Government of India
Ministry of Earth Sciences
Establishment Section

Subject: Recruitment to the post of Director, National Institute of Ocean Technology(NIOT), Chennai

Please find enclosed herewith an advertisement for the post of Director, NIOT, Chennai, to be published in the Employment News at the earliest and Window advertisement to be published for local newspaper i.e. Times of India, New Delhi Edition, Indian Express-Chennai Edition and Hindustan Times& Navbharath(Hindi), New Delhi. Soft copy as well as hard copy (both Hindi and English) is also enclosed.

This issues with the approval of Joint Secretary(Establishment)

(Dharkat R Luikang)
Under Secretary to the Government of India.

S.O(General Section), Ministry of Earth Sciences, Lodi Road, New Delhi
MoES/ ID No.38/01/2020-Estt, dated 16 April, 2020

F.No.MoES/38/01/2020-Estt.
Government of India
Ministry of Earth Sciences
Prithvi Bhavan, Lodhi Road, New Delhi-110 003

Dated 16 April, 2020.

Subject: Filling up the post of Director, National Institute of Ocean Technology (NIOT), Chennai on deputation (including short-term contract)/absorption failing which by Direct Recruitment (on tenure) basis.

The MoES invites applications for the post of Director, National Institute of Ocean Technology (NIOT), Chennai in the Pay Level 14 of Pay Matrix (Rs. 144200 – 218200), an Autonomous Body under the Ministry of Earth Sciences (MoES), Govt. of India, established in 1993 registered under the Tamil Nadu Registration of Societies Act. The applications are invited for all the modes of recruitment i.e. i) deputation (including short-term contract)/absorption failing which ii) Direct Recruitment (on tenure) basis. The applicants may please specify the mode of recruitment i.e. i) deputation (including short-term contract)/absorption failing which ii) Direct Recruitment (on tenure) basis for which they want to consider their candidature.

2. The main aim and objectives of NIOT, Chennai are as under:-

- To develop reliable indigenous technology to solve the various engineering problems associated with harvesting of non-living and living resources of oceans.
- To develop world class technologies and their applications for sustainable utilization of ocean resources.
- To develop a knowledge base and institutional capabilities in India for management of ocean resources and environment.
- To provide competitive, value added technical services and solutions to organizations working in the oceans.

Qualification &Experience :For deputation (including short-term contract)/absorption for a period of five(5) years failing which by Direct Recruitment (on tenure) basis for a period of five years.

Essential:-

i) Master's degree in Physics or Chemistry or Geophysics or Geology or Oceanography or allied subject with at least first class (60%) at graduation as well as post graduation level or Bachelor's degree in Engineering or Technology from a recognized University or equivalent.
ii) 21 years' (18 years with Ph.D) experience in research and development, survey, administration, planning, teaching (at graduate or post graduate level), supervision or training in the relevant field.

Desirable:-

i) Ph. D in any branch of Science related in the relevant field or Master's degree in Engineering or Technology from a recognized University.
ii) Experience in policy making, planning or management related to ocean and marine sciences/technology or management of projects in the relevant field.

Job Description: The Director who is the Chief Executive Officer of the NIOT, is responsible for formulation, development and implementation of various technology mission mode programmes and other technical support activities implemented by NIOT. He is also responsible for formulation of planning, administration and functioning of the Centre as well as for the execution of the in-house R&D activities.

Scale of Pay: The post of Director is in the Pay Level 14 of Pay Matrix (Rs. 144200 – 218200) and other allowances as per the rules of the Institute.

Age limit: For Direct recruits preferably below 55 years. Relaxation can be considered in respect of exceptionally qualified or/ and experienced persons.

Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India.

Method of Recruitment:

(i) For Deputation (including short-term contract)/absorption

Officers under Central Government or State Government or Union Territory Administration/including their attached and subordinate offices or Universities or recognized research institutions or Public Sector Undertakings or Semi-Government or Statutory or Autonomous Organisations and other Non-government bodies.

(i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department

Or

(ii) with 2 (two) years 'regular' service in posts in the Pay Level 13A of Pay Matrix (Rs. 131100 – 216600) in the parent cadre or department

Or

(iii) with 3 (three) years 'regular' service in posts in the Pay Level 13 of Pay Matrix (Rs. 123100 – 215900)in the parent cadre or department.

Note 1:-

The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization /department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years, which can be extended further upto 5 years after seeking approval of the Competent Authority as per Govt. of India norms.

