयर कंडीशनिंग में 3 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> | |
| 4 | TC2504 ड्राफ्ट्समैन (सिविल) | 2 पद 1 – EWS 1 – OBC | 28 वर्ष (31 वर्ष – OBC के लिए आरक्षित पद के लिए) | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा ड्राफ्ट्समैन (सिविल) ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या ड्राफ्ट्समैन (सिविल) ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से ड्राफ्ट्समैन (सिविल) ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार / राज्य / संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/ विभाग/ संगठन /सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में ड्राफ्ट्समैन (सिविल) में 3 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> | <p>ऑटोकैड सॉफ्टवेयर का उपयोग करके कंप्यूटर एडेड ड्राइंग तैयार करना</p> <p>मैनुअल ड्राइंग तैयार करना।</p> <p>सभी भवन योजनाओं, लेआउट योजनाओं आदि का अद्यतन रिकार्ड रखना और उसका रखरखाव करना।</p> <p>इंजीनियरों को अनुमान तैयार करने, तुलनात्मक विवरण तैयार करने, विभिन्न कार्यों की माप लेने, मांगपत्र तैयार करने और सामग्री का पूर्वानुमान करने तथा खरीद प्रक्रिया का पालन करते हुए उन्हें प्राप्त करने में सहायता करना।</p> <p>सिविल कार्यों में भाग लेना / साइट पर बारीकी से पर्यवेक्षण करना।</p> |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|------------------------|---------------------------|---------------|--|--|
| | | | | | सिविल कार्यों के निष्पादन में निर्मित चित्र तैयार करना, चिनाई, बढईगीरी, प्लंबिंग आदि जैसे अन्य सभी संबंधित कार्यों की दिन-प्रतिदिन निगरानी करना। इंजीनियरी ड्राइंग को पढ़ना और लागू करना। संस्थान के विभिन्न स्थलों का ड्राइंग कार्य करना। |
| 5 | TC2505 फिजियोथेरेपी | 1 पद – UR | 28 वर्ष | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा फिजियोथेरेपी ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या फिजियोथेरेपी ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से फिजियोथेरेपी ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में फिजियोथेरेपी में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | फिजियोथेरेपी में चिकित्सा अधिकारियों की सहायता करना / रोगियों को फिजियोथेरेपी देना और संबंधित उपकरणों का संचालन करना। प्रयोगशाला में बायोमैकेनिक्स से संबंधित अनुसंधान में सहायता करना। |
| 6 | TC2506 | 1 पद - UR | 28 वर्ष | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा मेडिकल लैब | जांच/निदान करना। रोगियों से नमूने एकत्र करना तथा चिकित्सा अधिकारियों |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|--------------------------|---------------------------|---------------|---|---|
| | मेडिकल लैब तकनीशियन | | | <p>तकनीशियन ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या मेडिकल लैब तकनीशियन ट्रेड में राष्ट्रीय/राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से मेडिकल लैब तकनीशियन ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में मेडिकल लैब तकनीशियन के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> | <p>द्वारा सुझाए गए सभी परीक्षण करना।</p> <p>निदान परीक्षण उपकरण का संचालन करना।</p> |
| 7 | TC2507 नर्सिंग / मिडवाइफ | 1 पद – UR | 28 वर्ष | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा जनरल नर्सिंग/मिडवाइफ ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या जनरल नर्सिंग/मिडवाइफ ट्रेड में राष्ट्रीय/राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से जनरल नर्सिंग/मिडवाइफ ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम</p> | <p>डिस्पेंसरी के चिकित्सा अधिकारियों की सहायता करना।</p> <p>भर्ती मरीजों और बाहरी मरीजों को सेवाएं प्रदान करना।</p> <p>रोगी निगरानी उपकरणों का संचालन करना।</p> |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|--|-------------------------------|---|---|--|
| | | | | 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में जनरल नर्सिंग/मिडवाइफ के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | |
| 8 | TC2508 कैटरिंग / हॉस्पिटालिटी सहायक | 2 पद 1 - UR 1 - OBC | 28 वर्ष (31 वर्ष – OBC के लिए आरक्षित पद के लिए) | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा कैटरिंग / हॉस्पिटालिटी सहायक ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या कैटरिंग / हॉस्पिटालिटी सहायक ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र (अथवा) एसएससी/10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से कैटरिंग / हॉस्पिटालिटी सहायक ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में कैटरिंग / हॉस्पिटालिटी सहायक के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | भोजन तैयार करके कैटीन/गेस्ट हाउस के प्रभारी की सहायता करना संस्थान में समिति की बैठकों के आयोजन के स्थानों पर खानपान का प्रबंध करना। अपने विवेक के अनुसार या नियोक्ता के निर्देशों के आधार पर मेनू तैयार करना रसोई में स्वच्छता का पूरा ध्यान रखना कैटीन, रेस्तरां या भोज समारोह में अतिथियों को भोजन और पेय पदार्थ परोसना |
| 9 | TC2509 प्रयोगशाला पशु प्रबंधन और प्रजनन | 1 पद – UR | 28 वर्ष | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा प्रयोगशाला पशु केंद्र/पशु घर (प्रयोगशाला पशु प्रबंधन/प्रजनन) ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या प्रयोगशाला पशु केंद्र/पशु घर (प्रयोगशाला पशु | पशु गृह में काम करना होगा तथा प्रयोगशाला में पशुओं की नियमित देखभाल, बिछावन, भोजन, पानी तथा पशु गृह सामग्री की सफाई और ऑटोक्लेविंग का कार्य करना होगा। |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|--|---------------------------|--|--|---|
| | | | | <p>प्रबंधन/प्रजनन) ट्रेड में राष्ट्रीय/राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से प्रयोगशाला पशु केंद्र/पशु घर (प्रयोगशाला पशु प्रबंधन/ प्रजनन) ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/ विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में प्रयोगशाला पशु केंद्र/पशु गृह (प्रयोगशाला पशु प्रबंधन/ प्रजनन) में 3 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> | |
| 10 | TC2510 हाउस कीपर / फ्रंट ऑफिस सहायक | 2 पद 1 - UR 1 - SC | 28 वर्ष (33 वर्ष – SC के लिए आरक्षित पद के लिए) | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा हाउस कीपर / फ्रंट ऑफिस सहायक / कार्यालय सहायक सह कंप्यूटर ऑपरेटर ट्रेड में आईटीआई प्रमाण पत्र या हाउस कीपर / फ्रंट ऑफिस सहायक / कार्यालय सहायक सह कंप्यूटर ऑपरेटर ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से हाउस कीपर / फ्रंट ऑफिस सहायक / कार्यालय सहायक सह कंप्यूटर ऑपरेटर ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> | <p>अतिथि गृह को साफ-सुथरा एवं व्यवस्थित बनाए रखने के लिए आउटसोर्सिंग कार्मिकों के कार्य को व्यवस्थित एवं पर्यवेक्षण करना।</p> <p>सलाह के अनुसार रसद और अन्य आवश्यक चीजें खरीदना, औद्योगिक मानकों के अनुसार खातों का रखरखाव, आगंतुकों के रिकॉर्ड का प्रबंधन करना।</p> <p>अथवा</p> <p>फ्रंट ऑफिस सेवा कार्मिक के कर्तव्यों का पालन करना जैसे टेलीफोन प्रबंधन, व्यावसायिक संचार, तथा समय-समय पर उच्च</p> |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|--------------------------|----------------------------|---|--|--|
| | | | | (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में हाउस कीपर/फ्रंट ऑफिस सहायक/कार्यालय सहायक सह कंप्यूटर ऑपरेटर के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | अधिकारियों द्वारा आवंटित कोई अन्य कार्य। |
| 11 | TC2511 फार्मिसिस्ट | 1 पद – UR | 28 वर्ष | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा फार्मिसी ट्रेड में आईटीआई प्रमाण पत्र या फार्मिसी ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से फार्मिसी ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में फार्मिसी में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | कर्मचारियों / पेंशनभोगियों को दवाइयाँ / औषधियाँ उपलब्ध कराना। डिस्पेंसरी की सभी मदों/ दवाइयों का डिजिटल रिकॉर्ड रखना। सक्षम प्राधिकारी द्वारा समय-समय पर सौंपा गया कोई अन्य कार्य। |
| 12 | TC2512 नेटवर्क रखरखाव | 2 पद 1 - EWS 1 - OBC | 28 वर्ष (31 वर्ष – OBC के लिए आरक्षित पद के लिए) | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा कंप्यूटर हार्डवेयर और नेटवर्क रखरखाव ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या कंप्यूटर हार्डवेयर और नेटवर्क रखरखाव ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र | OS, सॉफ्टवेयर, एंटीवायरस आदि की स्थापना। निजी कंप्यूटर और बाह्य उपकरणों की मरम्मत और रखरखाव। |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|---|--|---|--|--|
| | | | | (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से कंप्यूटर हार्डवेयर और नेटवर्क रखरखाव ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में कंप्यूटर हार्डवेयर और नेटवर्क रखरखाव में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | नेटवर्क केबल बिछाना और LAN का रखरखाव। निगरानी कैमरा, एनवीआर का रखरखाव। |
| 13 | TC2513 कंप्यूटर ऑपरेटर और प्रोग्रामिंग सहायक (COPA) / प्रोग्रामिंग और सिस्टम प्रशासन सहायक (PASAA) | 8 पद 2 – UR 1 – EWS 1 – SC 3 – OBC 1 – UR – PwBD (LV) | 28 वर्ष (31 वर्ष – OBC के लिए आरक्षित पद के लिए) 33 वर्ष – SC के लिए आरक्षित पद के लिए 38 वर्ष – UR – LV के लिए आरक्षित पद के लिए) | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा COPA/PASAA ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या COPA/PASAA ट्रेड में राष्ट्रीय/राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से COPA/PASAA ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में | डेटाबेस का रखरखाव और सूचना की पुनर्प्राप्ति। ओरेकल, एमएस ऑफिस, एचएमआईएस आदि जैसे सॉफ्टवेयर में अनुभव। रोगी से संबंधित दस्तावेजों का रखरखाव। विभिन्न दैनंदिन क्रियाकलापों में सहायता करना। कंप्यूटर संचालन का ज्ञान जैसे वर्ड, एक्सेल, पीपीटी आदि। वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग/ प्रोजेक्शन सुविधा का संचालन और कार्यालय प्रबंधन। जिस विभाग/ प्रभाग से वे जुड़े हैं, उन्हें नियमित कंप्यूटर प्रोग्राम, सॉफ्टवेयर चलाने और कागज रहित कार्यालय प्रणाली बदलने आदि में सहायता करना। |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|-----------------------------------|---------------------------|---------------|---|--|
| | | | | COPA/PASAA के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव। | छोटे-छोटे कार्यक्रम चलाने के लिए कोड विकसित करना जो विभाग में गतिविधियों को सूचीबद्ध कर सकें। |
| 14 | TC2514 पुस्तकालय सहायक | 1 पद – UR | 28 वर्ष | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा पुस्तकालय सहायक / पुस्तकालय और सूचना विज्ञान ट्रेड में आईटीआई प्रमाण पत्र या पुस्तकालय सहायक / पुस्तकालय और सूचना विज्ञान ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से पुस्तकालय सहायक / पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार / राज्य / संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय / विभाग / संगठन / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम / स्वायत्त निकाय में पुस्तकालय सहायक / पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में 3 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> | संस्थान के केआरसी (पुस्तकालय) का दैनंदिन संचालन, रखरखाव और प्रबंधन। |
| 15 | TC2515 डेस्कटॉप प्रकाशन ऑपरेटर | 1 पद – UR | 28 वर्ष | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा डेस्कटॉप प्रकाशन ऑपरेटर ट्रेड में आईटीआई प्रमाण पत्र या डेस्कटॉप प्रकाशन ऑपरेटर ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र</p> <p>(अथवा)</p> | पाठ, ग्राफिक्स और अन्य सामग्रियों का संपादन, समीक्षा, उन्हें प्रकाशन सॉफ्टवेयर में आयात करना और सुंदर ब्रोशर, समाचार पत्र आदि निकालना। |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|---------------------------|---------------------------|---|--|---|
| | | | | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से डेस्कटॉप प्रकाशन ऑपरेटर ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में डेस्कटॉप प्रकाशन ऑपरेटर के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव</p> | |
| 16 | TC2516 लेदर गुड्स मेकर | 2 पद 1 - SC 1 - OBC | 31 वर्ष – OBC के लिए आरक्षित पद के लिए 33 वर्ष – SC के लिए आरक्षित पद के लिए | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा लेदर गुड्स मेकर ट्रेड में आईटीआई प्रमाण पत्र या लेदर गुड्स मेकर ट्रेड में राष्ट्रीय/राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से लेदर गुड्स मेकर ट्रेड में प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में चर्म वस्तुओं के उत्पादन में 3 वर्ष का कार्य अनुभव</p> | <p>चर्म वस्तुओं का पैटर्न विकसित करना और उनका निर्माण करना।</p> <p>चर्म वस्तु बनाने के लिए इस्तेमाल की जाने वाली मशीनों का संचालन और रखरखाव करना।</p> <p>भंडार में सामग्री को व्यवस्थित करना और उसका रखरखाव करना।</p> <p>कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करना।</p> <p>अनुसंधान क्रियाकलापों में वैज्ञानिकों को तकनीकी सहायता प्रदान करना।</p> |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|-------------------------|---|---|--|---|
| 17 | TC2517 फुटवियर मेकर | 2 पद 1 - SC 1 - UR- PwBD (HH) | 33 वर्ष – SC के लिए आरक्षित पद के लिए 38 वर्ष – UR-HH के लिए आरक्षित पद के लिए | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा फुटवियर मेकर ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या फुटवियर मेकर ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाणपत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा फुटवियर मेकर ट्रेड में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में फुटवियर मेकर के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव।</p> | <p>पैटर्न का विकास और फुटवियर का संविरचन</p> <p>फुटवियर बनाने के लिए इस्तेमाल की जाने वाली मशीनों का संचालन और रखरखाव (चमड़ा और गैर-चमड़ा)।</p> <p>भंडार में सामग्री को व्यवस्थित करना और उसका रखरखाव करना।</p> <p>कौशल विकास प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करना।</p> <p>अनुसंधान क्रियाकलापों में वैज्ञानिकों को तकनीकी सहायता प्रदान करना।</p> |
| 18 | TC2518 पुष्पविज्ञानी | 1 पद – UR | 28 वर्ष | <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा पुष्पकृषि और लैंडस्केपिंग / बागवानी ट्रेड में आईटीआई प्रमाण पत्र या पुष्पकृषि और लैंडस्केपिंग / बागवानी ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र</p> <p>(अथवा)</p> <p>एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा पुष्पकृषि एवं लैंडस्केपिंग / बागवानी ट्रेड में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव</p> | <p>पदधारी परिसर में लैंडस्केपिंग के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार है।</p> <p>कार्यक्रम प्रबंधन में सहायता करना।</p> |