The maximum age limit for appointment by deputation shall be 'Not exceeding 58 years' as on the last date of receipt of applications.

Note 2:-

For the purpose of appointment on deputation or absorption basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 1st January, 2006 (the date from which the revised pay structure based on the Sixth Central Pay Commission recommendation has been extended) shall be deemed to be service rendered in the corresponding grade pay or pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common grade pay or pay scale and where this benefit will extend only for the post(s) for which that grade pay or pay scale is the normal replacement grade without any up-gradation.

3. The Officer selected for deputation to this post will be on deputation for a period of three years and will be governed by terms of deputation laid down in DoP&T OM No.6/08/2009-Estt.(Pay II) dated 17th June, 2010 as amended from time to time and pay will be regulated in accordance with the DoP&T O.M. No.1/29/91-Estt(Pay-II) dated 5.1.1994 as amended from time to time.

(i) **For Direct Recruitment:**

Direct recruitment (on tenure basis) for a period of five years or upto the age of superannuation whichever is earlier subject to satisfactory performance.

Selection process: Interested persons are requested to send their application in the pro-forma at Annexure-I. The application complete in all respects should be addressed to the Deputy Secretary, (Estt.) Ministry of Earth Sciences, PrithviBhavan, Lodhi Road, New Delhi-110003 within 6 weeks (42 days)(**60 days** for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) from the publication of the advertisement in the Employment News. The Ministry may also invite nominations from the leading scientists/experts, scientific Department/ organisations for consideration for the post.

The advertisement is also available on the website of Ministry of Earth Sciences i.e. www.moes.gov.in/ NIOT, Chennai**http://www.niot.res.in**. /Department of Personnel & Training www.persmin.nic.in

(Dharkat R Luikang)
Under Secretary (Estt.)
Tel: 011-24669529

F.No.MoES/38/01/2020-Estt.
Government of India
Ministry of Earth Sciences
PrithviBhavan, Lodhi Road
New Delhi-110 003

Annexure - I
FORMAT OF APPLICATION

Affix passport size photograph

1.	The applicants may please specify if he/she wish to consider him/her for a specific method of recruitment i.e. i) deputation (including short-term contract)/absorption basis only. ii) Direct Recruitment (on tenure) basis only. iii) Both for deputation (including short-term contract)/absorption failing which by Direct Recruitment (on tenure) basis.			
2.	Name in full (in block letters)			
3.	Father's/Spouse's name			
4.	(a) Date of Birth	Date	Month	Year
	(b) Age as on closing date			
5.	Nationality			
6.	Religion			
7.	Category (SC/ST/OBC/PH/General)			
8.	Whether documentary proof from appropriate authority in support of your claim being SC/ST/OBC is enclosed (please tick)	Yes	No	
9.	Address for correspondence (in block letters with pin code)			
10.	Permanent address (in block letters)			

11.	Contact mobile number/e-mail id	mobile: e-mail:
12.	Educational Qualification (in chronological order from 10th standard onwards)	

S. No.	Courses Passed	University/Institution/ Board	Year of Passing	Subjects taken	Result with Division/Class

13. Professional Training

Organization	Period		Details of Training
	From	To	

14. Employment records (in chronological order starting with the first job)

Name and address of employer/institution	Period		Designation of post held and scale of pay	Nature of work and level of responsibilities
	From	To		

15.	Details of Last Employment Held (i) Permanent/Temporary/Ad-hoc (ii) Scale of Pay and Basic Pay (iii) Other allowances (iv) Total Salary (ii+iii) (v) Whether your organization is a Central Government organization or State Government organization or Central Autonomous Institution or Central Government Undertaking or State Government Undertaking or	

	Statutory Body or University or any other – please specify In case this employment is held on deputation/contract basis, please state, a. the date of initial appointment. b. period of appointment on deputation/contract c. name of the parent office/ organization/ service to which you belong	
16.	Details of research work/experience, if any	
17.	Specialization with reference to experience desired for the post	
18.	Remarks - any other information you may wish to add (list of publications, membership of learned societies, awards and recognition, etc.)	
19.	Details of Enclosures	

20. Declaration

I certify that the above information is correct and complete to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed/distorted. If at any time I am found to have concealed/distorted any material/information, my appointment shall be liable to be summarily terminated without notice/compensation.