| क्र. सं. | पद कोड ट्रेड | पदों की संख्या तथा आरक्षण | ऊपरी आयु सीमा | अनिवार्य अर्हता (एँ) | कार्य अपेक्षाएँ |
|----------|-------------------------------|---------------------------|---------------|---|---|
| | | | | (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार/राज्य/संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय/विभाग/संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम/स्वायत्त निकाय में पुष्पकृषि एवं लैंडस्केपिंग / बागवानी में 3 वर्ष का कार्य अनुभव | |
| 19 | TC2519 मैकेनिक – मोटर वाहन | 1 पद – UR | 28 वर्ष | एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा मैकेनिक-मोटर वाहन ट्रेड में आईटीआई प्रमाणपत्र या मैकेनिक-मोटर वाहन ट्रेड में राष्ट्रीय / राज्य ट्रेड प्रमाण पत्र (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा मैकेनिक-मोटर वाहन ट्रेड में किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से प्रशिक्षु के रूप में 2 वर्ष का पूर्णकालिक अनुभव (अथवा) एसएससी / 10वीं कक्षा या समतुल्य में विज्ञान विषयों के साथ न्यूनतम 55% अंक तथा भारत सरकार / राज्य / संघ राज्य क्षेत्र के अधीन किसी मंत्रालय / विभाग / संगठन / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रम / स्वायत्त निकाय में मैकेनिक - मोटर वाहन के रूप में 3 वर्ष का कार्य अनुभव | परिवहन में चार पहिया एवं अन्य वाहनों की मरम्मत का कार्य करना। |

नोट: उपर्युक्त 41 पदों में से 1 पद पूर्व सैनिकों (ESM) के लिए आरक्षित है। इसके अलावा, उपरोक्त 41 पदों में से 9 पद बैकलॉग हैं (4 - OBC, 2 - SC, 3 - PwBD)।

संक्षिप्त रूप : **UR:** अनारक्षित; **EWS:** आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग; **OBC:** अन्य पिछड़ा वर्ग; **SC:** अनुसूचित जाति; **PwBD:** बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति; **OH:** अस्थि विकलांग अर्थात् चलने-फिरने में अक्षम; **LV:** कम दृष्टि; **HH:** श्रवण विकलांग (श्रवण दोष)।

पैरा सं. 3 के क्र.सं. 2, 13 और 17 में PwBDs के लिए आरक्षित पदों के अतिरिक्त, निम्नलिखित बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन कर सकते हैं, जिसका विस्तृत विवरण नीचे दिया गया है:

| | |
|---|---|
| इंस्ट्रूमेंट मैकेनिक / इलेक्ट्रॉनिक मैकेनिक | f) LV g) D, HH h) OA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV i) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| प्रयोगशाला सहायक (रासायनिक संयंत्र) | e) D, HH f) OA, OL, BL, Dw, AAV g) ASD (M), SLD, MI h) MD उपरोक्त (a) से (c) तक शामिल |
| रेफ्रिजेशन और एयर कंडीशनिंग | f) LV g) D, HH h) OL, CP, Dw, AAV i) ASD (M), SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| ड्राफ्ट्समैन (सिविल) | f) LV g) D, HH h) OA, BA, OL, BL, Dw, AAV i) ASD (M), SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| फिजियोथेरेपी | f) B, LV g) D, HH h) OA, OL, BL, OAL, Dw, AAV i) SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| नर्सिंग / मिडवाइफ | e) LV f) OL, CP, LC, Dw, AAV g) SLD, MI h) MD उपरोक्त (a) से (c) तक शामिल |
| प्रयोगशाला पशु प्रबंधन और प्रजनन | f) LV g) D, HH h) OL, Dw, AAV i) ASD (M), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| हाउस कीपर / फ्रंट ऑफिस सहायक | f) B, LV g) D, HH h) OA, BA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV i) ASD (M), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |

| | |
|---|---|
| फार्मासिस्ट | e) D, HH f) OL, BL, CP, LC, Dw, AAV g) ASD (M), SLD, MI h) MD उपरोक्त (a) से (c) तक शामिल |
| कंप्यूटर ऑपरेटर और प्रोग्रामिंग सहायक (COPA) / प्रोग्रामिंग और सिस्टम प्रशासन सहायक (PASAA) | f) B, LV g) D, HH h) OA, BA, OL, BL, OAL, LC, Dw, AAV i) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| पुस्तकालय सहायक | f) LV g) D, HH h) OA, BA, OL, BL, OAL, CP, LC, Dw, AAV, MDy i) ASD (M), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| डेस्कटॉप प्रकाशन ऑपरेटर | f) B, LV g) D, HH h) OA, OL, OAL, CP, LC, Dw, AAV i) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| लेदर गुड्स मेकर | i) D, HH j) OL, BL, CP, LC, Dw, AAV k) ASD (M), SLD, MI l) MD उपरोक्त (a) से (c) तक शामिल |
| फुटवियर मेकर | a) D, HH b) OL, BL, CP, LC, Dw, AAV c) ASD (M), SLD, MI d) MD उपरोक्त (a) से (c) तक शामिल |
| पुष्प विज्ञानी | f) LV g) D, HH h) OA, BA, OL, CP, LC, Dw, AAV i) ASD (M), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |
| मैकेनिक - मोटर वाहन | f) LV g) D, HH h) OA, BA, OL, OAL, LC, Dw, AAV i) ASD (M, MoD), ID, SLD, MI j) MD उपरोक्त (a) से (d) तक शामिल |

संक्षिप्त रूप : B-दृष्टिहीन, LV-कम दृष्टि, D-बधिर, HH-सुनने में कठिनाई, OA-एक हाथ, BA-दोनों हाथ, OL-एक पैर, BL-दोनों पैर, OAL-एक हाथ और एक पैर, CP-सेरेब्रल पाल्सी, LC-कुष्ठ रोग उपचारित, Dw-बौनापन, MDy-मांसपेशीय दुर्विकास, AAV-एसिड अटैक पीड़ित, ASD (M, MoD)- ऑटिज्म स्पेक्ट्रम विकार (M-हल्का, MoD-मध्यम), ID-बौद्धिक विकलांगता, SLD-विशिष्ट अधिगम विकलांगता, MI-मानसिक बीमारी, MD-एकाधिक विकलांगताएं (उक्त विकलांगताओं सहित).

6. परिषद की सेवा के अंतर्गत सामान्य लाभ और शर्तें:

- a) इन पदों पर सामान्य भत्ते अर्थात महंगाई भत्ता, मकान किराया भत्ता और परिवहन भत्ता देय हैं, जो सीएसआईआर-सीएलआरआई, चेन्नई में तैनात सीएसआईआर कर्मचारियों के लिए स्वीकार्य और लागू हैं।
- b) परिषद के कर्मचारी उपलब्धता के आधार पर सीएसआईआर आबंटन नियमों के अनुसार अपने लिए योग्य प्रकार के आवास के लिए पात्र हैं। ऐसी स्थिति में मकान किराया भत्ता स्वीकार्य नहीं होगा।
- c) इसके अतिरिक्त, भारत सरकार/सीएसआईआर नियमावली के अनुसार चिकित्सा व्यय की प्रतिपूर्ति, अवकाश यात्रा रियायत, वाहन अग्रिम, गृह निर्माण अग्रिम का प्रावधान परिषद कर्मचारियों के लिए लागू है।
- d) यह सेवा "राष्ट्रीय पेंशन प्रणाली" के तहत परिभाषित अंशदान द्वारा कवर की जाती है और जैसा कि 01.01.2004 को या उसके बाद सीएसआईआर में शामिल होने वाले कर्मचारियों के लिए लागू किया गया है। तथापि, अन्य सरकारी विभागों / स्वायत्त निकायों / सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों / केंद्रीय विश्वविद्यालयों से चुने गए व्यक्तियों के मामले में, जो 01.01.2004 से पहले शामिल हुए हैं और जहाँ भारत सरकार की पेंशन योजना प्रचलन में है और उम्मीदवार जो वर्तमान में पुरानी पेंशन योजना द्वारा शासित हैं, उनकी पेंशन सीसीएस (पेंशन) नियमावली, 2021 के अनुसार यथालागू विनियमित की जाएगी।
- e) सीएसआईआर समय-समय पर संशोधित सहायक कर्मचारियों के लिए मूल्यांकन प्रोत्साहन योजना के अंतर्गत योग्य उम्मीदवारों को कैरियर में उन्नति के लिए उत्कृष्ट अवसर प्रदान करता है।
- f) सीएलआरआई के कर्मचारियों को आवश्यकतानुसार सीएलआरआई मुख्यालय, चेन्नई अथवा जालंधर, कानपुर, कोलकाता अथवा अहमदाबाद स्थित सीएलआरआई के किसी भी क्षेत्रीय केंद्र में स्थानांतरित एवं तैनात किया जा सकता है।
- g) पद पर नियुक्ति समय-समय पर संशोधित केन्द्रीय सिविल सेवा [आचरण] नियम, 1964, केन्द्रीय सिविल सेवा [वर्गीकरण, नियंत्रण एवं अपील] नियम, 1965 तथा परिषद् सेवक पर लागू अन्य सेवा नियमों के प्रावधानों द्वारा शासित होगी तथा उनकी प्रयोज्यता के संबंध में परिषद का निर्णय अंतिम एवं बाध्यकारी होगा।

5. अन्य शर्तें:

- a) आवेदक भारत का नागरिक होना चाहिए।
- b) सभी आवेदकों को ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक पद की अनिवार्य अपेक्षाओं और विज्ञापन में निर्दिष्ट अन्य शर्तों को पूरा करना होगा। उन्हें सलाह दी जाती है कि वे आवेदन करने से पहले संतुष्टि कर लें कि वे ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक विभिन्न पदों के लिए निर्धारित अनिवार्य योग्यताएं रखते हैं। योग्यता के बारे में सलाह मांगने वाली किसी भी पूछताछ पर विचार नहीं किया जाएगा।
- c) निर्धारित अनिवार्य योग्यताएं न्यूनतम हैं और इनके होने मात्र से ही उम्मीदवार ट्रेड परीक्षा/ लिखित परीक्षा के लिए बुलाए जाने हेतु पात्र नहीं होंगे। विधिवत गठित संवीक्षा समिति, पदों के लिए प्राप्त आवेदनों की संवीक्षा के लिए अपने मानदंड स्वयं निर्धारित करेगी और तदनुसार उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करेगी, जिन्हें ट्रेड परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा। उम्मीदवार को कोई भी कॉलम खाली नहीं छोड़ना चाहिए और आवेदन में, निर्धारित न्यूनतम योग्यता के अधिक, संगत क्षेत्र में उनकी सभी योग्यताओं और अनुभवों का उल्लेख करना चाहिए, और इसके समर्थन में दस्तावेज/प्रमाणपत्र और मार्कशीट (सेमेस्टरवार-वर्षवार, जहाँ भी लागू हो) संलग्न करना चाहिए।
- d) ऑनलाइन आवेदन पत्र में उम्मीदवार द्वारा भरी गई जन्मतिथि (मैट्रिकुलेशन/माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र में दर्ज तिथि से मेल खाती हुई) को आयु निर्धारण के लिए सीएलआरआई द्वारा स्वीकार किया जाएगा तथा बाद में परिवर्तन के किसी भी अनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा या उसे स्वीकार नहीं किया जाएगा।
- e) आवेदन में दी गई जानकारी और प्रस्तुत किए गए समर्थन दस्तावेजों में कोई विसंगति पाई गई, तो उम्मीदवार को ट्रेड परीक्षा/लिखित परीक्षा में बैठने के लिए अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा।
- f) सीएसआईआर के दिनांक 07.03.2022 के पत्र के अनुसार, असाधारण रूप से मेधावी उम्मीदवारों के मामले में महानिदेशक, सीएसआईआर के पूर्व अनुमोदन से आयु सीमा, योग्यता और/या अनुभव में छूट दी जाएगी।

- g) एक से अधिक पोस्ट कोड के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को प्रत्येक पोस्ट कोड के लिए अलग-अलग ऑनलाइन आवेदन पत्र तथा आवेदन शुल्क (यदि लागू हो) जमा करना होगा।
- h) अधूरे आवेदन पत्र अर्थात् बिना फोटोग्राफ/हस्ताक्षर/आवेदन शुल्क/लागू शंसापत्र/दस्तावेज/ ऑनलाइन आवेदन पत्र में उम्मीदवारों द्वारा किए गए दावों के समर्थन में प्रमाण पत्र के बिना प्राप्त आवेदन पत्र को अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- i) ऊपरी आयु सीमा और शैक्षिक योग्यता निर्धारित करने की तिथि, ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि होगी।
- j) अनुभव की अवधि, जहां कहीं निर्धारित हो, की गणना पद के लिए निर्धारित न्यूनतम शैक्षिक योग्यता प्राप्त करने की तिथि के बाद से की जाएगी।
- k) यदि कोई उम्मीदवार किसी विशेष योग्यता को विज्ञापित योग्यता के समकक्ष होने का दावा करता है, तो उम्मीदवार को इस संबंध में सक्षम प्राधिकारी द्वारा हस्ताक्षरित आदेश/पत्र (संख्या और तारीख के साथ) प्रस्तुत करना होगा, जिसके तहत उसे ऐसा माना गया है, अन्यथा आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा।
- l) अंशकालिक आधार पर, दैनिक पारिश्रमिक, विजिटिंग/अतिथि संकाय के रूप में उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत अनुभव की अवधि को, ट्रेड परीक्षा/लिखित परीक्षा के लिए उम्मीदवारों को सूचीबद्ध करने के लिए वैध अनुभव की गणना करते समय शामिल नहीं किया जाएगा।
- m) यदि कोई दस्तावेज/प्रमाणपत्र हिंदी/अंग्रेजी/तमिल के अलावा किसी अन्य भाषा में प्रस्तुत किया जाता है, तो इसका राजपत्रित अधिकारी या नोटरी द्वारा विधिवत सत्यापित प्रतिलिपि प्रस्तुत की जानी चाहिए।
- n) उम्मीदवारों को ट्रेड/लिखित परीक्षा में भाग लेने के लिए यात्रा भत्ते/दैनिक भत्ते की प्रतिपूर्ति/ भुगतान नहीं किया जाएगा।
- o) पात्रता, आवेदनों की स्वीकृति या अस्वीकृति, चयन की विधि और परीक्षा के आयोजन से संबंधित सभी मामलों में निदेशक, सीएसआईआर-सीएलआरआई का निर्णय अंतिम होगा और उम्मीदवारों पर बाध्य होगा।
- p) निदेशक, सीएसआईआर-सीएलआरआई विज्ञापन को निरस्त करने या बिना कोई कारण बताए पदों को न भरने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं।
- q) ऊपर बताई गई रिक्तियों की संख्या अनंतिम है और यह चयन के समय बढ़ या घट सकती है।
- r) **निरहताएं:** कोई भी व्यक्ति, (क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह किया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो, जिसका पति या पत्नी जीवित हो, अथवा (ख) जिसने अपने पति या पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह कर लिया हो अथवा विवाह करने का अनुबंध किया हो, सेवा में नियुक्ति के लिए पात्र नहीं होगा, बशर्ते कि केंद्र सरकार, यदि इस बात से संतुष्ट हो कि वह विवाह उस व्यक्ति और विवाह के दूसरे पक्ष पर लागू स्वीय विधि (पर्सनल लॉ) के अंतर्गत अनुमेय है और ऐसा करने के अन्य आधार हैं, तो वह उस व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।
- s) **अनंतिम उम्मीदवारी:** इस विज्ञापन के तहत पद के लिए आवेदन करने मात्र से आपका चयन हो जाना आवश्यक नहीं है। ट्रेड परीक्षा / प्रतियोगी लिखित परीक्षा की उम्मीदवारी केवल अनंतिम रूप से स्वीकार की जाएगी। इसका चयन, चयन प्रक्रिया के सभी निबंधन और शर्तों को पूरा करने और चयन प्रक्रिया के विभिन्न चरणों के दौरान किसी निश्चित समय पर प्रचलित सभी सीएसआईआर / भारत सरकार के निर्देशों को संतुष्ट करने के अधीन होगा।
- t) किसी भी रूप में **पक्षप्रचार करना** और/या किसी भी प्रकार का राजनीतिक या अन्य प्रभाव डालना पद के लिए अयोग्यता मानी जाएगी।
- u) ट्रेड परीक्षा/प्रतियोगी लिखित परीक्षा और चयन के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों की स्क्रीनिंग/शॉर्टलिस्ट किए गए विवरण की अधिसूचना समय-समय पर सीएलआरआई वेबसाइट: <https://www.clri.org> के माध्यम से भी अपडेट की जाएगी। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपडेट के लिए नियमित रूप से सीएलआरआई वेबसाइट देखें।
- v) चयनित उम्मीदवार, पदभार ग्रहण करने की तिथि से एक वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षाधीन रहेंगे। सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार इस परिवीक्षा अवधि को बढ़ाया या घटाया जा सकता है। परिवीक्षा अवधि सफलतापूर्वक पूरी करने के बाद, मौजूदा नियमों के अनुसार उनके स्थायीकरण के लिए विचार किया जाएगा।
- w) इस विज्ञापन के हिंदी और अंग्रेजी संस्करण के बीच किसी भी असंगति की स्थिति में, इसका अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा।
- x) सक्षम प्राधिकारी इस विज्ञापन में संशोधन करने, निबंधन व शर्तें जोड़ने और हटाने का अधिकार सुरक्षित रखते हैं।

y) किसी अंतरिम पूछताछ या पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।

10. ऊपरी आयु सीमा एवं आयु में छूट:

- a) आवेदक की आयु ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि तक 18 वर्ष पूर्ण हो चुकी होनी चाहिए तथा 28 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
- b) **SC/ST/OBC: जहां पद संबंधित श्रेणियों के लिए आरक्षित हैं**, वहां सरकारी आदेश के अनुसार ऊपरी आयु सीमा में SC/ST के लिए 5 वर्ष और OBC के लिए 03 वर्ष की छूट दी जाएगी।
- c) **सीएसआईआर/सरकारी संगठनों के कर्मचारी** : सीएसआईआर प्रयोगशालाओं/संस्थानों, सरकारी विभागों, स्वायत्त निकायों और सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों में कार्यरत नियमित कर्मचारियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में 05 वर्ष तक की छूट है।
- d) **विधवा, तलाकशुदा / कानूनी रूप से अलग महिलाएं**: ऊपरी आयु सीमा में विधवाओं, तलाकशुदा महिलाओं और कानूनी रूप से अपने पति से अलग हुई महिलाओं के लिए 35 वर्ष की आयु तक छूट दी गई है, जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया है। इस उप-अनुच्छेद के तहत आयु में छूट का दावा करने वाले व्यक्तियों को निम्नलिखित दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करने होंगे:
- विधवा के मामले में, उसके पति का मृत्यु प्रमाण पत्र तथा शपथ पत्र कि उसने उसके बाद से पुनर्विवाह नहीं किया है।
 - तलाकशुदा महिलाओं और अपने पति से कानूनी रूप से अलग रहने वाली महिलाओं के लिए उपयुक्त न्यायालय के निर्णय / डिक्री और एक शपथपत्र, कि उन्होंने उसके बाद से पुनर्विवाह नहीं किया है, की एक प्रमाणित प्रति।
- e) **बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति (PwBD)**: बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में 10 वर्ष तक की छूट दी गई है (यदि पद संबंधित श्रेणियों के लिए आरक्षित हैं तो OBC के लिए 13 वर्ष और SC/ST के लिए 15 वर्ष), जो भारत सरकार के निर्देशों के अनुसार निम्नलिखित बेंचमार्क दिव्यांगताओं से पीड़ित हैं:
- (i) अंधापन और कम दृष्टि; (ii) बधिर और कम सुनने वाले; (iii) मस्तिष्क पक्षाघात, कुष्ठ रोग से ठीक हुए व्यक्ति, बौनापन, एसिड अटैक पीड़ित और मांसपेशीय दुर्विकास सहित चलने-फिरने में अक्षमता; (iv) ऑटिज्म, बौद्धिक अक्षमता, विशिष्ट सीखने संबंधी अक्षमता और मानसिक बीमारी; (v) खंड (i) से (iv) के अंतर्गत आने वाले व्यक्तियों में से बहुदिव्यांगता जिसमें बधिर-अंधापन भी शामिल है।
 - इस उप-पैरा के अंतर्गत आयु में छूट का दावा करने वाले व्यक्तियों को अपने दावे के समर्थन में निर्धारित प्रपत्र में एक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा, जिसमें स्पष्ट रूप से दर्शाया गया हो कि उनकी शारीरिक अक्षमता 40% या उससे अधिक है।
 - चयन के किसी भी मामले में नियुक्ति इस शर्त के अधीन होगी कि वे सरकार द्वारा निर्धारित चिकित्सा योग्यता के मानकों के अनुसार चिकित्सकीय रूप से फिट पाए जाएं।
- f) **आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (EWS)**: वे व्यक्ति जो अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य पिछड़े वर्गों के लिए आरक्षण की मौजूदा योजना के अंतर्गत नहीं आते हैं और जिनके परिवार की सकल वार्षिक आय 8.00 लाख रुपये (रुपये आठ लाख मात्र) से कम है, उन्हें आरक्षण के लाभ के लिए ईडब्ल्यूएस के रूप में पहचाना जाएगा। आवेदन से पहले के वित्तीय वर्ष के लिए सभी स्रोतों यानी वेतन, कृषि, व्यवसाय, पेशे आदि से होने वाली आय भी आय में शामिल होगी। इसके अलावा, ऐसे व्यक्ति जिनके परिवार के पास निम्नलिखित में से कोई भी संपत्ति है या प्राप्त है, उन्हें परिवार की आय पर ध्यान दिए बिना ईडब्ल्यूएस के रूप में पहचाने जाने से बाहर रखा जाएगा:
- 5 एकड़ या उससे अधिक कृषि भूमि;
 - 1000 वर्ग फुट और उससे अधिक का आवासीय फ्लैट;
 - अधिसूचित नगर पालिकाओं में 100 वर्ग गज और उससे अधिक का आवासीय भूखंड;

iv. अधिसूचित नगर पालिकाओं के अलावा अन्य क्षेत्रों में 200 वर्ग गज और उससे अधिक का आवासीय भूखंडा

EWS स्थिति निर्धारित करने के लिए भूमि या संपत्ति धारण परीक्षण लागू करते समय एक “परिवार” द्वारा विभिन्न स्थानों या विभिन्न स्थानों/शहरों में रखी गई संपत्ति को एक साथ जोड़ दिया जाएगा। इस उद्देश्य के लिए “परिवार” शब्द में आरक्षण का लाभ चाहने वाला व्यक्ति, उसके माता-पिता और 18 वर्ष से कम आयु के भाई-बहन तथा उसके पति/पत्नी और 18 वर्ष से कम आयु के बच्चे शामिल होंगे।

EWS के तहत आरक्षण का लाभ केवल निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी आय और संपत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर ही प्राप्त किया जा सकता है, अन्यथा EWS के तहत आरक्षित स्थिति के लिए उनके दावे पर विचार नहीं किया जाएगा और ऐसे उम्मीदवारों की उम्मीदवारी / आवेदन, यदि वे सामान्य (अनारक्षित) श्रेणी के लिए सभी पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं, तो केवल सामान्य (UR) रिक्ति के लिए विचार किया जाएगा।

g) पूर्व सैनिक:

- i. पूर्व सैनिकों के लिए ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को वास्तविक आयु में से सैन्य सेवा की अवधि घटाने के बाद ऊपरी आयु सीमा में 03 वर्ष की छूट दी जाएगी।
- ii. किसी विदेशी देश के साथ युद्ध के दौरान या अशांत क्षेत्र में ऑपरेशन के दौरान दिव्यांग हुए रक्षा कार्मिक तथा उसके परिणामस्वरूप रिहा हुए रक्षा कार्मिक - 3 वर्ष।
- iii. किसी विदेशी देश के साथ युद्ध के दौरान या अशांत क्षेत्र में ऑपरेशन के दौरान दिव्यांग हुए रक्षा कार्मिक तथा उसके परिणामस्वरूप रिहा हुए रक्षा कार्मिक (SC/ST) - 8 वर्ष।

“पूर्व सैनिकों” के लिए स्पष्टीकरण अनुलग्नक XI में दिया गया है।

11. प्रमाणन की प्रक्रिया, प्रमाणपत्रों का प्रारूप और अनंतिम उम्मीदवारी:

- a) जो उम्मीदवार आरक्षित रिक्तियों के लिए विचार किए जाने की इच्छा रखते हैं या जो आयु में छूट चाहते हैं, उन्हें निर्धारित प्रारूप में सक्षम प्राधिकारी से अपेक्षित प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने होंगे। अन्यथा, SC/ST/OBC/EWS/PwBD/ESM आदि के लिए उनके दावे पर विचार नहीं किया जाएगा और उनकी उम्मीदवारी/आवेदन अनारक्षित (UR) श्रेणी के तहत विचार किए जाएंगे। **प्रमाण पत्रों के प्रारूप परीक्षा की सूचना के साथ संलग्न हैं।**
- b) बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्ति (समान अवसर, अधिकारों का संरक्षण और पूर्ण भागीदारी) अधिनियम, 1995 (1996 का 1) के तहत जारी दिव्यांगता प्रमाण पत्र भी मान्य होगा। किसी अन्य प्रारूप में प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
- c) SC/ST/OBC/EWS/PwBD/ESM स्थिति या किसी अन्य लाभ जैसे शुल्क रियायत, आरक्षण, आयु-छूट आदि के दावे के लिए महत्वपूर्ण तिथि ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि यानी **16.02.2025** होगी।
- d) OBC आरक्षण के आधार पर नियुक्ति चाहने वाले व्यक्ति को यह सुनिश्चित करना होगा कि उसके पास सामुदायिक प्रमाण पत्र है और वह निर्णायक तिथि यानी ऑनलाइन आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि यानी **16.02.2025 तक** नवोन्नत वर्ग (क्रीमी लेयर) में नहीं आता है। OBC उम्मीदवारों के लिए पात्रता भारत सरकार की केंद्रीय सूची में सूचीबद्ध जातियों के आधार पर होगी और उनकी उपजाति इस सूची में प्रविष्टियों से मेल खानी चाहिए; अन्यथा, उनकी उम्मीदवारी को अनारक्षित (UR) माना जाएगा।
- e) SC/ST/OBC/EWS/PwBD से संबंधित उम्मीदवार यह भी ध्यान रखें कि उपर्युक्त के संबंध में उनकी उम्मीदवारी नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा संबंधित दस्तावेज की सत्यता सत्यापित होने तक अनंतिम रहेगी। SC/ST/OBC/EWS/PwBD के लिए आरक्षित पद के विरुद्ध अनंतिम रूप से नियुक्त उम्मीदवारों को सावधान किया जाता है कि यदि सत्यापन से पता चलता है कि SC/ST/OBC/EWS/PwBD से संबंधित होने का उनका दावा, जैसा भी मामला हो, झूठा है, तो बिना कोई कारण बताए उनकी सेवा तत्काल समाप्त कर दी जाएगी और झूठे प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने के लिए भारतीय दंड संहिता के प्रावधानों के तहत की जा सकने वाली आगे की कार्रवाई पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना उनकी सेवा समाप्त कर दी जाएगी।