Place:

(Name and Signature of Candidate)

Date:

Certificate To Be Given By The Head Of Organization/Office

Certified that the above particulars have been verified and found to be correct. It is also certified that no disciplinary/vigilance proceedings are either pending or contemplated against the officer. He/she has not been awarded any major/minor penalty during the last 10 years. His/Her up-to-date CR Dossier (including ACRs/APARs for the last 5 years) is enclosed. Integrity of the officer is also certified.

Place:

(Name and Signature of the Head of the Organization/Office with Official Seal)

Date:

General Conditions:

I. The Ministry reserves the right to cancel the recruitment without assigning any reason.

II. The prescribed essential qualifications are minimum and the mere possession of the same does not entitle candidates to be called for interview. If the number of applications received in response to advertisement is large, it shall not be convenient/possible for the Search cum Selection Committee to interview all the candidates. No correspondence shall be entertained with candidates who are not called for interview/selected for appointment. Canvassing in any form will result in disqualification of candidature.

III. Experience will be counted after completion of essential academic qualifications.

IV. How To Apply: Applications should be neatly typed on thick plain paper (A-4 size 210 x 297 mm) in the prescribed format given below:

(a) Candidates working in Government/Semi-Government Department /Public Sector Undertaking /Autonomous/ Statutory organization should apply through proper channel.

(b) Copies of certificates in support of educational qualifications, date of birth, and experience should be attached with the application. Candidates will have to produce the original certificates as and when required.

(c) Applications received after the closing date or received incomplete in any respect are liable to be summarily rejected. No representation against such rejection shall be entertained.

(d) Completed applications should be sent to the Deputy Secretary (Estt.), Ministry of Earth Sciences, PrithviBhavan, Lodhi Road, New Delhi - 110003, by Registered Post in a cover super scribed "Application For The Post Of Director, NIOT, Chennai" within 42 days (60 days for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) from the date of publication of this advertisement in employment news/leading newspapers.

This advertisement is also available on the website of Ministry of Earth Sciences i.e. www.moes.gov.in /DoP&T's website www.persmin.nic.in & NIOT website http://www.niot.res.in.

(Dharkat R Luikang)
Under Secretary

फाइल सख्या:एमआइएस/38/1/2020-स्थापना
भारत सरकार
पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय
पृथ्वी भवन, लोधी रोड़,

दिनांक 16 अप्रैल, 2020

विषय: राष्ट्रीय समुद्र प्रौद्योगिकी संस्थान(एनआईओटी), चेन्नई में निदेशक के पद को प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन करार सहित)/आमेलन आधार पर भरना जिसके न होनेकी स्थिति में सीधी भर्ती (कार्यकाल) आधार पर भरना।

पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय, भारत सरकार अपने नियंत्रणाधीन 1993 में स्थापितस्वायत्त निकाय, राष्ट्रीय समुद्र प्रौद्योगिकी संस्थान, चेन्नई जो तमिलनाडु सोसायटी पंजीकरण अधिनियम 1993 के तहत पंजीकृत है, में वेतन मैट्रिक्स के वेतन लेवल 14 (144200 – 218200रूपए)में निदेशक के पद के लिए आवेदन आमंत्रित करता है। आवेदन भर्ती की सभी पद्धतियों हेतु आमंत्रित हैं जैसेi) प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक करार)/आमेलन जिसके न होने पर ii) सीधी भर्ती(कार्यकाल) के आधार पर। आवेदक भर्ती कीपद्धतियों का उल्लेख कर सकते हैं, उदाहरण के लिए i) प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक करार)/आमेलन जिसके न होने पर ii) सीधी भर्ती(कार्यकाल) जिसके आधार पर वे अपनी उम्मीदवारी पर विचार चाहते हैं।

2. एनआईओटी, चेन्नई के मुख्य लक्ष्य और उद्देश्य निम्नानुसार हैं:

- महासागर के निर्जीव और सजीव संसाधनों के दोहन से जुड़ी अनेक इंजिनियरिंग समस्याओं का समाधान करने हेतु विश्वसनीय देशी तकनीकी का विकास करना।
- महासागर के संसाधनों के संधारणीय उपयोग हेतु विश्वस्तर की तकनीकी का विकास करना और उनका अनुप्रयोग।
- समुद्री संसाधनों और पर्यावरण के प्रबंधन हेतु भारत में ज्ञान आधारित और संस्थागत क्षमताओं का विकास करना।
- समुद्र में कार्यरत संगठनों को प्रतिस्पर्धात्मक, मूल्य संवर्द्धित तकनीकी सुविधाएं और समाधान प्रदान करना।