12. दिव्यांगजनों के लिए प्रतिपूरक समय और स्क्राइब की सहायता का प्रावधान:

- a) अल्प दृष्टि एवं गति-संचालन दिव्यांगता (दोनों हाथ प्रभावित) और मस्तिष्क पक्षाघात की श्रेणी में मानक दिव्यांगता वाले व्यक्तियों के मामले में, यदि उम्मीदवार चाहें तो उन्हें स्क्राइब की सुविधा प्रदान की जाएगी।
- b) शेष बेंचमार्क दिव्यांगता वाले व्यक्तियों के लिए, स्क्राइब का प्रावधान इस आशय का प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने पर उपलब्ध होगा कि संबंधित व्यक्ति को लिखने में शारीरिक रूप से कठिनाई है, तथा उसकी ओर से परीक्षा लिखने के लिए स्क्राइब आवश्यक है, यह प्रमाण पत्र मुख्य चिकित्सा अधिकारी/सिविल सर्जन/सरकारी स्वास्थ्य देखभाल संस्थान के चिकित्सा अधीक्षक द्वारा **अनुलग्नक-I** में दिए गए प्रारूप के अनुसार जारी किया जाना चाहिए।
- c) उम्मीदवार को अपने स्वयं के स्क्राइब या सीएलआरआई द्वारा उपलब्ध कराए गए स्क्राइब को चुनने का विवेकाधिकार होगा। इस संबंध में उचित विकल्प उम्मीदवार को अनुभाग अधिकारी (भर्ती) को "recruit@clri.res.in" पर ईमेल करके देना होगा।
- d) यदि उम्मीदवार स्क्राइब का विकल्प चुनता है, तो स्क्राइब की योग्यता हमेशा मैट्रिकुलेशन या उससे अधिक होनी चाहिए, लेकिन परीक्षा की न्यूनतम योग्यता मानदंड से अधिक नहीं होनी चाहिए। स्क्राइब को इस परीक्षा का उम्मीदवार नहीं होना चाहिए।
- e) बेंचमार्क दिव्यांगता वाले उम्मीदवार जो स्वयं के स्क्राइब का विकल्प चुनते हैं, उन्हें **अनुलग्नक-II** में दिए गए प्रोफार्मा के अनुसार स्वयं के स्क्राइब का विवरण प्रस्तुत करना होगा। इसके अतिरिक्त, स्क्राइब को परीक्षा के समय मूल रूप में वैध पहचान प्रमाण (आधार कार्ड, मतदाता पहचान पत्र, पैन कार्ड आदि) प्रस्तुत करना होगा। उम्मीदवार और स्क्राइब द्वारा हस्ताक्षरित स्क्राइब के पहचान प्रमाण की एक फोटोकॉपी **अनुलग्नक-II** में दिए गए प्रोफार्मा के साथ प्रस्तुत की जानी चाहिए। यदि बाद में यह पाया जाता है कि स्क्राइब की योग्यता उम्मीदवार द्वारा घोषित योग्यता के अनुसार नहीं है, तो उम्मीदवार पद के अपने अधिकार और उससे संबंधित दावों को खो देगा।
- f) पैरा 8 (a) और (b) में वर्णित अनुसार, जिन व्यक्तियों को स्क्राइब का उपयोग करने की अनुमति है, उन्हें परीक्षा के **प्रति घंटे 20 मिनट** का प्रतिपूरक समय प्रदान किया जाएगा। पैरा 8 (a) और (b) में संदर्भित उम्मीदवार जो स्क्राइब के उपयोग के लिए पात्र हैं, लेकिन स्क्राइब की सुविधा का लाभ नहीं उठा रहे हैं, उन्हें भी परीक्षा के प्रति घंटे 20 मिनट का प्रतिपूरक समय दिया जाएगा।
- g) पात्र उम्मीदवारों के लिए स्क्राइब के अलावा किसी अन्य परिचारक को परीक्षा हॉल के अंदर प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- h) आंशिक रूप से दृष्टिहीन उम्मीदवार जो सामान्य प्रश्नपत्र को आवर्धक लेंस के साथ या उसके बिना पढ़ने में सक्षम हैं, तथा जो आवर्धक लेंस की सहायता से उत्तर लिखना/संकेतित करना चाहते हैं, उन्हें परीक्षा हॉल में इसका उपयोग करने की अनुमति दी जाएगी तथा उन्हें स्क्राइब की आवश्यकता नहीं होगी। ऐसे उम्मीदवारों को परीक्षा हॉल में अपना आवर्धक लेंस स्वयं लाना होगा।
- i) जिन दिव्यांग उम्मीदवारों ने स्क्राइब/पैसेज रीडर और/या प्रतिपूरक समय की सुविधा का लाभ उठाया है, उन्हें दस्तावेज सत्यापन के समय स्क्राइब/प्रतिपूरक समय की पात्रता के लिए प्रासंगिक दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे। ऐसे सहायक दस्तावेज प्रस्तुत न करने पर परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

13. परीक्षा की विधि, योजना, पाठ्यक्रम, परीक्षा केंद्र और चयन का आधार:

- a) **आवेदनों की जांच:** प्राप्त आवेदनों की जांच, एक संवीक्षा समिति द्वारा की जाएगी, जिसका गठन चयन समिति के सदस्यों में से किया जाएगा। संवीक्षा समिति ट्रेड परीक्षा के लिए बुलाए जाने वाले उम्मीदवारों को शॉर्टलिस्ट करने के लिए अपने स्वयं के मानदंड अपनाएगी।
- b) **चरण I (ट्रेड परीक्षा)**

संवीक्षा समिति द्वारा अनुशंसित उम्मीदवारों को ट्रेड परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा, जो कि अर्हक प्रकृति की होगी। ट्रेड परीक्षा में उत्तीर्ण होने वालों को **चरण II** अर्थात् प्रतियोगी लिखित परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा।

c) **चरण II (प्रतियोगी लिखित परीक्षा)**

| | |
|------------------------|---|
| परीक्षा का तरीका | ओएमआर आधारित या कंप्यूटर आधारित वस्तुनिष्ठ प्रकार की बहुविकल्पीय परीक्षा |
| प्रश्नों का माध्यम | प्रश्न अंग्रेजी और हिंदी दोनों में पूछे जाएंगे, अंग्रेजी भाषा के प्रश्नों को छोड़कर |
| परीक्षा का स्तर | SSC+ITI / XII |
| कुल प्रश्नों की संख्या | 150 |
| कुल आवंटित समय | 2 घंटे 30 मिनट |

(i) **पेपर I (आबंटित समय – 1 घंटा)**

| विषय | प्रश्नों की संख्या | अधिकतम अंक | नेгатिव अंक |
|-------------------------|--------------------|---|---|
| मानसिक क्षमता परीक्षा * | 50 | 100 (प्रत्येक सही उत्तर के लिए दो अंक) | इस पेपर में कोई नेгатिव अंक नहीं होंगे। |

* मानसिक योग्यता परीक्षा को इस प्रकार तैयार किया जाएगा कि इसमें सामान्य बुद्धि, मात्रात्मक अभिक्रमता, तर्क, समस्या समाधान, परिस्थितिजन्य निर्णय आदि को शामिल किया जाएगा।

(ii) **पेपर II (आबंटित समय - 30 मिनट)**

| विषय | प्रश्नों की संख्या | अधिकतम अंक | नेгатिव अंक |
|------------------|--------------------|---|--|
| सामान्य जागरूकता | 25 | 75 (प्रत्येक सही उत्तर के लिए तीन अंक) | प्रत्येक गलत उत्तर के लिए एक नेгатिव अंक |
| अंग्रेजी भाषा | 25 | 75 (प्रत्येक सही उत्तर के लिए तीन अंक) | प्रत्येक गलत उत्तर के लिए एक नेгатिव अंक |

(iii) **पेपर III (आबंटित समय – 1 घंटा)**

| विषय | प्रश्नों की संख्या | अधिकतम अंक | नेгатिव अंक |
|--------------|--------------------|--|--|
| संबंधित विषय | 50 | 150 (प्रत्येक सही उत्तर के लिए तीन अंक) | प्रत्येक गलत उत्तर के लिए एक नेгатिव अंक |

d) **पेपरों का मूल्यांकन और अंतिम मेरिट सूची:** केवल उन्हीं उम्मीदवारों के पेपर II और पेपर III का मूल्यांकन किया जाएगा, जिन्हें पेपर I में न्यूनतम सीमा अंक (चयन समिति द्वारा निर्धारित) प्राप्त होते हैं।

अंतिम मेरिट सूची पेपर II और पेपर III में उम्मीदवारों द्वारा प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी।

e) **समान कुल अंक प्राप्त करने वाले दो या अधिक उम्मीदवारों के बीच अंकों में टाई के मामलों के समाधान के लिए कार्यप्रणाली (सीएसआईआर पत्र सं. 5-1(211)/2014-PD दि. 30.05.2023 के अनुसार) नीचे दी गई है:**

- संबंधित विषय/ट्रेड के पेपरों में अधिक अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवार को ऊपर रखा जाएगा,
- लिखित परीक्षा के संबंधित विषय/ट्रेड के पेपरों में कम नेгатिव अंक, यदि लागू हो, प्राप्त करने वाले उम्मीदवार को ऊपर रखा जाएगा,
- लिखित परीक्षा के पेपरों (जिन्हें मेरिट तैयार करने के लिए विचार किया गया है) में कम नेгатिव अंक (यदि लागू हो) प्राप्त करने वाले उम्मीदवार को ऊपर रखा जाएगा,

- d. जन्म तिथि, जिसमें अधिक आयु वाले उम्मीदवार को ऊपर रखा जाएगा,
- e. पहले अनिवार्य योग्यता प्राप्त करने वाले उम्मीदवार को ऊपर रखा जाएगा,
(नोट: यदि पद 'मेडिकल श्रेणी' के हैं तो 'इंटरशिप पूरा करने की तिथि/वर्ष' को चरण (e) के रूप में लिया जाएगा)
- f. उम्मीदवारों के प्रथम नाम का वर्णानुक्रम।

f) **ट्रेड परीक्षा और लिखित परीक्षा का केंद्र:** ट्रेड परीक्षा और लिखित परीक्षा चेन्नै में आयोजित की जाएंगी। ट्रेड परीक्षा और लिखित परीक्षा की तिथि, समय और स्थान के बारे में उम्मीदवारों को सीएलआरआई वेबसाइट और उनके आवेदन पत्र में उनके द्वारा उल्लिखित ई-मेल आईडी के माध्यम से निश्चित समय पर सूचित किया जाएगा।