<u>योग्यता और अनुभव</u>: पाँच (5) वर्षों की अवधि के लिए प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक अनुलग्नक सहित)/आमेलन जिसके न होने की स्थिति में पाँच वर्ष की अवधि के लिए (कार्यकाल के आधार पर)सीधी भर्ती ।

अनिवार्य:-

i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिकी या रसायन विज्ञान या भूभौतिकी या भूविज्ञान या समुद्र विज्ञान या किसी अन्यविषय में स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर पर कम से कम प्रथम श्रेणी (60%) के साथ उपाधिया इंजीनियरिंग या प्रौद्योगिकी में कम से कम प्रथम श्रेणी (60%) के साथ स्नातक की उपाधिया समकक्ष।
ii) संबंधित क्षेत्र में अनुसंधान और विकास, सर्वेक्षण, प्रशासन, नियोजन,शिक्षण,(स्नातक या स्नातकोत्तर स्तर पर)पर्यवेक्षण या प्रशिक्षण में 21 वर्ष (पीएचडी के साथ 18 वर्ष) का अनुभव।

वांछनीय:-

i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से इंजीनियरिंग या प्रौद्योगिकी में स्नातकोत्तर उपाधि या संगत क्षेत्र से संबंधित विज्ञान की किसी शाखा में डॉक्टोरेट की उपाधि।
ii) संगत क्षेत्र में नीति निर्माण, नियोजन या प्रबंधन से संबंधित कार्यों या परियोजनाओं के प्रबंधन में अनुभव।

<u>कार्य विवरण</u>: निदेशक,एनआईओटी के मुख्य कार्यपालक अधिकारी हैं, वे विभिन्न प्रौद्योगिकी मिशन पद्धति कार्यक्रमों के निर्माण, विकास और कार्यान्वयन और एनआईओटी द्वारा कार्यान्वित अन्य तकनीकी सहायता कार्यक्रमों के लिए जिम्मेदार हैं। वे केंद्र के नियोजन, प्रशासन और उसकी कार्यप्रणाली के साथ-साथ घरेलू अनुसंधान एवं विकास कार्यविधियों के निष्पादन के लिए भी जिम्मेदार हैं।

<u>**वेतनमान**</u>:संस्थान के नियमों के अनुसारनिदेशक का वेतन एवं अन्य भत्ते वेतन मैट्रिक्स के वेतन लेवल 14(144200 – 218200रूपए)के अनुरूप हैं।

आयु सीमा: सीधी भर्तियों के लिए आयु55वर्ष से कम होनी चाहिए। असाधारण रूप से योग्य या/और अनुभवी व्यक्तियों के संबंध में छूट पर विचार किया जा सकता है।

नोट: आयु सीमा निर्धारित करने की महत्वपूर्ण तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख होगी।

भर्ती का तरीका:

(i) प्रतिनियुक्ति अल्पकालिक)अनुलग्नकआमेलन के लिए/(सहित

केंद्र सरकार या राज्य सरकार या केंद्र शासित प्रदेश प्रशासन/उनके संबद्ध और अधीनस्थ कार्यालयों या विश्वविद्यालयों या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थानों या सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों या अर्ध-सरकारी या वैधानिक या स्वायत्त संगठनों और अन्य गैर-सरकारी निकायों के अधिकारी।

(i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर समान पद धारण किए हुए

अथवा

3. मूल संवर्ग या विभाग में वेतन मैट्रिक्स(131100 – 216600) के लेवल 13 एमें पद पर 2 (दो) वर्षो की 'नियमित' सेवा

अथवा

3. मूल संवर्ग या विभाग में वेतनमैट्रिक्स (123100 – 215900) के वेतन लेवल 13 में पद पर3 (तीन) साल की 'नियमित' सेवा।

नोट 1:-

केंद्र सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तत्काल पहले धारित किसी अन्य बाह्य संवर्ग पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि सहित, प्रतिनियुक्ति की अवधि 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी, जिसे भारत सरकार के मानदंडों के अनुसार सक्षम प्राधिकारी का अनुमोदन प्राप्त करने के बादअधिकतम 5 साल तक बढ़ाया जा सकता है।

प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख पर 58 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।