13. आवेदन शुल्क:

- a) सामान्य/ओबीसी/ईडब्ल्यूएस श्रेणी के पुरुष उम्मीदवारों को एसबीआई कलेक्ट ऑनलाइन/ एसबीआई शाखा के माध्यम से ₹ 500/- का आवेदन शुल्क भुगतान करना होगा।
- b) अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/दिव्यांगजन/पूर्व सैनिक/महिला/सीएसआईआर कर्मचारी वर्ग के उम्मीदवारों को आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है।
- c) किसी अन्य माध्यम से भुगतान किया गया आवेदन शुल्क स्वीकार नहीं किया जाएगा। ऐसे आवेदन को बिना आवेदन शुल्क का माना जाएगा तथा उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा।

14. आवेदन कैसे करें

- a) योग्य उम्मीदवारों को सीएसआईआर-सीएलआरआई की वेबसाइट <https://www.clri.org> पर उपलब्ध लिंक में केवल ऑनलाइन आवेदन के माध्यम से आवेदन करना होगा। ऑनलाइन आवेदन भरने के निर्देश सीएसआईआर-सीएलआरआई वेबसाइट पर दिए गए हैं।
- b) यदि उम्मीदवार के पास वैध ईमेल आईडी नहीं है तो उसे ऑनलाइन आवेदन करने से पहले एक नई ईमेल आईडी बनानी चाहिए।
- c) उम्मीदवार को अपना नाम, ईमेल आईडी और पासवर्ड दर्ज कर पंजीकरण कराना होगा।
- d) जो उम्मीदवार एक से अधिक पोस्ट कोड के लिए आवेदन करना चाहते हैं, उन्हें प्रत्येक पोस्ट कोड के लिए अलग-अलग ऑनलाइन आवेदन पत्र तथा आवेदन शुल्क (यदि लागू हो) जमा करना होगा।
- e) सफल पंजीकरण के बाद, उम्मीदवार को अपने क्रेडेंशियल्स का उपयोग करके लॉगिन करना होगा और ऑनलाइन आवेदन पत्र भरना होगा।
- f) उम्मीदवार को हाल ही में खींची गई (अर्थात तीन महीने से अधिक पुरानी नहीं) रंगीन पासपोर्ट साइज की तस्वीर JPEG प्रारूप (अधिकतम 100 KB) में अपलोड करनी होगी, जिसका इमेज साइज लगभग 300px (चौड़ाई) x 400px (ऊंचाई) हो। तस्वीर बिना टोपी के होनी चाहिए और दोनों कान दिखाई देने चाहिए। तस्वीर पर वह तारीख छपी होनी चाहिए जिस दिन तस्वीर खींची गई हो। बिना तस्वीर के आवेदन को अमान्य मानकर खारिज किया जा सकता है।
- g) उम्मीदवार को अपना हस्ताक्षर JPEG प्रारूप (अधिकतम 100 KB) में अपलोड करना होगा, जिसका साइज लगभग 130px (चौड़ाई) x 150px (ऊंचाई) हो। बिना हस्ताक्षर के आवेदन को अमान्य मानकर खारिज किया जा सकता है।
- h) ऑनलाइन आवेदन पत्र भरने के बाद, उम्मीदवार आवेदन को सत्यापित/संपादित कर सकते हैं ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि आवेदन सभी पहलुओं से पूर्ण और सही है। अंतिम रूप देने के बाद, उम्मीदवार अंततः आवेदन ऑनलाइन जमा कर सकते हैं और आवेदन का प्रिंट आउट लेकर अपने पास रख सकते हैं।
- i) ऑनलाइन आवेदन जमा करने के बाद, आवेदकों को इस चरण में **आवेदन की कोई कागजी प्रति नहीं भेजनी चाहिए**। उन्हें ऑनलाइन आवेदन की डिजिटल प्रति / ऑनलाइन कंप्यूटर जनरेटेड आवेदन फॉर्म का प्रिंट आउट अपने पास रखना चाहिए।
- j) जब भी कोई उम्मीदवार **लिखित परीक्षा (यानी, चरण II) के लिए शॉर्टलिस्ट किया जाता है**, तो उसे अपने आवेदन की हस्ताक्षरित कागजी प्रति के साथ-साथ ऑनलाइन आवेदन पत्र में अपलोड किए गए सभी प्रमाणपत्रों/दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियों को जमा करने के लिए कहा जाएगा। इसलिए, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि ऑनलाइन

आवेदन जमा करते समय, उन्हें आवेदन पत्र को अत्यंत सावधानी से भरना चाहिए। उन्हें 10वीं, 12वीं, आईटीआई, स्नातक, स्नातकोत्तर, डिप्लोमा/सर्टिफिकेट कोर्स, अनुभव (यदि लागू हो) के सभी प्रमाणपत्र (मार्कशीट सहित) एसबीआई कलेक्ट भुगतान रसीद (यदि लागू हो) के साथ अपलोड करने चाहिए, क्योंकि उम्मीदवार की पात्रता ऑनलाइन आवेदन पत्र में उनके द्वारा जमा की गई जानकारी/दस्तावेजों के आधार पर जाँची जाएगी।

- k) आवेदन में दी गई जानकारी और प्रस्तुत किए गए दस्तावेजों में पाई गई किसी भी प्रकार की विसंगति, उम्मीदवार को अयोग्य घोषित कर देगी।
 - l) लिखित परीक्षा के लिए बुलाए गए उम्मीदवारों को लिखित परीक्षा में बैठने की अनुमति केवल तभी दी जाएगी जब उनकी विधिवत हस्ताक्षरित कागजी प्रति प्राप्त हो जाएगी।
 - m) विश्वविद्यालयों/संस्थानों द्वारा सीजीपीए/एसजीपीए/ओजीपीए ग्रेड आदि प्रदान करने के मामले में, उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे अपने विश्वविद्यालय/संस्थान के अनुसार फार्मूले के आधार पर इसे प्रतिशत में परिवर्तित करें, साथ ही उक्त विश्वविद्यालय/संस्थान द्वारा जारी रूपांतरण फार्मूले की अनुमोदित अधिसूचना की प्रति भी साथ लाएं।
 - n) उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे एक पद के लिए एक से अधिक बार आवेदन न करें। इसके बावजूद, यदि कोई उम्मीदवार एक से अधिक बार किसी पद के लिए आवेदन करता है, तो उसे प्रत्येक बार आवेदन शुल्क देना होगा (यदि लागू हो)। ऐसी स्थिति में उम्मीदवार के नवीनतम आवेदन पर विचार किया जाएगा और अन्य सभी पिछले आवेदनों को अमान्य मानकर खारिज कर दिया जाएगा।
 - o) एक बार आवेदन करने के बाद उसे वापस नहीं लिया जाएगा तथा भुगतान की गई शुल्क किसी भी कीमत पर वापस नहीं की जाएगी और न ही इसे किसी अन्य भर्ती या चयन प्रक्रिया के लिए आरक्षित रखा जा सकता है।
 - p) सरकारी विभागों के कर्मचारियों के आवेदनों पर तभी विचार किया जाएगा जब मूल आवेदन उचित माध्यम से भेजा गया हो, तथा नियोक्ता द्वारा यह प्रमाणित किया गया हो कि यदि आवेदक का चयन हो जाता है तो नियुक्ति आदेश प्राप्त होने के एक महीने के भीतर उसे कार्यमुक्त कर दिया जाएगा। उन्हें अपना सतर्कता प्रमाणपत्र भी भेजना चाहिए। हालाँकि, आवेदन की अग्रिम प्रति अंतिम तिथि से पहले जमा की जा सकती है।
15. डाक द्वारा भेजे जाने वाले आवेदन पत्र की कागजी प्रति के साथ संलग्न किए जाने वाले दस्तावेज (केवल तभी जब उम्मीदवार से कागजी प्रति जमा करने के लिए कहा जाए)
- a) उम्मीदवार द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित ऑनलाइन आवेदन पत्र का प्रिंटआउट।
 - b) 500/- रुपये के आवेदन शुल्क के लिए ई-रसीद/चालान की मुद्रित प्रति (जहां लागू हो)।
 - c) आवेदन पत्र पर चिपकाया गया तथा हस्ताक्षरित रंगीन फोटोग्राफ। (कृपया बाद में प्रस्तुत करने के लिए उसी फोटोग्राफ की दो प्रतियां अपने पास रखें)
 - d) जन्म तिथि प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी।
 - e) सभी शैक्षणिक योग्यता(ओं) प्रमाण-पत्रों और उनकी सभी मार्कशीटों की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी (सेमेस्टरवार/वर्षवार)
 - f) अनुभव प्रमाण पत्र(ओं) की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी, यदि कोई हो।
 - g) जाति/समुदाय/दिव्यांगता/कमजोर वर्ग प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित फोटोकॉपी, यदि लागू हो।
 - h) विधवा/तलाकशुदा महिला/कानूनी रूप से अलग हुई महिला या पूर्व सैनिकों के मामले में, संबंधित प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा।
 - i) यदि सरकारी/स्वायत्त निकाय/सार्वजनिक क्षेत्र के कर्मचारी हो तो अनापत्ति प्रमाण पत्र / उचित माध्यम से आवेदन, जहां भी लागू हो।

वरिष्ठ प्रशासन नियंत्रक,
सीएसआईआर-सीएलआरआई

Certificate regarding physical limitation in an examinee to write

This is to certify that, I have examined Mr/Ms/Mrs _____
(name of the candidate with disability), a person with _____ (nature
and percentage of disability as mentioned in the certificate of disability), S/o / D/o
_____ a resident of _____ Village/District/State)
and to state that he/ she has physical limitation which hampers his/ her writing capabilities owing to
his/ her disability.

Signature

**Chief Medical Officer/ Civil Surgeon /
Medical Superintendent of a Government health care institution
Name & Designation**

Name of Government Hospital/ Health Care Centre with Seal

Place:

Date:

Note: Certificate should be given by a specialist of the relevant stream/ disability (eg Visual Impairment Ophthalmologist, Locomotor disability-Orthopaedic specialist / PMR)

Letter of Undertaking for Using Own Scribe

I _____, a candidate with _____ (name of the disability) appearing for the _____ (name of the examination) bearing Roll No _____ at _____ (name of the centre) in the District _____, _____ (name of the State/ UT) My qualification is _____

I do hereby state that _____ (name of the scribe) will provide the service of scribe/ reader/ lab assistant for the undersigned for taking the aforesaid examination

I do hereby undertake that his/ her qualification is _____ In case, subsequently it is found that his/ her qualification is not as declared by the undersigned and is beyond my qualification, I shall forfeit my right to the post and claims relating thereto

(Signature of the candidate with Disability)

Place:

Date:

FORM OF CERTIFICATE FOR SERVING DEFENCE PERSONNEL

I hereby certify that, according to the information available with me (No) _____

(Rank) _____ (Name) _____

is due to complete the specified term of his engagement with the Armed Forces on (Date)

(Signature of Commanding Officer)

Office Seal

Place:

Date:

UNDERTAKING TO BE GIVEN BY THE EX-SERVICEMEN

I _____ bearing Roll No _____
appearing for the Document Verification of the _____
Examination, 20_____ do hereby undertake that:

- (a) I am entitled to the benefits admissible to Ex-Servicemen in terms of the Ex-Servicemen Reemployment in Central Civil Services and Posts Rules, 1979, as amended from time to time.
- (b) I have not joined the Government job on civil side (including Public Sector Undertakings, Autonomous Bodies/ Statutory Bodies, Nationalized Banks, etc.) in Group „C“ and „D“ posts on regular basis after availing of the benefits of reservation given to ex-serviceman for re-employment;
OR
- (c) I have availed the benefit of reservation as ex-serviceman for securing Government job on civil side. I have joined as _____ on _____ in the office of _____. I hereby undertake that I have submitted the self-declaration/ undertaking to my current employer about date wise detail of the application for the above mentioned examination for which I had applied for before joining the present civil employment; **OR**
- (d) I have availed the benefit of reservation as ex-serviceman for securing Government job on civil side. I have joined as _____ on _____ in the office of _____ Therefore, I am eligible for age-relaxation only.

I hereby declare that the above statements are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found false or incorrect at any stage, my candidature/ appointment is liable to be cancelled/ terminated.

Signature: _____

Name: _____

Date: _____

Roll Number: _____

Date of appointment in Armed Forces: _____

Date of Discharge: _____

Last Unit/ Corps: _____

Mobile Number: _____

Email ID: _____

FORMAT FOR SC/ ST CERTIFICATE

The form of certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under Government of India

This is to certify that Shri/ Shrimati /Kumari* _____
son / daughter of _____ of
village/town/* _____ District/Division* _____ of
the State/Union Territory* _____ belongs to
the _____ caste/ Tribes* which is recognized as a Scheduled
Castes/Scheduled Tribes* under:-

@The Constitution (Scheduled Castes) Order, 1950
@The Constitution (Scheduled Tribes) Order, 1950
@The Constitution (Scheduled Castes) Union Territories Order, 1951 @The
Constitution (Scheduled Tribes) Union Territories Order, 1951

[As amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists(Modification) order, 1956, the Bombay Reorganization Act, 1960 & the Punjab Reorganization Act, 1966, the State of Himachal Pradesh Act 1970, the North-Eastern Area(Reorganization) Act,1971; the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Order(Amendment) Act, 1976, the State of Mizoram Act, 1986, the State of Arunachal Pradesh Act, 1986 and the Goa, Daman and Diu (Reorganisation) Act, 1987.]

@ The Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956
@The Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959 as amended by the Scheduled Castes and Scheduled Tribes order (Amendment Act), 1976.
@The Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes order 1962.
@The Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order 1962.
@The Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order 1964
@The Constitution (Uttar Pradesh) Scheduled Tribes Order, 1967
@The Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Castes Order, 1968
@The Constitution (Goa, Daman & Diu) Scheduled Tribes Order 1968
@The Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970
@The Constitution (Sikkim) Scheduled Castes Order 1978
@The Constitution (Sikkim) Scheduled Tribes Order 1978
@The Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Tribes Order 1989
@The Constitution (SC) orders (Amendment) Act, 1990
@The Constitution (ST) orders (Amendment) Ordinance 1991
@The Constitution (ST) orders (Second Amendment) Act, 1991
@The Scheduled Castes and Schedules Tribes Orders (Amendment) Act, 2002
@The Constitution (Scheduled Castes) Order (Amendment) Act, 2002
@The Constitution (Scheduled Castes and Scheduled Tribes) Orders (Amendment) Act, 2002
@The Constitution (Scheduled Castes) Orders (Second Amendment) Act, 2002 36

2. Applicable in the case of Scheduled Castes/ Scheduled Tribes persons who have migrated from one State/Union Territory Administration to another.

This certificate is issued on the basis of the Scheduled Castes/ Scheduled Tribes certificate issued to Shri / Shrimati* _____ Father/mother of Shri/Srimati/Kumari* _____ of village / town* _____ in District/Division* of the State / Union Territory*

_____ who belong to the Caste/Tribe* which is recognized as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe in the State/Union Territory* of _____ issued by the _____ dated _____

% 3. Shri/Shrimati/Kumari* _____ and /or * his/her family ordinarily reside(s) in village/ town* _____ of _____ District/ Division* of the State/ Union Territory* of _____.

Signature _____ **

Designation _____

(with seal of office)
State/ Union Territory*

Place: _____

Date: _____

*Please delete the words which are not applicable

@ Please quote specific presidential order %

Delete the paragraph which is not applicable.

NOTE: The term ordinarily reside(s) used here will have the same meaning as in section 20 of the Representation of the People Act,1950.

** List of authorities empowered to issue Scheduled Caste/Scheduled Tribe Certificates:

- (i) District Magistrate/ Additional District Magistrate/ Collector/ Deputy Commissioner/ Additional Deputy Commissioner/ Dy.Collector / Ist Class Stipendiary Magistrate/ +SubDivisional Magistrate/ Taluka Magistrate/ Executive Magistrate/ Extra Assistant Commissioner. + (not below of the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).
- (ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate/Presidency Magistrate.
- (iii)Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.
- (iv)Sub-Divisional Officers of the area where the candidate and/or his family normally resides.
- (v) Administrator/ Secretary to Administrator/ Development Officer (Lakshadweep)

**(FORMAT OF CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY OTHER BACKWARD CLASSES
APPLYING FOR APPOINTMENT TO POSTS UNDER THE GOVERNMENT OF INDIA)**

This is to certify that Shri / Smt. / Kumari _____ son/
daughter of _____ of _____ village/town
_____ in District/Division _____
in the State/Union Territory _____ belongs to
the _____ Community which is recognized as a backward class under
the Government of India, Ministry of Social Justice and Empowerment's Resolution No.
_____ dated _____*.

Shri/Smt./Kumari _____ and/or his/her family ordinarily reside(s) in
the _____ District/Division of
the _____ State/Union Territory.

This is also to certify that he/she does not belong to the persons/sections (Creamy Layer) mentioned in
Column 3 of the Scheduled to the Government of India, Department of Personnel & Training O.M. No.
36012/22/93-Estt (SCT) dated 8.9.1993, O.M. No. 36033/3/2004-Estt. (Res) dated 9th March, 2004,
O.M. No.36033/3/2004- Estt. (Res) dated 14th October, 2008 and O.M. No. 36033/1/2013-Estt. (Res)
dated 27th May, 2013**.

Signature-----

Designation-----\$

Dated:

Seal

*- The authority issuing the certificate may have to mention the details of Resolution of Government of
India, in which the caste of the candidate's is mentioned as OBC.

** - As amended from time to time.

\$- List of Authorities empowered to issue Other Backward Classes certificate will be the same as those
empowered to issue Scheduled caste/ Scheduled Tribe Certificates.

Note: The term " Ordinarily" used here will have the same meaning as in Section 20 of the
Representation of the People Act,1950

Government of
(Name & Address of the authority issuing the certificate)

INCOME & ASSEST CERTIFICATE TO BE PRODUCED BY ECONOMICALLY WEAKER SECTIONS

Certificate No. _____

Date _____

VALID FOR THE YEAR _____

This is to certify that Shri/Smt./Kumari _____ son/
daughter / wife of _____ permanent
resident of _____, Village / Street
_____ Post Office _____ District
_____ in the State/ Union Territory
_____ Pin Code _____ Whose photograph is
attested below belongs to Economically Weaker Sections, since the gross annual income* of his/ her
'family'** is below Rs. 8 Lakh (Rupees Eight Lakh only) for the financial year _____ His/
her family does not own or possess any of the following assets *** :

- I. 5 acres of agricultural land and above;
- II. Residential flat of 1000 sq. ft. and above;
- III Residential plot of 100 sq. yards and above in notified municipalities;
- IV Residential plot of 200 sq. yards and above in areas other than the notified municipalities.

2. Shri/Smt./Kumari _____ belongs to
the _____ caste which is not recognized as a Scheduled Caste,
Scheduled Tribe and Other Backward Classes (Central List).

Signature with seal of Office _____

Name _____

Designation _____

Recent Passport size
attested photograph of
the applicant

*Note 1: Income covered all sources i.e. salary, agriculture, business, profession etc.

** Note 2: The term 'Family' for this purpose include the person, who seeks benefit of reservation, his/ her parents and siblings below the age of 18 years as also his/her spouse and children below the age of 18 years.

***Note 3: The property held by a "Family" in different locations or different places/cities have been clubbed while applying the land or property holding test to determine EWS status

Form-V

Certificate of Disability

(In cases of amputation or complete permanent paralysis of limbs or dwarfism and in case of blindness)

[See rule 18(1)]

(Name and Address of the Medical Authority issuing the Certificate)

Recent Passport size
attested photograph
(Showing face only) of the
person with disability.

Certificate No. _____

Date: _____

This is to certify that I have carefully examined Shri/Smt./Kum. _____ son/wife/daughter of Shri _____ Date of Birth (DDMM/YY) _____ Age _____ years, male/female _____ Registration No _____ permanent resident of House No. _____ Ward / Village /Street _____ Post Office _____ District _____ State _____, whose photograph is affixed above, and am satisfied that:

(A) he/she is a case of:

- locomotor disability
- dwarfism
- blindness (Please tickas applicable)

(B) the diagnosis in his/her case is _____

(C) he/she has _____ % (in figure) _____ percent (in words) permanent locomotor disability/ dwarfism / blindness in relation to his/her _____ (part of body) as per guidelines

(_____ number and date of issue of the guidelines to be specified).