नोट 2:-

प्रतिनियुक्ति या आमेलन आधार पर नियुक्ति के लिए किसी अधिकारी द्वारा 1 जनवरी 2006 (वह तारीख जबसे छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर संशोधित वेतनमान लागू किए गए हैं) से पहले की गई सेवा को वेतनआयोग की सिफारिशों के आधार पर नए वेतनमान या समानुपाती ग्रेड पे में प्रदान की गई सेवा समझा जाएगा सिवाय जहाँ एकाधिक पूर्व संशोधित वेतनमानों का विलय करके एक ग्रेड पे या वेतनमान के साथ एक ग्रेड बना दिया गया हो और यह लाभ केवल उस पद/पदों के लिए देय होगा, जिसके लिए ग्रेड पे या वेतनमान बिना किसी अपग्रेड के सामान्य प्रतिस्थापन ग्रेड है।

3. इस पद के लिए प्रतिनियुक्ति पर चुना गया अधिकारी तीन वर्ष के लिए प्रतिनियुक्ति पर होगा और वह कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 17 जून, 2010 के कार्यालय ज्ञापन संख्या: 6/08/2009-स्थापना (वेतन-II) और तत्संबंधी समय-समय पर संशोधित नियमों द्वारा निर्धारित प्रतिनियुक्ति की शर्तों द्वारा शासित होगा। उसका वेतन कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 5.1.1994 के कार्यालय ज्ञापन संख्या: 1/29/91-स्थापना (वेतन-II)और तत्संबंधी समय समय पर संशोधित नियमों के आधार पर निर्धारित किया जाएगा।

(i) सीधी भर्तीके लिए :

संतोषजनक कार्यनिष्पादन के मद्देनज़र, (कार्यकाल आधार पर) पांच वर्ष तक की अवधि के लिए या सेवानिवृत्ति की आयु, जो भी पहले हो, तक के लिए सीधीभर्ती।

चयन प्रक्रिया: इच्छुक व्यक्ति अनुलग्नक-1में प्रपत्र में अपना आवेदन प्रेषित कर सकते हैं। सभी प्रकार से पूरा आवेदन उपसचिव (स्थापना), पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय, पृथ्वी भवन, लोधी रोड़, नई दिल्ली 110003 के पते पर रोजगार समाचार में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 6 सप्ताह (42 दिनों) के अंदर पहुंच जाना चाहिए। तथा असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कशमीर राज्य के लद्दाख क्षेत्र, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिला और चंबा जिले का पांगी उपमंडल, अंडमान एवं निकोबार द्वीप एवं लक्षद्वीप के उम्मीदवार अपने आवेदन **60 दिनों** के अंदर पहुंचा सकते हैं।मंत्रालय इस पद हेतु अग्रणी वैज्ञानिकों/विशेषज्ञों, वैज्ञानिक विभाग/संगठनों से भी नामांकन आमंत्रित कर सकता है।

यह विज्ञापन पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय की वेबसाइट www.moes.gov.in/एनआईओटी,चेन्नई की वेबसाइटhttp://www.niot.res.in/कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग की वेबसाइटwww.persmin.nic.inपर भी उपलब्ध है।

(धरकत. र. लुईकंग)
अवर सचिव (स्थापना)
दूरभाष: 011-24669529

फाइल संख्या:एमओईएस/38/1/2020-स्थापना
भारत सरकार
पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय
पृथ्वी भवन, लोधी रोड़,
नई दिल्ली-110 003

अनुलग्नक-I
आवेदन प्रपत्र

कृपया यहां पासपोर्ट फोटो लगाएं

1.	आवेदक कृपया स्पष्ट करें कि वे किस प्रकार की भर्ती के लिए आवेदन करना चाहते हैं: i) प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक करार समेत) /आमेलन आधार पर। ii) केवल सीधी भर्ती(कार्यालय) आधार पर iii) दोनोंप्रतिनियुक्ति यानि (अल्पकालिक करार समेत)/आमेलन आधार पर,जिसके न होने की स्थिति में सीधी भर्ती(कार्यकाल) आधार पर।			
2.	पूरा नाम			
3.	पिता/पति का नाम			
4.	(क) जन्म तिथि	तारीख	माह	वर्ष
	(ख) आवेदन प्राप्त होने की अंतिम तारीख को आयु			
5.	राष्ट्रीयता			
6.	धर्म			
7.	श्रेणी(अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/दिव्यांग/सामान्य)			
8.	अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/दिव्यांगसे संबंधित होने के संबंध में दस्तावेज/साक्ष्य संलग्न हैं (कृपया चिन्हित करें)	हाँ	नहीं	
9.	पत्राचार हेतु पता (पिन कोड़ समेत)			
10.	स्थायी पता			

11.	संपर्क हेतु मोबाइल नंबर/ईमेल आईडी	मोबाइल: ईमेल आईडी:

12. शैक्षिक योग्यता (10वीं से बढ़ते क्रम में)

क्रम संख्या	परीक्षा उत्तीर्ण	विश्वविद्यालय/संस्थान/बोर्ड	उत्तीर्ण होने का वर्ष	लिए गए विषय	डिवीजन/श्रेणी के साथ परिणाम

13. व्यावसायिक प्रशिक्षण

संगठन	अवधि		प्रशिक्षण का विवरण
	कब से	कब तक	

14. रोजगार का विवरण (पहली नौकरी से प्रारंभ)

नियोजक/संस्थान का नाम एवं पता	अवधि		धारित पद का नाम एवं वेतनमान	कार्य की प्रकृति एवं दायित्व का स्तर
	कब से	कब तक		

15.	अंतिम रोजगार का विवरण: (i)स्थायी/अस्थायी/तदर्थ (ii)वेतनमान और मूल वेतन (iii)अन्य भत्ते (iv)कुल वेतन (ii+iii) (v)क्या आपका कार्यालय केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/केन्द्रीय स्वायत्त संस्थान/केन्द्रीय सरकारी उपक्रम/राज्य सरकार का उपक्रम/सांविधिक निकाय/विश्वविद्यालय/कोई अन्य है- ब्यौरा दें। यदि यह रोजगार प्रतिनियुक्ति/करार आधार पर किया गया है तो कृपया बताएं: **i)** प्रारंभिक तैनाती की तारीख **ii)** प्रतिनियुक्ति/करार पर तैनाती की अवधि **iii)** मूल कार्यालय/संगठन/सेवा का नाम जिससे आप संबंधित हैं	

16.	अनुसंधान कार्य/अनुभव, यदि कोई हो तो	
17.	उक्त पद के लिए वांछित अनुभव के संबंध में विशेषज्ञता	
18.	टिप्पणी–कोई अन्य सूचना जो आप प्रदान करना चाहें (प्रकाशनों की सूची, प्रख्यात सोसायटियों की सदस्यता, पुरस्कार और सम्मान आदि)	
19.	संलग्नकों का ब्यौरा	

20. घोषणा

मैं प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सही है तथा इसमें कुछ भी छिपाया/असत्य नहीं कहा गया है। यदि किसी भी समय कोई असत्य सूचना/सामग्री प्राप्त होती है तो मेरी नियुक्ति बिना किसी नोटिस/क्षतिपूर्ति के तत्काल समाप्त की जा सकती है।

स्थान:

(अभ्यर्थी का नाम एवं हस्ताक्षर)

तारीख:

संगठन/कार्यालय प्रमुख द्वारा दिया जाने वाला प्रमाणपत्र

प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त तथ्यों की जांच की गई है और वे सही पाए गए हैं। यह भी प्रमाणित किया जाता है कि अधिकारी के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित/विचारणीय नहीं है। इनके विरुद्ध गत दस वर्षों के दौरान कोई प्रमुख/गौण शास्ति नहीं लगाई गई है। इनके अद्यतन सीआर डोजियर (गत पाँच वर्षों के एसीआर/एपीएआर सहित) संलग्न हैं। इनकी सत्यनिष्ठा सत्यापित की जाती है।

स्थान:

(कार्यालय/संगठन प्रमुख का नाम
एवं कार्यालयी मोहर सहित हस्ताक्षर)

तारीख:

सामान्य शर्तें:

I. मंत्रालय बिना कोई कारण बताए इस भर्ती को निरस्त कर सकता है।

II. निर्धारित आवश्यक योग्यताएं न्यूनतम हैं और केवल उनके प्राप्त होने के कारण अभ्यर्थियोंको साक्षात्कार के लिए बुलाया जाना आवश्यक नहीं है। यदि विज्ञापन के जवाब में प्राप्त आवेदनों की संख्या अधिक है, तो सभी अभ्यर्थियों का साक्षात्कार करने के लिए बुलाया जाना जांच एवं चयन समिति के लिए सुविधाजनक/संभव नहीं होगा। चयन हेतु साक्षात्कार/नियुक्ति के लिए नहीं बुलाए गए अभ्यर्थियों के साथ कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा। किसी भी रूप में सिफारिश अमान्य होगी।