2. The applicant has submitted the following document as proof of residence:-

Nature of Document Date of Issue Details of authority issuing certificate

| Nature of Document | Date of Issue | Details of authority issuing certificate |
|--------------------|---------------|--|
| | | |

(Signature and Seal of Authorised Signatory of notified Medical Authority)

Signature/thumb impression of the person in whose favour certificate of disability is issued

Form - VI

**Certificate of Disability
(In cases of multiple disabilities)**

[See rule 18(1)]

(Name and Address of the Medical Authority issuing the Certificate)

| |
|--|
| Recent passport size attested photograph (Showing face only) of the person with disability |
|--|

Certificate No

Date:

This is to certify that we have carefully examined Shri/Smt/Kum _____ son/wife/daughter of Shri _____ Date of Birth (DD/MM/YY) _____ Age _____ years, male/female _____ Registration No _____ permanent resident of House No _____ Ward/Village/Street _____ Post Office _____ District _____ State _____, whose photograph is affixed above, and am satisfied that:

(A) he/she is a case of Multiple Disability. His/her extent of permanent physical impairment/disability has been evaluated as per guidelines (.....number and date of issue of the guidelines to be specified) for the disabilities ticked below, and is shown against the relevant disability in the table below:

| S No | Disability | Affected part of body | Diagnosis | Permanent physical impairment / mental disability (in %) |
|------|--------------------------------|-----------------------|-----------|--|
| 1. | Locomotor disability | @ | | |
| 2. | Muscular Dystrophy | | | |
| 3. | Leprosy cured | | | |
| 4. | Dwarfism | | | |
| 5. | Cerebral Palsy | | | |
| 6. | Acid attack Victim | | | |
| 7. | Low vision | # | | |
| 8. | Blindness | # | | |
| 9. | Deaf | £ | | |
| 10. | Hard of Hearing | £ | | |
| 11. | Speech and Language disability | | | |
| 12. | Intellectual Disability | | | |
| 13. | Specific Learning Disability | | | |
| 14. | Autism Spectrum Disorder | | | |

| | | | | |
|-----|---------------------------------|--|--|--|
| 15. | Mental illness | | | |
| 16. | Chronic Neurological Conditions | | | |
| 17. | Multiple sclerosis | | | |
| 18. | Parkinson's disease | | | |
| 19. | Haemophilia | | | |
| 20. | Thalassemia | | | |
| 21. | Sickle Cell disease | | | |

(B) In the light of the above, his/her over all permanent physical impairment as per guidelines (.....number and date of issue of the guidelines to be specified), is as follows:

In figures: - _____ percent

In words: - _____ percent

2 This condition is progressive/non-progressive/likely to improve/not likely to improve

3 Reassessment of disability is :

(i) not necessary, OR

(ii) is recommended/after _____ years _____ months, and therefore this certificate shall be valid till (DD/MM/YY) _____

@ eg Left/right/both arms/legs

eg Single eye

£ eg Left/Right/both ears 4

4 The applicant has submitted the following document as proof of residence:

| Nature of document | Date of issue | Details of Authority issuing certificate |
|--------------------|---------------|--|
| | | |

5 Signature and seal of the Medical Authority

| | | |
|--------------------------------|--------------------------------|---|
| | | |
| Name and Seal of Member | Name and Seal of Member | Name and Seal of the Chairperson |

Signature/thumb impression of the person in whose favour certificate of disability is issued

Form – VII
Certificate of Disability
(In cases other than those mentioned in Forms V and VI)
(Name and Address of the Medical Authority issuing the Certificate)
(See rule 18(1))

Recent passport size
attested photograph
(Showing face only) of
the person with
disability

Certificate No _____

Date: _____

This is to certify that I have carefully examined Shri/Smt/Kum _____
son/wife/daughter of Shri _____ Date of Birth
(DD/MM/YY) _____ Age _____ years, male/female _____ Registration No
_____ permanent resident of House No _____ Ward/Village/Street
_____ Post Office _____ District _____
State _____, whose photograph is affixed above, and am satisfied that he/she is
a case of _____ disability His/her extent of percentage physical
impairment/disability has been evaluated as per guidelines (.....number and date of issue of the
guidelines to be specified) and is shown against the relevant disability in the table below:

| S No | Disability | Affected part of body | Diagnosis | Permanent physical Impairment /mental disability (in %) |
|-------------|--------------------------------|------------------------------|------------------|--|
| 1. | Locomotor disability | @ | | |
| 2. | Muscular Dystrophy | | | |
| 3. | Leprosy cured | | | |
| 4. | Cerebral Palsy | | | |
| 5. | Acid attack Victim | | | |
| 6. | Low vision | # | | |
| 7. | Deaf | € | | |
| 8. | Hard of Hearing | € | | |
| 9. | Speech and Language disability | | | |
| 10. | Intellectual Disability | | | |
| 11. | Specific Learning Disability | | | |
| 12. | Autism Spectrum Disorder | | | |
| 13. | Mental illness | | | |

| | | | | |
|-----|---------------------------------|--|--|--|
| 14. | Chronic Neurological Conditions | | | |
| 15. | Multiple sclerosis | | | |
| 16. | Parkinson's disease | | | |
| 17. | Haemophilia | | | |
| 18. | Thalassemia | | | |
| 19. | Sickle Cell disease | | | |

(Please strike out the disabilities which are not applicable)

2 The above condition is progressive/non-progressive/likely to improve/not likely to improve

3 Reassessment of disability is:

(i) not necessary, or

(ii) is recommended/after _____ years _____ months, and therefore this certificate shall be valid till (DD/MM/YY) _____

@ - eg Left/Right/both arms/legs

- eg Single eye/both eyes

€ - eg Left/Right/both ears

4 The applicant has submitted the following document as proof of residence:

| Nature of document | Date of issue | Details of authority issuing Certificate |
|--------------------|---------------|--|
| | | |

(Authorised Signatory of notified Medical Authority)

(Name and Seal)

Countersigned

{Counter signature and seal of the Chief Medical Officer / Medical Superintendent / Head of Government Hospital, in case the Certificate is issued by a medical authority who is not a Government servant (with seal)}

Signature/thumb impression of the person in whose favour certificate of disability is issued

Note: In case this certificate is issued by a medical authority who is not a Government servant, it shall be valid only if countersigned by the Chief Medical Officer of the District

Explanation: An “ex-serviceman”:

- a) Who has served in any rank whether as a combatant or non-combatant in the Regular Army, Navy or Air Force of the Indian Union, and
 - i. who either has been retired or relieved or discharged from such service whether at his own request or being relieved by the employer after earning his or her pension; or
 - ii. who has been relieved from such service on medical grounds attributable to military service or circumstances beyond his control and awarded medical or other disability pension; or
 - iii. who has been released from such service as a result of reduction in establishment; or
- b) who has been released from such service after completing the specific period of engagement, otherwise than at his own request, or by way of dismissal, or discharge on account of misconduct or inefficiency and has been given a gratuity, and includes personnel of the Territorial Army, namely, pension holders for continuous embodies service or broken spells of qualifying service; or
- c) personnel of the Army Postal Service who are part of Regular Army and retired from the Army Postal Service without reversion to their parent service with pension, or are released from the Army Postal service on medical grounds attributable to or aggravated by military service or circumstance beyond their control and awarded medical or other disability pension; or
- d) Personnel, who were on deputation in Army Postal Service for more than six months prior to the 14th April, 1987; or
- e) Gallantry award winners of the Armed forces including personnel of Territorial Army; or
- f) Ex-recruits boarded out or relieved on medical ground and granted medical disability pension.

Note: For any serviceman of the three Armed Forces of the Union to be treated as Ex- Serviceman for the purpose of securing the benefits of reservation/ age-relaxation, he must have already acquired, at the relevant time of submitting his application for the Post/ Service the status of Ex-Servicemen or is in a position to establish his acquired entitlement by documentary evidence from the competent authority that he would complete specified term of engagement from the Armed Forces within the stipulated period of one year from the closing date for receipt of applications. Such candidates must also acquire the status of an Ex-Serviceman within the stipulated period of one year from the closing date of receipt of application

PRODUCED BY SERVING/RETIRED/RELEASED ARMED FORCES PERSONNEL FOR AVAILING THE AGE CONCESSION FOR POSTS FILLED BY DIRECT RECRUITMENT

A. Form of Certificate applicable for Released/Retired Personnel

It is certified that No. Rank..... Name whose date of birth is has rendered service from toin Army, Navy/Air Force.

2. He has been released from military services:

- a) on completion of assignment otherwise than
 - (i) by way of dismissal, or
 - (ii) by way of discharge on account of misconduct or inefficiency, or
 - (iii) on his own request, but without earning his pension, or
 - (iv) he has not been transferred to the reserve pending such release
- b) on account of physical disability attributable to Military Service.
- c) on invalidment after putting in at least five years of Military service

3. He is covered under the definition of Ex-Servicemen (Re-employment in Central Civil Services and Posts) Rules, 1979 as amended from time to time.

Place:

Date:

Delete the paragraph which is not applicable.

Signature, Name and Designation of the Competent Authority***
SEAL

B. Form of Certificate for Serving Personnel

(Applicable for serving personnel who are due to be released within one year)

It is certified that No. Rank Name is serving in the Army/Navy/Air Force from

2. He is due for release retirement on completion of his specific period of assignment on

3. No disciplinary case is pending against him.

Place:

Date:

Signature, Name and Designation of the Competent Authority***
SEAL

Candidate (Serving Personnel) furnishing certificate B as above will have to give the following undertaking:

Undertaking to be given by serving Armed Force personnel who are due to be released within one year

I understand that if selected on the basis of the recruitment/Examination to which this application relates, my appointment will be subject to my producing documentary evidence to the satisfaction of the appointing authority that I have been duly released/retired/discharged from the Armed Forces and that I am entitled to the benefits admissible to Ex-Servicemen in terms of the Ex-Servicemen (Re-employment in Central Civil Service and Posts) Rules, 1979, as amended from time to time.

Place:

Date:

Signature and Name of Candidate

C. Form of Certificate applicable for Serving ECOs/SSCOs who have already completed their initial assignment and are on extended assignment

It is certified that No..... Rank..... Name..... whose date of birth is.....is serving in the Army/Navy/Air Force from.....

2. He has already completed his initial assignment of five years on..... and is on extended assignment till.....

3. There is no objection to his applying for civil employment and he will be released on three months notice on selection from the date of receipt of offer of appointment.

Place:

Date:

Signature, Name and Designation of the Competent Authority**

SEAL

**Authorities who are competent to issue certificate to Armed Forces Personnel for availing Age concessions are as follows:

- a) In case of Commissioned Officers including ECOs/SSCOs.
Army - Military Secretary Branch, Army Hqrs., New Delhi
Navy - Directorate of Personnel, Naval Hqrs., New Delhi
Air Force - Directorate of Personnel Officers, Air Hqrs., New Delhi

- b) In case of JCOs/ORs and equivalent of the Navy and Air Force.
Army - By various Regimental Record Offices
Navy - BABS, Mumbai
Air Force - Air Force Records, New Delhi