III. अनिवार्य शैक्षिक योग्यता पूर्ण होने के बाद से ही अनुभव गिनाजाएगा।

IV. आवेदन करने का तरीका: सादे कागज पर(ए-4 आकार 210 x 297मिमी.) निर्धारित प्रपत्र में आवेदन स्वच्छ टंकित होना चाहिए।

(क) सरकारी/अर्ध-सरकारी कार्यालयों/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त संगठनों/सांविधिक निकायों में कार्यरत अधिकारियों को अपना आवेदन उचित माध्यम से प्रेषित करना चाहिए।

(ख) शैक्षिक योग्यता, जन्म तिथि, अनुभव के संबंध में प्रमाणपत्रों की प्रतियां आवेदन पत्र के साथ संलग्न होनी चाहिएं। मांगे जाने पर अभ्यर्थियों द्वारा मूल प्रमाणपत्र प्रस्तुत करने होंगे।

(ग) अंतिम तारीख के बाद प्राप्त/अधूरे आवेदनों को निरस्त कर दिया जाएगा।ऐसे आवेदनों के संबंध में कोई सुनवाई नहीं की जाएगी।

(घ) पूर्ण किए गए आवेदन पत्रों को एक लिफाफे, जिस पर "एनआईओटी, चेन्नई में निदेशक के पद हेतु आवेदन" लिखा होना चाहिए, में रोजगार समाचार/प्रमुख समाचार पत्रों में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 42दिनों के अंदर (असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख डिवीजन,हिमाचल केलाहौल और स्पीति जिला और चंबा जिले का पांगी सब डिवीजन,अंडमान और निकोबार द्वीप समूह और लक्षद्वीप के निवासियों के लिए 60 दिनों के अंदर)उप सचिव (स्थापना), पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय, पृथ्वी भवन, लोधी रोड, नई दिल्ली-110003को पंजीकृत डाक द्वारा भेजा जाना चाहिए।

यह विज्ञापन पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय की वेबसाइट www.moes.gov.in/एनआईओटी,चेन्नई की वेबसाइटhttp://www.niot.res.in/कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग की वेबसाइटwww.persmin.nic.inपर भी उपलब्ध है।

(धरकत. र. लुईकंग)
अवर सचिव (स्थापना)

GOVERNMENT OF INDIA
MINISTRY OF EARTH SCIENCES
PRITHVI BHAVAN, LODI ROAD,
NEW DELHI – 110 003

Advertisement No. MOES/38/01/2020-ESTT

Filling up the post of Director, National Institute of Ocean Technology (NIOT), Chennai on deputation(including short-term contract)/ absorption failing which by Direct Recruitment (on tenure) basis.

Ministry of Earth Sciences (MoES), invites applications for the post of Director, **National Institute of Ocean Technology (NIOT), Chennai** an autonomous institution under MoES, Government of India on deputation(including short-term contract)/absorption failing which by Direct Recruitment (on tenure) basis.

(Dharkat R Luikang)
Under Secretary

The advertisement is available on the following websites :
www.moes.gov.in, www.niot.res.in, www.persmin.nic.in

भारत सरकार
पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय
पृथ्वी भवन, लोधी रोड,
नई दिल्ली– 110 003

विज्ञापन संख्या:एमओईएस/38/1/2020-स्थापना

राष्ट्रीय समुद्र प्रौद्योगिकी संस्थान(एनआईओटी), चेन्नई में निदेशक के पद को प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन करार समेत)/आमेलन आधार पर भरना जिसके न होने की स्थिति में सीधी भर्ती(कार्यकाल) आधार पर भरना।

पृथ्वी विज्ञान मंत्रालय अपने नियंत्रणाधीन स्वायत्त संस्थान भारतीय **राष्ट्रीय समुद्र प्रौद्योगिकी संस्थान (एनआईओटी), चेन्नई** में निदेशक के पद को प्रतिनियुक्ति (अल्पकालीन करार समेत)/आमेलन आधार पर भरना जिसके न होने की स्थिति में सीधी भर्ती(कार्यकाल) आधार पर भरने के लिए आवेदन आमंत्रित करता है।

(धरकत. र. लुईकंग)
अवर सचिव

यह विज्ञापन निम्नलिखित वेबसाइटों पर उपलब्ध है:
www.moes.gov.in, www.niot.res.in,
www.persmin.nic.in